

Warszawa, dnia 06. lipca 2012 r.

MWZ1-205-52.5-2012

wg rozdzielnika

**Dotyczy: postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na „Usługi szkoleniowe”, znak:
MWZ1-205-52-2012**

Na podstawie art. 38 ustawy Prawo zamówień publicznych Zamawiający udziela odpowiedzi na nadesłane zapytania Wykonawcy dotyczące Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.

Zestaw nr 1

Pytanie nr 1

W ostatnim akapicie rozdz. VI ust. 5 SIWZ, w odniesieniu do Wykonawców wspólnie ubiegających się o wykonanie zamówienia, Zamawiający stwierdza, m.in., że „dokumenty wymagane w pkt. 1 – 6 muszą być złożone przez każdego Wykonawcę”. O jakie dokumenty tu chodzi, skoro wymienione powyżej dokumenty określone są w punktach od 1 do 4 i, dalej, od 2 do 3?

Odpowiedź:

Zamawiający informuje, że w Rozdziale VI ust 5 SIWZ wystąpiła omyłka pisarska tj.:

- pkt. 2) dotyczący aktualnej informacji z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust 1 pkt. 4 – 8 ustawy Pzp, winien być oznaczony pkt. 5),
- pkt. 3) dotyczący aktualnej informacji z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust 1 pkt. 9, winien być oznaczony pkt. 6).

W przypadku Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia, dokumenty wymagane w Rozdziale VI ust 5 pkt. 1- 6 muszą być złożone przez każdego Wykonawcę.

Pytanie nr 2

Czy zapis rozdz. VII ust. 6 SIWZ oznacza, że wymienione w nim dokumenty, złożone łącznie dla Wykonawców występujących wspólnie, mogą zostać podpisane w ich imieniu przez pełnomocnika, ustanowionego zgodnie z zapisami rozdz. VII ust. 3?

Odpowiedź:

Zamawiający informuje, że dokumenty złożone łącznie dla Wykonawców występujących wspólnie mogą być podpisane przez ustanowionego pełnomocnika (lidera) lub też przez wszystkich Wykonawców występujących wspólnie. W przypadku ustanowienia pełnomocnika należy złożyć stosowne pełnomocnictwa.

Pytanie nr 3

Jakie informacje mają zostać podane w *Formularzu ofertowym* (Zał. 1 do SIWZ) w odniesieniu do oferty składanej przez spółkę cywilną:

1

- a. w pkt. I *Formularza*: nazwa spółki cywilnej czy nazwa pełnomocnika (imię i nazwisko) czy obie te informacje?
- b. w pkt. II *Formularza*: adres spółki cywilnej czy adres pełnomocnika czy obie te informacje?
- c. w pkt. V *Formularza*: nazwy i adresy (tj. siedziby) współników spółki cywilnej jakież inne informacje czy też żadne informacje nie mają być podane?

Odpowiedź:

Zamawiający informuje, że w odniesieniu do oferty składanej przez spółkę cywilną Wykonawca winien w Formularzu ofertowym w pkt. I podać nazwę Pełnomocnika, jeżeli jest wyznaczony oraz nazwę spółki cywilnej, w pkt. II adres pełnomocnika, jeżeli jest wyznaczony oraz adres spółki cywilnej, w pkt. V winien podać nazwy i adresy wszystkich współników spółki cywilnej.

Pytanie nr 4

Czy w pkt. VII *Formularza ofertowego* należy wpisać pełną treść zapisu Zamawiającego podanego w rozdz. IV SIWZ, tj. „od dnia podpisania umowy do dnia zakończenia realizacji przedmiotu zamówienia, nie dłużej jednak niż do dnia 31 marca 2014 r.” czy też należy postąpić inaczej (jak)?

Odpowiedź:

Zamawiający określił termin wykonania umowy ... nie dłużej jednak niż do dnia 31 marca 2014 r., a Wykonawca wg własnej oceny określi w formularzu ofertowym, w jakim terminie jest w stanie wykonać zamówienie mając na względzie opis przedmiotu zamówienia.

Pytanie nr 5

Czy egzamin kończący szkolenie, o którym mowa w ust. 2 *Opisu przedmiotu zamówienia – zadanie nr 2* (Załącz. 3.1 do SIWZ):

- a. może mieć formę pisemną?
- b. czy jego czas trwania jest wliczony w liczbę godzin szkolenia (48 godzin zegarowych dla grupy)?

Odpowiedź:

Egzamin kończący szkolenie, o którym mowa w ust 2 *Opisu przedmiotu zamówienia – zadanie nr 2* (Załącznik nr 3.1 do SIWZ):

- a) powinien być w formie pisemnej i ustnej,
- b) czas trwania egzaminu jest wliczony w liczbę godzin szkolenia, tj. w 48 h zegarowych.

Pytanie nr 6

W kontekście zapisów ust. 6 *Opisu przedmiotu zamówienia – zad. nr 2*, proszę o doprecyzowanie, o jakiej godzinie mogą najwcześniej zaczynać się, a o jakiej najpóźniej kończyć się zajęcia szkoleniowe?

Odpowiedź:

Zamawiający informuje, że szkolenia powinny rozpoczynać się nie wcześniej niż o godzinie 7.00, a Kończyc nie później niż o godzinie 16.30.

Konkretne godziny zajęć zostaną ustalone z Wykonawcą, z którym będzie zawarta umowa.

Pytanie nr 7

Określając sposób wizualizacji szkoleń w zadaniu nr 2 (Załącznik 3.1 do SIWZ, Ad. 6) *Wizualizacja szkoleń*, pkt. 2) Zamawiający oczekuje, m.in., że Wykonawca przedstawi „Zamawiającemu do zatwierdzenia pięć wzorów plakatu i roll-upu”. Czy wzór plakatu i wzór roll-upu ma być, w rozumieniu Zamawiającego, tożsamy (identyczny) i w/w zapis oznacza wówczas, że należy przedstawić łącznie pięć wzorów plakatu, które są zarazem wzorami roll-upu, czy też że chodzi o różne wzory (odrębnie dla plakatu i roll-upu), a jeśli tak, to jaka ma być ich liczba:

- a. cztery wzory plakatu i jeden roll-upu (łącznie pięć wzorów)?
- b. pięć wzorów plakatu i jeden roll-upu?
- c. po pięć wzorów plakatu roll-upu (łącznie dziesięć wzorów)?
- d. inna, jaka?

Odpowiedź:

Zamawiający oczekuje, że wzór plakatu i roll-upu będzie tożsamy. Wykonawca przedstawi Zamawiającemu pięć wzorów. Ze względu na różny format roll-upu i plakatu Zamawiający przed dokonaniem wyboru chce zobaczyć 5 wzorów w formacie roll-upu i 5 tych samych wzorów w formacie plakatu.

Pytanie nr 8

Czy – w odniesieniu do Zadania nr 2 – szkolenia wykonane przez Wykonawcę, jakie Zamawiający będzie uwzględniał w kryterium nr 2 oceny ofert, tj. *Doświadczenie Wykonawcy (DW)* (rozdz. XV SIWZ) mają spełniać identyczne wymogi, jak te potwierdzające spełnianie warunków udziału w postępowaniu w zakresie wiedzy i doświadczenia (o parametrach określonych w rozdz. V SIWZ); tzn. że mogą to być wyłącznie „wykonane w ciągu ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie”; „usługi szkoleniowe, których przedmiotem zamówienia było przeprowadzenie szkoleń z zakresu nauki języka angielskiego wykonane dla instytucji w grupach minimum 5 osobowych po minimum 45 godzin dydaktycznych każde szkolenie, o wartości nie mniejszej niż 50 000,00 zł netto każda usługa”. Powodem pytania jest nieobecność niektórych z tych parametrów przy opisie szkoleń, jakiego Zamawiający dokonał, odnośnie kryterium nr 2 oceny ofert w Zadaniu nr 2 (rozdz. XV SIWZ), np. nie ma tam mowy ani o wymogu czasowym (ostatnie 3. lata) ani o wartości usług (50 000,00 zł). Ze względu na wagę zagadnienia dla wyników niniejszego postępowania, proszę o jednoznaczne rozstrzygnięcie tych kwestii.

Odpowiedź:

Zamawiający potwierdza, że w odniesieniu do Zadania nr 2 w kryterium Doświadczenie Wykonawcy będzie uwzględniał usługi wskazane w wykazie wykonanych usług (powyżej dwóch usług), które będą potwierdzały spełnienie warunków określonych przez Zamawiającego tj. usługi wykonane w ciągu ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, których przedmiotem zamówienia było przeprowadzenie szkoleń z zakresu nauki języka angielskiego wykonane dla instytucji w grupach minimum 5 osobowych po minimum 45 godzin dydaktycznych każde szkolenie, o wartości nie mniejszej niż 50 000,00 zł netto każda usługa.

Pytanie nr 9

Czy Zamawiający może udostępnić wersje edytowalne formularzy i załączników umożliwiającą komputerowe, a nie odręczne przygotowanie oferty?

Odpowiedź:

Zamawiający na wniosek Wykonawcy udostępnia niezwłocznie formularze i załączniki w wersji edytowalnej.

Zestaw pytań nr 2

Pytanie nr 1

W pkt V Opisu warunków udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonania oceny spełnienia tych warunków ... w zakresie zadania 1

Zamawiający określił:

„dwie usługi, których przedmiotem zamówienia było przeprowadzenie szkolenia o podobnej tematyce, każda usługa o wartości nie mniejszej niż 300 000,00 zł netto (pod pojęciem podobnej tematyki Zamawiający rozumie przeprowadzenie szkoleń z zakresu obsługi klienta, sprzedaży lub umiejętności interpersonalnych)”

Czy Zamawiający uzna warunek za spełniony?

- 1. Jeżeli Oferent w ramach zrealizowanych projektów o wartości znacznie przekraczających kwotę 300 000,00 zł przeprowadził szkolenia m.in. z zakresu obsługi klienta, ale całe projekty obejmowały swym zakresem znacznie szerszy zakres szkoleń (np. profesjonalna obsługa klienta, szkolenia językowe, pierwsza pomoc przedmedyczna).**
- 2. Jeżeli Oferent wykaze, że jest w trakcie realizacji projektów obejmujących swym zakresem m.in. szkolenia z zakresu profesjonalnej obsługi klienta, a wartość tych projektów znacznie przekracza 300 000,00 zł.**

Odpowiedź:

Potwierdzeniem spełnienia warunku wiedzy i doświadczenia w zakresie zadania nr 1 jest wykazanie wykonania co najmniej dwóch usług, których przedmiotem zamówienia było przeprowadzenie szkolenia o podobnej tematyce, każda usługa o wartości nie mniejszej niż 300 000,00 zł netto (pod pojęciem podobnej tematyki Zamawiający rozumie przeprowadzenie szkoleń z zakresu obsługi klienta, sprzedaży lub umiejętności interpersonalnych) z załączeniem dokumentów potwierdzających należyte wykonanie usług.

W przypadku gdy Wykonawca w wykazie wykaze, że przeprowadził szkolenia m.in. z zakresu obsługi klienta, ale całe projekty obejmowały swym zakresem również inny zakres szkoleń, Wykonawca musi wykazać, że wartość szkoleń z zakresu podobnego do tematyki przedmiotu zamówienia wynosiła nie mniej niż 300 000,00 zł netto.

Usługi wykazane w trakcie realizacji projektów nie będą uznane za spełnienie warunku. Zamawiający wymaga, aby usługi wskazane w wykazie wykonanych usług były zakończone przed upływem terminu składania ofert.

Pytanie nr 2

W pkt XV Opisu kryteriów, którymi zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów oraz sposobu oceny tych ofert ... dla zadania nr 1 ... Ad. 2 Doświadczenie Wykonawcy

Zamawiający określił:

„Przy obliczaniu doświadczenia Wykonawcy Zamawiający będzie brał pod uwagę liczbę szkoleń wykonanych przez Wykonawcę z tematyki podobnej do przedmiotu zamówienia, wskazanych w wykazie wykonanych usług, powyżej określonego minimum tj. powyżej dwóch szkoleń”

Czy oznacza to iż Zamawiający uzna wykonanie wszystkich wykazanych szkoleń z tematyki podobnej do przedmiotu zamówienia mimo, że ich wartość była niższa niż 300 000,00 zł?

Naszym zdaniem warunek realizacji co najmniej 2 usług o wartości nie mniejszej niż 300 000,00 zł odnosi się do oceny spełnienia warunków udziału natomiast, każda usługa szkoleniowa, bez względu na jej wartość o tematyce podobnej do przedmiotu zamówienia będzie uwzględniana przy liczeniu punktów za doświadczenie Wykonawcy.

Prosimy o jednoznaczne wyjaśnienie.

Odpowiedź:

Zamawiający informuje, że w odniesieniu do Zadania nr 1 w kryterium Doświadczenie Wykonawcy będzie uwzględniał usługi wskazane w wykazie wykonanych usług (powyżej dwóch usług), które będą potwierdzały spełnienie warunków określonych przez Zamawiającego tj. usługi wykonane w ciągu ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy w tym okresie, których przedmiotem zamówienia było przeprowadzenie szkolenia o podobnej tematyce, każda usługa o wartości nie mniejszej niż 300 000,00 zł netto (pod pojęciem podobnej tematyki Zamawiający rozumie przeprowadzenie szkoleń z zakresu obsługi klienta, sprzedaży lub umiejętności interpersonalnych);

Pytanie nr 3

W pkt. XV Opis kryteriów, którymi zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów oraz sposobu oceny tych ofert ... dla zadania 2 ... Ad. 2 Doświadczenie Wykonawcy

Zamawiający określił:

„Przy obliczaniu doświadczenia Wykonawcy, Zamawiający będzie brał pod uwagę liczbę szkoleń wykonanych przez Wykonawcę, których przedmiotem były szkolenia z zakresu nauki języka angielskiego dla instytucji w grupach minimum 5 osobowych, które trwało minimum 45 godzin dydaktycznych, wykazanych w wykazie usług powyżej określonego minimum tj. powyżej dwóch szkoleń.

Czy oznacza to, iż Zamawiający uzna wykonanie wszystkich szkoleń z zakresu nauki języka angielskiego w grupach minimum 5 osobowych i trwających po minimum 45 godzin dydaktycznych o wartości mniejszej niż 50 000,00 zł netto. Naszym zdaniem warunek realizacji co najmniej, o wartości nie mniejszej niż 50 000,00 zł odnosi się do „oceny spełnienia warunków udziału” natomiast każda usługa szkoleniowa (nauka języka angielskiego) bez względu na jej wartość będzie uwzględniana przy liczeniu punktów za doświadczenie Wykonawcy.

Prosimy o jednoznaczne wyjaśnienie.

Odpowiedź:

Odpowiedź na powyższe pytanie została udzielona przy pytaniu nr 8 z zestawu pytań nr 1.

Pytanie nr 4

Zamawiający w Opisie przedmiotu zamówienia określił, iż Wykonawca zapewni catering dla wszystkich uczestników szkolenia oraz wykładowców.

Czy zamawiający przy salach szkoleniowych zabezpieczy zaplecze (z dostępem do ciepłej i zimnej wody) dla osób Wykonawcy (obsługa kelnerska) oraz dla przechowywania naczyń i produktów.

Odpowiedź:

Zamawiający informuje, że nie dysponuje takim zapleczem.

Zestaw pytań nr 3

Pytanie nr 1

Zwracam się z uprzejmą prośbą o przesłanie informacji na temat szacunkowej wartości zamówienia na wykonanie *Zadania 1 – Szkolenia miękkie w tym: „Profesjonalna obsługa podróżnego” oraz „Kontrola emocji i walka ze stresem”*

Odpowiedź:

Zamawiający informuje, że zgodnie z art. 86 ust 3 ustawy Prawo zamówień publicznych „bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający podaje kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia”. Zamawiający nie ma obowiązku udzielania informacji na temat szacunkowej wartości zamówienia. Informacja taka może być zawarta w protokole postępowania w trybie przetargu nieograniczonego (ZP-PN) dopiero po otwarciu ofert.

Pytanie nr 2

Zgodnie z art.26 ust 2b ustawy PZP *„Wykonawca może polegać na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia lub zdolnościach finansowych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków. Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić zamawiającemu, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonaniu zamówienia.”*

1) Jakie dokumenty oraz w jakiej formie (oryginał czy kopia poświadczona za zgodność z oryginałem) Wykonawca powinien dołączyć do składanej oferty w odniesieniu do trenerów zatrudnianych do realizacji zamówienia.

2) SIWZ Rozdz. VI pkt 6

6. Dokumenty wymienione w ust. 1, 2 (wykaz), 3, 5 pkt. 1, ust. 6, 11 pkt. 1, 2, muszą być złożone w formie oryginałów, a dokumenty wymienione w ust. 2 (np. referencje), 4, 5 pkt. 2-6, ust 11 pkt. 3 mogą być złożone w formie oryginałów albo kopii poświadczonych za zgodność z oryginałem przez upoważnionych przedstawiciela/i Wykonawcy.

Zwracam się z prośbą o jednoznaczne wskazanie dokumentów, które powinny być złożone wspólnie z ofertą. SIWZ nie zawiera ust. 6, 11 pkt.1,2

Odpowiedź:

Zamawiający informuje, że w przypadku gdy Wykonawca polega na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym osobach zdolnych do wykonania zamówienia lub zdolnościach finansowych innych podmiotów winien złożyć zobowiązanie podmiotu/ów oddających mu do dyspozycji niezbędne zasoby na okres korzystania z nich przy wykonaniu zamówienia – stanowiące załącznik nr 9 do SIWZ.

Niżej wymienione dokumenty winny być złożone wraz z ofertą w formie oryginału.

- oświadczenia o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu
- wykazu wykonanych usług
- wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonaniu zamówienia
- oświadczenia Wykonawcy o braku podstaw do wykluczenia,
- zobowiązanie podmiotu/podmiotów oddających do dyspozycji Wykonawcy niezbędne zasoby,
- wypełniony i podpisany formularz ofertowy,
- wypełniony i podpisany formularz cenowy.

Pozostałe dokumenty wymagane w SIWZ mogą być złożone w formie oryginału lub kopii poświadczonych za zgodność z oryginałem

Zamawiający informuje, że w Rozdziale VI ust 6 wystąpiła omyłka pisarska – prawidłowa treść w/w ustępu brzmi:

„6. Dokumenty wymienione w SIWZ w Rozdziale VI ust 1, 2 (wykaz), 3, 5 pkt. 1, Rozdziale V ust 2 oraz w Rozdziale XI ust 8 pkt. 1 i 2, muszą być złożone w formie oryginałów, a dokumenty wymienione w Rozdziale VI ust 2 (np. referencje) 4, 5 pkt 2-6, Rozdziale XI ust 8 pkt. 3 mogą być złożone w formie oryginałów albo kopii poświadczonych za zgodność z oryginałem przez upoważnionego/ych przedstawiciela/i Wykonawcy.”

Pytanie 3

Zwracam się z prośbą o udzielenie informacji w ilu salach szkoleniowych będą odbywały się jednocześnie zajęcia. Informacja ta jest niezbędna do prawidłowego oszacowania kosztu częściowego wyposażenia sal szkoleniowych.

Odpowiedź:

Zamawiający informuje, że:

W przypadku zadania nr 1:

zgodnie z informacją zawartą w załączniku nr 3 do SIWZ, pkt. 3 – oba szkolenia odbywać się będą w salach szkoleniowych Zamawiającego, tj. w sali szkoleniowej zlokalizowanej przy ul. Brzeskiej 12 i sali szkoleniowej zlokalizowanej przy ul. Chłopskiego 53, tzn. że jednocześnie mogą odbywać się tylko dwa szkolenia w dwóch salach szkoleniowych.

W przypadku zadania nr 2:

zgodnie z informacją zawartą w załączniku nr 3.1 na realizację szkolenia Zamawiający przeznaczy jedną salę szkoleniową zlokalizowaną przy ul. Brzeskiej 12, która będzie eksploatowana 2 dni robocze w tygodniu.

W przypadku zadania nr 3:

zgodnie z informacją zawartą w załączniku nr 3.2 na realizację szkolenia Zamawiający przeznaczy jedną salę szkoleniową zlokalizowaną przy ul. Brzeskiej 12, która będzie eksploatowana 1 dzień roboczy w tygodniu.

CZŁONEK ZARZĄDU
Dyrektor Eksploatacyjny

Czesław Sulima

CZŁONEK ZARZĄDU
Dyrektor Finansowy

Andrzej Buczkowski