

Kategoria

[Oferty pracy](#)

# **Specjalista do Wydziału Zamówień Publicznych oraz Specjalista do Wydziału Zamówień Publicznych (na umowę zlecenie)**

**Spółka "Koleje Mazowieckie - KM" sp. z o.o. w Warszawie zatrudni:**

**Specjalistę do Wydziału Zamówień Publicznych**

**oraz**

**Specjalistę do Wydziału Zamówień Publicznych (na umowę zlecenie)**

## **Zakres obowiązków:**

Prowadzenie postępowań o udzielenie zamówień na podstawie ustawy Prawo zamówień publicznych oraz na podstawie wewnętrznego Regulaminu udzielania zamówień, w tym:

- przygotowywanie dokumentacji i prowadzenie postępowań o udzielenie zamówienia publicznego;
- przygotowywanie i przekazywanie do publikacji ogłoszeń Urzędowi Oficjalnych Publikacji Wspólnot Europejskich oraz publikacja postępowań na platformie zakupowej i na stronie internetowej Spółki KM;
- badanie i ocena ofert składanych przez wykonawców w toku prowadzonych postępowań o udzielanie zamówienia publicznego;
- udział w pracach Komisji przetargowej;

- współpraca z komórkami merytorycznymi przy przygotowywaniu dokumentacji zamówień.

### **Wymagania umiejętności i kompetencje:**

- biegła obsługa komputera – system Windows i pakiet Microsoft,
- umiejętność tworzenia dokumentacji w postępowaniach o udzielenie zamówienia,
- kompetentność w rozwiązywaniu problemów i elastyczność w proponowanych rozwiązaniach,
- umiejętność dzielenia się wiedzą i doświadczeniem,
- komunikatywność, w tym umiejętność formułowania myśli w mowie i na piśmie,
- umiejętność pracy w zespole oraz organizacji pracy własnej.

### **Dodatkowym atutem będzie:**

- doświadczenie zawodowe w obszarze zamówień publicznych,
- znajomość jęz. angielskiego lub niemieckiego,
- wykształcenie wyższe – prawo/administracja/ekonomia.

### **Oferujemy:**

- zatrudnienie na podstawie umowy o pracę,
- ciekawą pracę w zgranym, dynamicznie rozwijającym się zespole,
- szkolenia i możliwość rozwoju,
- szeroki pakiet socjalny,
- pakiet dodatkowej opieki medycznej,
- możliwość korzystania z programu sportowo-rekreacyjnego,
- zniżkę na krajowe i międzynarodowe podróże kolejną.

### **Wymagane dokumenty:**

CV oraz informacje, o których mowa w art. 22<sup>1</sup> § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. Kodeks pracy (t.j. Dz. U. z 2022r., poz. 1465) tj. imię (imiona) i nazwisko, datę urodzenia, miejsce zamieszkania (adres do korespondencji), wykształcenie, przebieg dotychczasowego zatrudnienia. Pisemne oferty zawierające CV prosimy kierować na poniższy adres lub e-mail podając w temacie / **Specjalista do Wydziału Zamówień Publicznych** /

**„Koleje Mazowieckie - KM” sp. z o.o.**  
**ul. Lubelska 26, 03-802 Warszawa**  
**lub e-mail: [praca@mazowieckie.com.pl](mailto:praca@mazowieckie.com.pl)**

W przesłanych dokumentach prosimy zawrzeć następującą klauzulę:

**Na podstawie Artykułu 6 Punkt 1 litera a** Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) **wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych w celach związanych z rekrutacją na: / Specjalista do Wydziału Zamówień Publicznych / prowadzoną przez „Koleje Mazowieckie KM” Sp. z o.o.**

#### **Inne informacje:**

- osoby, których oferty zostaną pozytywnie rozpatrzone, będą powiadomione o terminie rozmowy,
- osoby, których oferty zostaną rozpatrzone negatywnie, nie będą o tym informowane,
- a oferty zostaną komisyjnie zniszczone, dodatkowe informacje dostępne pod numerem telefonu: **(22) 47-37-637; 885 955 326.**
- skontaktujemy się tylko z wybranymi kandydatami.