

**PL-Warszawa: Tabor kolejowy**  
**2012/S 76-125190**  
**Ogłoszenie o zamówieniu**  
**Dostawy**

Dyrektywa 2004/18/WE

**Sekcja I: Instytucja zamawiająca**

**I.1) Nazwa, adresy i punkty kontaktowe**

Zamawiający-Województwo Mazowieckie ul. Jagiellońska 26 03-719 Warszawa, Pełnomocnik Zamawiającego- "Koleje Mazowieckie-KM" sp. z o.o. ul. Lubelska 1

Osoba do kontaktów: Bożena Sosnowska 03-802 Warszawa POLSKA Tel.: +48 224737353 E-mail: przetargi@mazowieckie.com.pl Faks: +48 224737518

**Adresy internetowe:**

Ogólny adres instytucji zamawiającej: www.mazowieckie.com.pl - Pełnomocnik Zamawiającego

**Więcej informacji można uzyskać pod adresem:** Powyższy(-e) punkt(-y) kontaktowy(-e)

**Specyfikacje i dokumenty dodatkowe (w tym dokumenty dotyczące dialogu konkurencyjnego oraz dynamicznego systemu zakupów) można uzyskać pod adresem:** Powyższy(-e) punkt(-y) kontaktowy(-e)

**Oferty lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu należy przysyłać na adres:** Powyższy(-e) punkt(-y) kontaktowy(-e)

**I.2) Rodzaj instytucji zamawiającej** Organ władzy regionalnej lub lokalnej

**I.3) Główny przedmiot lub przedmioty działalności** Ogólne usługi publiczne

**I.4) Udzielenie zamówienia w imieniu innych instytucji zamawiających**

Instytucja zamawiająca dokonuje zakupu w imieniu innych instytucji zamawiających: nie

**Sekcja II: Przedmiot zamówienia**

**II.1) Opis II.1.1) Nazwa nadana zamówieniu przez instytucję zamawiającą:**

Dostawa 2 szt. jednoczłonowych spalinowych autobusów szynowych.

**II.1.2) Rodzaj zamówienia oraz lokalizacja robót budowlanych, miejsce realizacji dostawy lub świadczenia usług** Dostawy Kod NUTS

**II.1.3) Informacje na temat zamówienia publicznego, umowy ramowej lub dynamicznego systemu zakupów (DSZ)** Ogłoszenie dotyczy zamówienia publicznego

**II.1.4) Informacje na temat umowy ramowej**

**II.1.5) Krótki opis zamówienia lub zakupu**

Przedmiotem zamówienia jest dostawa dwóch sztuk fabrycznie nowych jednoczłonowych spalinowych autobusów szynowych przeznaczonych do obsługi kolejowych przewozów pasażerskich w ruchu regionalnym (głównie na terenie województwa mazowieckiego) oraz ich serwisowanie przez okres 2 lat licząc od daty odbioru.

1. Opis przedmiotu zamówienia został szczegółowo określony w załączniku nr 2 do SIWZ.

2. Konstrukcja i parametry jednoczłonowych spalinowych autobusów szynowych muszą spełniać wymogi każdorazowo obowiązujących norm i przepisów przytoczonych w dalszej części specyfikacji, a także wymagania pozostałych obowiązujących norm PN, EN, kart UIC, odpowiednich CEN/CENELEC, ORE/ERRI i rozporządzeń, w zakresie niezbędnym do uzyskania dopuszczenia do eksploatacji typu pojazdu kolejowego oraz wymagań obowiązujących pojazdy kolejowe poruszające się po liniach PKP PLK S.A. z siedzibą w Warszawie przy ul. Targowej 74.

3. Każdy jednoczłonowy spalinowy autobus szynowy musi posiadać świadectwo dopuszczenia do eksploatacji typu pojazdu kolejowego lub zezwolenie na dopuszczenie do eksploatacji podsystemu strukturalnego nieobjętego technicznymi specyfikacjami interoperacyjności, zgodnie z postanowieniami ustawy z dnia 28.3.2003 r., o transporcie kolejowym (tekst jednolity Dz. U. z 2007 r. Nr 16 poz. 94 z późn. zm.), wydane przez Urząd Transportu Kolejowego – ważne od momentu odbioru. Dopuszcza się przedstawienie terminowego świadectwa lub zezwolenia dopuszczenia do eksploatacji pojazdu kolejowego lub podsystemu strukturalnego nieobjętego technicznymi specyfikacjami interoperacyjności. W przypadku przedstawienia terminowego świadectwa dopuszczenia do eksploatacji typu pojazdu kolejowego lub terminowego zezwolenia na dopuszczenie do eksploatacji podsystemu strukturalnego, nieobjętego technicznymi specyfikacjami interoperacyjności, Wykonawca zobowiązany jest dostarczyć Zamawiającemu bezterminowe świadectwo dopuszczenia do eksploatacji typu pojazdu kolejowego lub bezterminowe zezwolenie na dopuszczenie do eksploatacji podsystemu strukturalnego, nieobjętego technicznymi specyfikacjami interoperacyjności w Polsce przed wygaśnięciem terminu ważności świadectwa terminowego lub zezwolenia terminowego.

4. Każdy jednoczłonowy spalinowy autobus szynowy musi spełniać wymagania umożliwiające wydanie świadectwa sprawności technicznej pojazdu szynowego.
5. Każdy jednoczłonowy spalinowy autobus szynowy musi posiadać opracowaną dokumentację systemu utrzymania zgodnie z wymogami Rozporządzenia Ministra Infrastruktury z dnia 12.10.2005 r. w sprawie ogólnych warunków technicznych eksploatacji pojazdów kolejowych (Dz. U. Nr 212 poz.1771 z późn. zm.). Dokumentacja musi być dostarczona Zamawiającemu w terminie 1 miesiąca przed dostawą pierwszego pojazdu. W przypadku konieczności naniesienia poprawek w dokumentacji systemu utrzymania, wynikłych w procesie zatwierdzania tej dokumentacji w UTK, obowiązek ten spoczywa na Wykonawcy.
6. W terminie 1 miesiąca przed datą dostawy pierwszego pojazdu, Wykonawca opracuje i uzgodni z jednostką upoważnioną, którą jest jednostka badawcza wymieniona w załączniku nr 1 do rozporządzenia Ministra Infrastruktury z dnia 30.4.2004 r. w sprawie świadectw dopuszczenia do eksploatacji typu budowli i urządzeń przeznaczonych do prowadzenia ruchu kolejowego oraz typu pojazdu kolejowego (Dz. U. nr 103, poz. 1090 z późn. zm.) i przedstawi Zamawiającemu do akceptacji projekt Warunków Technicznych Wykonania i Odbioru (WTWiO).
7. Każdy jednoczłonowy spalinowy autobus szynowy musi mieć konstrukcję umożliwiającą podniesienie jej z całym układem jezdnym, za pomocą podnośników, dźwigu lub żurawia.
8. Wykonawca, który dostarczy jednoczłonowe spalinowe autobusy szynowe będzie świadczył, przez okres 2 lat od daty odbioru usługi serwisowe tych pojazdów o zakresie spełniającym dwa poziomy utrzymania pojazdów kolejowych (poziom 2 i poziom 3) wg załącznika nr 3 do Rozporządzenia Ministra Infrastruktury z dnia 12.10.2005 r., w sprawie ogólnych warunków technicznych eksploatacji pojazdów kolejowych (D. U. Nr 212, poz. 1771 z późn. zm.). Wszystkie materiały eksploatacyjne niezbędne w procesie utrzymania wg wyżej określonych poziomów dostarcza Wykonawca na swój koszt.
9. Usługi, o których mowa w ust. 8 winny być wykonywane w miejscu wskazanym przez Zamawiającego (obecnie Lokomotywnia Tłuszcz). W przypadku wykonywania usług serwisowych poza wskazanym przez Zamawiającego miejscem - koszty dostarczenia pojazdów do miejsca wykonywania tych usług i powrotu pokrywa Wykonawca.
10. Użytkownik udostępni Wykonawcy odpłatnie za miesięczną kwotę 10 000,00 PLN netto + należny podatek VAT, bazę naprawczą (Lokomotywnia Tłuszcz) wraz z posiadaną infrastrukturą niezbędną do właściwej realizacji zobowiązań gwarancyjnych i prac utrzymaniowych. Sposób i koszt korzystania z bazy naprawczej określi odrębna umowa.
11. Wraz z dostawą pierwszego pojazdu, Wykonawca dostarczy Zamawiającemu wszystkie programy komputerowe niezbędne w procesie obsługi, utrzymania i diagnostyki pojazdów wraz z licencjami na ich bezterminowe użytkowanie.
12. Wraz z dostawą pierwszego pojazdu Wykonawca dostarczy tester do diagnostyki pracy układu WC.
13. Wraz z dostawą pierwszego pojazdu Wykonawca dostarczy sprzęt komputerowy niezbędny w procesie obsługi, diagnostyki i utrzymania pojazdów – min. 3 laptopy i jeden zestaw stacjonarny.
14. Dokumentacja oraz wszelkie dokumenty muszą być dostarczone w jęz. polskim.

#### II.1.6) Wspólny Słownik Zamówień (CPV) 34620000

#### II.1.7) Informacje na temat Porozumienia w sprawie zamówień rządowych (GPA)

Zamówienie jest objęte Porozumieniem w sprawie zamówień rządowych (GPA): nie

II.1.8) Części To zamówienie podzielone jest na części: nie

II.1.9) Informacje o ofertach wariantowych Dopuszcza się składanie ofert wariantowych: nie

#### II.2) Wielkość lub zakres zamówienia II.2.1) Całkowita wielkość lub zakres:

Dostawa dwóch sztuk fabrycznie nowych jednoczłonowych spalinowych autobusów szynowych, ich serwisowanie w zakresie poziomu 2 i 3 przez okres 2 lat licząc od daty odbioru, przeszkolenie na koszt Wykonawcy pracowników Użytkownika, w terminie 7 dni po dostawie pierwszego pojazdu w zakresie obsługi technicznej, postępowania w przypadku awarii, diagnostyki i oprogramowania użytkowego pojazdu oraz w zakresie eksploatacji pojazdu na trasie i diagnostyki pokładowej oraz w zakresie obsługi technicznej oraz diagnostyki pokładowej i obsługowej.

II.2.2) Informacje o opcjach Opcje: nie

II.2.3) Informacje o wznowieniach Jest to zamówienie podlegające wznowieniu: nie

II.3) Czas trwania zamówienia lub termin realizacji Okres w miesiącach: 5 (od udzielenia zamówienia)

### **Sekcja III: Informacje o charakterze prawnym, ekonomicznym, finansowym i technicznym**

#### III.1) Warunki dotyczące zamówienia III.1.1) Wymagane wadium i gwarancje:

1. Zamawiający wymaga wnieścia wadium w kwocie 290 000,00 PLN.
2. Termin wnieścia wadium upływa z terminem składania ofert.
3. Wadium musi obejmować okres związania ofertą, tj. 60 dni.
4. Wadium może być wnoszone w jednej lub kilku następujących formach: 1) pieniądzu; 2) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym; 3) gwarancjach bankowych; 4) gwarancjach

ubezpieczeniowych;5) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9.11.2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. z 2007 r. Nr 42, poz. 275).

5. Wadium wnoszone w pieniądzu wpłaca się przelewem na rachunek bankowy, a za termin wnieścia przyjmuje się datę uznania na rachunku: Bank Handlowy S.A. w Warszawie 21 1030 1508 0000 0008 1597 3003 z dopiskiem: Wadium na przetarg „Dostawa 2 szt. jednoczłonowych spalinowych autobusów szynowych” znak: MWZ4-205-34-2012.

6. Wadium wniesione w pieniądzu Zamawiający przechowuje na rachunku bankowym. 7. Wadium wniesione w formie innej niż pieniężna, należy złożyć przed upływem terminu składania ofert do Pełnomocnika Zamawiającego „Koleje Mazowieckie-KM” sp. z o.o., ul. Lubelska 1, 03-802 Warszawa, pok. 209 w formie oryginału w osobnej kopercie oznaczonej: Wadium na przetarg „Dostawa 2 szt. jednoczłonowych spalinowych autobusów szynowych” znak: MWZ4-205-34-2012. Wadium w formie innej niż pieniężna należy wystawić na Zamawiającego, którym jest Województwo Mazowieckie, ul. Jagiellońska 26, 03-719 Warszawa. Zamawiający wymaga, aby Wykonawca udzielił co najmniej 36 miesięcznej gwarancji na bezawaryjną pracę pojazdów.

Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

1. Od Wykonawcy, którego oferta zostanie wybrana, będzie wymagane wniesienie w dniu podpisania umowy zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wysokości stanowiącej 5 % ceny brutto oferty wynikającej z formularza ofertowego. 2. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia ponoszą solidarną odpowiedzialność za wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania umowy. 3. Zabezpieczenie służy pokryciu roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy oraz rękojmi za wady. 4. Zabezpieczenie należytego wykonania zamówienia może być wnoszone według wyboru Wykonawcy w jednej lub w kilku następujących formach:— pieniądzu,— poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej z tym, że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym,— gwarancjach bankowych,— gwarancjach ubezpieczeniowych,— poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6 b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9.11.2000 r., o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości. Zamawiający nie wyraża zgody na wnoszenie zabezpieczenia w innej formie. Zabezpieczenie wnoszone w pieniądzu wybrany Wykonawca wpłaci przelewem na rachunek bankowy wskazany przez Zamawiającego.

**III.1.2) Główne warunki finansowe i uzgodnienia płatnicze i/lub odniesienie do odpowiednich przepisów je regulujących:**

Zapłata za wykonanie przedmiotu umowy nastąpi na wskazane w fakturze VAT konto Wykonawcy w terminie 30 dni od daty otrzymania faktury. Za datę uregulowania płatności faktury VAT przyjmuje się datę obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.

**III.1.3) Forma prawna, jaką musi przyjąć grupa wykonawców, której zostanie udzielone zamówienie:**

Wykonawcy, którzy wspólnie ubiegają się o udzielenie zamówienia np. konsorcjum, spółka cywilna (zgodnie z art. 23 ustawy Pzp): a) ustanowią pełnomocnika (lidera) do ich reprezentowania w niniejszym postępowaniu albo reprezentowania ich w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego, b) pełnomocnictwo/upoważnienie do pełnienia takiej funkcji wystawione winno być zgodnie z wymogami prawa, podpisane przez prawnie upoważnionych przedstawicieli każdego z partnerów i dołączone do oferty.

**III.1.4) Inne szczególne warunki** Wykonanie zamówienia podlega szczególnym warunkom: nie

**III.2) Warunki udziału III.2.1) Sytuacja podmiotowa wykonawców, w tym wymogi związane z wpisem do rejestru zawodowego lub handlowego**

Informacje i formalności konieczne do dokonania oceny spełniania wymogów: 1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki udziału w postępowaniu dotyczące: 1) posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania: Działalność prowadzona na potrzeby wykonania przedmiotu zamówienia nie wymaga posiadania specjalnych uprawnień. 2) posiadania wiedzy i doświadczenia: Wykonawcy winni udokumentować posiadanie wiedzy i doświadczenia poprzez wykazanie, że w ciągu ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, zrealizowali dostawę co najmniej jednego fabrycznie nowego, spalinowego pojazdu szynowego przeznaczonego do realizowania kolejowych przewozów pasażerskich, o wartości nie mniejszej niż 4 000 000,00 PLN netto. Jeżeli zamówienie było zrealizowane w innej walucie niż PLN Zamawiający dokona przeliczenia tej waluty w oparciu o średni kurs Narodowego Banku Polskiego z dnia wykonania zamówienia (dostawy), 3) dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia: Zamawiający nie wyznacza szczegółowego warunku w tym zakresie; 4) sytuacji ekonomicznej i finansowej: Wykonawcy winni wykazać, iż znajdują się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia poprzez udokumentowanie posiadania środków finansowych lub zdolności kredytowej na kwotę nie mniejszą niż 5 000 000,00 PLN. 2. Wykonawca może polegać na wiedzy i doświadczeniu lub zdolnościach finansowych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków. 3. Wykonawcy, którzy nie wykażą spełnienia warunków udziału w postępowaniu podlegać będą wykluczeniu z udziału w postępowaniu, z zastrzeżeniem art. 26 ust. 3

ustawy Pzp.4. Ocena spełnienia wyżej opisanych warunków udziału w postępowaniu dokonywana będzie w oparciu o złożone przez Wykonawcę w niniejszym postępowaniu dokumenty oraz oświadczenia. W zakresie wykazania spełnienia przez Wykonawcę warunków udziału, o których mowa w art. 22 ust 1 ustawy Pzp Wykonawca zobowiązany jest do złożenia:— oświadczenia o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu zgodnie z art. 22 ust. 1 Pzp - według załącznika nr 3 do SIWZ.W celu potwierdzenia braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia art. 24 ust. 1 ustawy Pzp. Wykonawca składa następujące dokumenty:1)oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia z postępowania zgodnie z art. 24 ust. 1 ustawy Pzp, wg załącznika nr 4 do SIWZ,2) aktualny odpis z właściwego rejestru, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy Pzp, wystawionego nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert, a w stosunku do osób fizycznych oświadczenie w zakresie art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy Pzp (oświadczenie w formie oryginału, a aktualny odpis z właściwego rejestru w formie oryginału albo kopii poświadczonych za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę lub osobę upoważnioną).W przypadku składania oferty przez Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia, wymagany dokument musi być złożony przez każdego Wykonawcę. 3) aktualne zaświadczenie właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzające, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków lub zaświadczenia, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu – wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert, w formie oryginału albo kopii poświadczonych za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę lub osobę upoważnioną. W przypadku składania oferty przez Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia, wymagany dokument musi być złożony przez każdego Wykonawcę.4) aktualne zaświadczenie właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzające, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenie zdrowotne i społeczne, lub potwierdzenia, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu – wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert, w formie oryginału albo kopii poświadczonych za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę lub osobę upoważnioną. W przypadku składania oferty przez Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia, wymagany dokument musi być złożony przez każdego Wykonawcę. 5) aktualną informację z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust 1 pkt 4-8 ustawy Pzp, wystawioną nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert, w formie oryginału albo kopii poświadczonych za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę lub osobę upoważnioną. W przypadku składania oferty przez Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia, wymagany dokument musi być złożony przez każdego Wykonawcę.6) aktualną informację z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust 1 pkt 9 (odpowiedzialność podmiotów zbiorowych) ustawy Pzp, wystawioną nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert, w formie oryginału albo kopii poświadczonych za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę lub osobę upoważnioną. W przypadku składania oferty przez Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia, wymagany dokument musi być złożony przez każdego Wykonawcę.

### III.2.2) Zdolność ekonomiczna i finansowa

Informacje i formalności konieczne do dokonania oceny spełnienia wymogów: W celu potwierdzenia, że Wykonawca znajduje się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia do oferty należy dołączyć.— Informację banku lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo – kredytowej, w których Wykonawca posiada rachunek, potwierdzającej wysokość posiadanych środków finansowych lub zdolność kredytową Wykonawcy, wystawioną nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert. Potwierdzenie wysokości posiadania środków na wykonanie przedmiotowego zamówienia wymaga udokumentowania kwotą w wysokości nie mniejszą niż 5 000 000,00 zł. Jeżeli z uzasadnionej przyczyny Wykonawca nie może przedstawić dokumentu dotyczącego sytuacji finansowej i ekonomicznej wymaganego przez Zamawiającego, może przedstawić inny dokument, który w wystarczający sposób potwierdza spełnienie opisanego przez Zamawiającego warunku.

### III.2.3) Kwalifikacje techniczne

Informacje i formalności konieczne do dokonania oceny spełnienia wymogów: W celu potwierdzenia, że Wykonawca posiada niezbędną do wykonania zamówienia wiedzę i doświadczenie do oferty należy dołączyć: — wykaz wykonanych dostaw, w zakresie niezbędnym do wykazania spełnienia warunku wiedzy i doświadczenia w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy w tym okresie, z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i odbiorców, z wykorzystaniem załącznika nr 6 do SIWZ, oraz załączenie dokumentu potwierdzającego, że ta dostawa została wykonana należycie. W celu potwierdzenia, że oferowany przedmiot zamówienia odpowiada wymaganiom określonym przez Zamawiającego, Zamawiający żąda złożenia przez Wykonawcę wypełnionego i podpisanego dokumentu Dane techniczne jednoczłonowego spalinowego autobusu szynowego zaoferowanego przez Wykonawcę, z wykorzystaniem załącznika nr 11 do SIWZ. Jeżeli Wykonawca wykazując spełnienie

warunków, o których mowa w Rozdz. VI ust. 1 niniejszej SIWZ, polega na wiedzy i doświadczeniu oraz zdolnościach finansowych innych podmiotów niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków zobowiązany jest przedstawić w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia, wg wzoru załącznika nr 7 do SIWZ. Jeżeli Wykonawca, wykazując spełnienie warunku, o którym mowa w Rozdz. VI ust. 1 pkt 4 niniejszej SIWZ, polega na zdolnościach finansowych innych podmiotów, zobowiązany jest załączyć informację podmiotu trzeciego, o której mowa w ust. 4. Jeżeli Wykonawca, wykazując spełnienie warunku, o którym mowa w Rozdz. VI ust. 1 pkt 2, 4 niniejszej SIWZ, polega na wiedzy i doświadczeniu, zdolnościach finansowych innych podmiotów na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b ustawy Pzp, a podmioty te będą brały udział w realizacji części zamówienia Wykonawca składa w odniesieniu do tych podmiotów dokumenty wymienione w Rozdz. VII ust. 3, ust. 9 pkt 1 niniejszej SIWZ, dotyczących każdego z tych podmiotów. Postanowienia dotyczące Wykonawców mających siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej:1) Jeżeli, w przypadku wykonawcy mającego siedzibę na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, osoby, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt. 5–8 ustawy pzp, mają miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, wykonawca składa w odniesieniu do nich zaświadczenie właściwego organu sądowego albo administracyjnego miejsca zamieszkania dotyczące niekaralności tych osób w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt. 5-8 ustawy Pzp, wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert, z tym że w przypadku gdy w miejscu zamieszkania tych osób nie wydaje się takich zaświadczeń – zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie złożone przed notariuszem, właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego miejsca zamieszkania tych osób. 2) jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentu, o którym mowa w Rozdziale VII SIWZ:a) ust 3 pkt. 2-4 i pkt. 6, składa dokument lub dokumenty, wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:— nie otwarto jego likwidacji, ani nie ogłoszono upadłości - wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed terminem składania ofert,— nie zalega z uiszczaniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne albo, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu – wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed terminem składania ofert,— nie orzeczono wobec niego zakazu ubiegania się o zamówienie – wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed terminem składania ofert. b) ust. 3 pkt 5 składa zaświadczenie właściwego organu sądowego lub administracyjnego miejsca zamieszkania albo zamieszkania osoby, której dokumenty dotyczą, w zakresie określonym w art. 24 ust 1 pkt 4-8 ustawy Pzp, – wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed terminem składania ofert,3) jeżeli w miejscu zamieszkania osoby lub kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów wymienionych w pkt 2) zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie złożone przed notariuszem, właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania – wystawione nie wcześniej niż w terminach określonych w pkt 2) odpowiednio lit. a, b. W celu potwierdzenia spełnienia warunków oraz braku podstaw do wykluczenia Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, dokumenty wymienione w Rozdz. VII ust. 3 pkt 1-6 SIWZ muszą być złożone przez każdego członka konsorcjum, natomiast dokumenty wymienione w Rozdz. VII ust. 1, ust. 2 i 4 SIWZ w taki sposób, aby wykazać spełnienie danego warunku łącznie.

III.2.4)Informacje o zamówieniach zastrzeżonych III.3)Specyficzne warunki dotyczące zamówień na usługi III.3.1)Informacje dotyczące określonego zawodu III.3.2)Osoby odpowiedzialne za wykonanie usługi

#### **Sekcja IV: Procedura**

IV.1)Rodzaj procedury IV.1.1)Rodzaj procedury Otwarta IV.1.2)Ograniczenie liczby wykonawców, którzy zostaną zaproszeni do składania ofert lub do udziału IV.1.3)Zmniejszenie liczby wykonawców podczas negocjacji lub dialogu IV.2)Kryteria udzielenia zamówienia IV.2.1)Kryteria udzielenia zamówienia Najniższa cena IV.2.2)Informacje na temat aukcji elektronicznej Wykorzystana będzie aukcja elektroniczna: nie IV.3)Informacje administracyjne IV.3.1)Numer referencyjny nadany sprawie przez instytucję zamawiającą: MWZ4-205-34-2012 IV.3.2)Poprzednie publikacje dotyczące tego samego zamówienia nie IV.3.3)Warunki otrzymania specyfikacji, dokumentów dodatkowych lub dokumentu opisowego

Termin składania wniosków dotyczących uzyskania dokumentów lub dostępu do dokumentów: 25.5.2012 - 14:00 Dokumenty odpłatne: tak Podać cenę: 40.00 PLN Warunki i sposób płatności: Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia będzie dostępna na stronie internetowej Pełnomocnika Zamawiającego [www.mazowieckie.com.pl](http://www.mazowieckie.com.pl) oraz w siedzibie Pełnomocnika Zamawiającego bezpłatnie. Na wniosek Wykonawcy o przesłanie SIWZ pocztą należy wpłacić 40,00 PLN na konto Bank Handlowy S.A. w Warszawie 21 1030 1508 0000 0008 1597 3003, a kopię dołączyć do wniosku.

IV.3.4)Termin składania ofert lub wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu 28.5.2012 - 09:30

IV.3.5)Data wysłania zaproszeń do składania ofert lub do udziału zakwalifikowanym kandydatom

IV.3.6)Języki, w których można sporządzać oferty lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu

polski.

IV.3.7) **Minimalny okres, w którym oferent będzie związany ofertą** w dniach: 60 (od ustalonej daty składania ofert) IV.3.8) **Warunki otwarcia ofert** Data: 28.5.2012 - 10:00

Miejscowość: Siedziba Pełnomocnika Zamawiającego w Warszawie ul. Lubelska 1, 03-802 Warszawa.

Osoby upoważnione do obecności podczas otwarcia ofert: nie

#### **Sekcja VI: Informacje uzupełniające**

VI.1) **Informacje o powtarzającym się charakterze zamówienia** Jest to zamówienie o charakterze powtarzającym się: nie VI.2) **Informacje o funduszach Unii Europejskiej** Zamówienie dotyczy projektu/programu finansowanego ze środków Unii Europejskiej: nie

#### **VI.3) Informacje dodatkowe**

Zamawiającym jest Województwo Mazowieckie ul. Jagiellońska 26 03-719 Warszawa, a podmiotem przygotowującym i przeprowadzającym postępowanie o udzielenie zamówienia jest Pełnomocnik Zamawiającego - "Koleje Mazowieckie-KM" sp. z o.o. (art. 15 ust. 2, 3 ustawy Pzp).

#### **VI.4) Procedury odwoławcze VI.4.1) Organ odpowiedzialny za procedury odwoławcze**

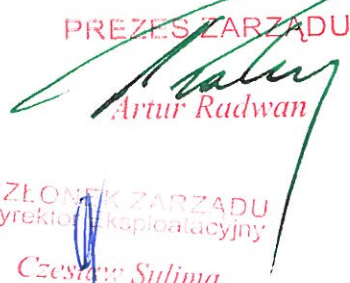

Krajowa Izba Odwoławcza ul. Postępu 17 02-676 Warszawa POLSKA Tel.: +48 224587801 Faks: +48 224587800 / 4587803

VI.4.2) **Składanie odwołań** Dokładne informacje na temat terminów składania odwołań: 1. Wykonawcy, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych, przysługują środki ochrony prawnej zawarte w Dziale VI ustawy. 2. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia o zamówieniu oraz Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 154 pkt. 5 ustawy Pzp. 3. Odwołanie przysługuje wyłącznie od niezgodne z przepisami ustawy czynności Zamawiającego podjętej w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub zaniechania czynności, do której Zamawiający jest zobowiązany na podstawie ustawy Pzp. 4. Odwołanie wnosi się do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej w formie pisemnej albo elektronicznej opatrzonej bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym za pomocą ważnego kwalifikowanego certyfikatu. 5. Odwołujący przesyła kopię odwołania Zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu. Domniemywa się, iż Zamawiający mógł zapoznać się z treścią odwołania przed upływem terminu do jego wniesienia, jeżeli przesłanie jego kopii nastąpiło przed upływem terminu do jego wniesienia za pomocą jednego ze sposobów określonych w art. 27 ust. 2 ustawy Pzp. 6. Odwołanie wnosi się w terminie 10 dni od dnia przesłania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia – jeżeli zostały przesłane w sposób określony w art. 27 ust. 2 Pzp, albo w terminie 15 dni – jeżeli zostały przesłane w inny sposób. 7. Odwołanie wobec treści ogłoszenia o zamówieniu oraz wobec postanowień SIWZ wnosi się w terminie 10 dni od dnia publikacji ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej (DUUE) lub zamieszczenia specyfikacji na stronie internetowej. 8. Odwołanie wobec czynności innych niż określone w ust 6, 7 wnosi się w terminie 10 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia. 9. Jeżeli Zamawiający nie (...) przesłał Wykonawcy zawiadomienia o wyborze oferty najkorzystniejszej (...) odwołanie wnosi się w terminie: 1) 30 dni od dnia publikacji w DUUE ogłoszenia o udzieleniu zamówienia, 2) 6 miesięcy od dnia zawarcia umowy, jeżeli Zamawiający nie opublikował w DUUE ogłoszenia o udzieleniu zamówienia (...). 10. Zamawiający przesyła niezwłocznie, nie później niż w terminie 2 dni od dnia otrzymania, kopię odwołania innym Wykonawcom uczestniczącym w postępowaniu o udzielenie zamówienia, a jeżeli odwołanie dotyczy treści ogłoszenia o zamówieniu lub postanowień SIWZ, zamieszcza ją również na stronie internetowej, na której jest zamieszczone ogłoszenie o zamówieniu lub jest udostępniona specyfikacja, wzywając Wykonawców do przystąpienia do postępowania odwoławczego. 11. Na orzeczenie Krajowej Izby Odwoławczej stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu. 12. Od wyroku sądu lub postanowienia kończącego postępowanie w sprawie nie przysługuje skarga kasacyjna.

VI.4.3) **Źródło, gdzie można uzyskać informacje na temat składania odwołań** Krajowa Izba Odwoławcza Departament Odwołań ul. Postępu 17A 02-676 Warszawa POLSKA E-mail: [odwolania@uzp.gov.pl](mailto:odwolania@uzp.gov.pl) Tel.: +48 224587801 Adres internetowy: <http://www.uzp.gov.pl> Faks: +48 224587800 / 4587803

#### **VI.5) Data wysłania niniejszego ogłoszenia:**

16.4.2012

PREZES ZARZĄDU  
  
Artur Radwan  
CZŁONK ZARZĄDU  
Dyrektor Ksploacyjny  
  
Czesław Sulima