

**OGŁOSZENIE O ZAMÓWIENIU  
NA „DOSTAWĘ WÓZKA WIDLÓWEGO”**

**PRZETARG ZNAK: MWZ5-205-21-2013**

Spółka „Koleje Mazowieckie – KM” sp. z o.o. 03-802 Warszawa ul. Lubelska 1, tel. (22) 47-38-716, adres internetowy Spółki: [www.mazowieckie.com.pl](http://www.mazowieckie.com.pl) ogłasza przetarg nieograniczony na podstawie Regulaminu udzielania zamówień na dostawy, usługi lub roboty budowlane przez „Koleje Mazowieckie – KM” sp. z o.o.

Przedmiotem zamówienia jest dostawa fabrycznie nowego spalinowego wózka widłowego o udźwigu 2 500 kg, zwanego dalej wózkiem.

Opis przedmiotu zamówienia zawiera Rozdział IV SIWZ.

Parametry techniczne wózka widłowego określone zostały w specyfikacji technicznej stanowiącej załącznik nr 2 do SIWZ.

**Kod klasyfikacji Wspólnego Słownika Zamówień (CPV)**

CPV 42415110-2 Wózki widłowe

**Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert częściowych.**

**Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert wariantowych.**

**Zamawiający nie przewiduje przeprowadzenia aukcji elektronicznej.**

**Zamawiający nie przewiduje udzielenia zamówień uzupełniających.**

**Przedmiotem niniejszego postępowania nie jest zawarcie umowy ramowej.**

Specyfikację Istotnych Warunków Zamówienia można uzyskać bezpłatnie w siedzibie Zamawiającego w pok. 213 II piętro w godz. 8<sup>00</sup> do 14<sup>00</sup>, a na wniosek (należy wysłać faksem na nr (22) 47 37 518 lub pocztą elektroniczną na adres: [przetargi@mazowieckie.com.pl](mailto:przetargi@mazowieckie.com.pl)) Wykonawcy o przesłanie:

1) pocztą elektroniczną ( w PDF-e) – bezpłatnie.

2) pocztą zwykłą – po przesłaniu faksem potwierdzenia wpłaty 20,00 zł (słownie: dwadzieścia złotych) na rachunek bankowy Zamawiającego **Bank Handlowy w Warszawie 21 1030 1508 0000 0008 1597 3003**

**Termin wykonania zamówienia**

Zamawiający żąda realizacji przedmiotu zamówienia w terminie nie dłuższym niż 12 tygodni (84 dni), licząc od dnia podpisania umowy w sprawie zamówienia.

**Opis warunków udziału w postępowaniu**

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki udziału w postępowaniu dotyczące:

**1) posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania;**

Działalność prowadzona na potrzeby wykonania przedmiotu zamówienia nie wymaga posiadania specjalnych uprawnień.

**2) posiadania wiedzy i doświadczenia;**

Zamawiający nie wyznacza szczegółowego warunku w tym zakresie.

**3) dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia;**

Zamawiający nie wyznacza szczegółowego warunku w tym zakresie.

**4) sytuacji ekonomicznej i finansowej;**

Wykonawca winien wykazać, iż znajduje się w sytuacji ekonomicznej lub finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia oraz udokumentować to poprzez wykazanie posiadania środków finansowych lub zdolności kredytowej na kwotę nie mniejszą niż 85 000,00 zł.

Warunek określony w pkt 4 może być spełniony łącznie przez Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia.

2. Wykonawca może polegać na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia lub zdolnościach finansowych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączącego go z nimi stosunków.

3. Ocena spełniania ww. warunków udziału w postępowaniu dokonywana będzie w oparciu o dokumenty określone w Rozdziale VII SIWZ, metodą warunku granicznego spełnia/nie spełnia. Z treści załączonych do oferty dokumentów lub oświadczeń winno jednoznacznie wynikać, iż ww. warunki Wykonawca spełnia.

4. Wykonawcy, którzy nie wykażą spełniania ww. warunków udziału w postępowaniu, podlegają będą wykluczeniu z udziału w postępowaniu.

5. Z udziału w postępowaniu wyklucza się Wykonawców, którzy podlegają wykluczeniu na podstawie § 12 ust. 1 i 2 Regulaminu.

**Wykaz oświadczeń lub dokumentów, jakie mają dostarczyć Wykonawcy w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu**

1. W zakresie wykazania spełnienia przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w § 10 ust. 1 Regulaminu, Wykonawca zobowiązany jest złożyć:

- oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu – z wykorzystaniem wzoru załącznika nr 3 do SIWZ.

**2. W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia Wykonawca w okolicznościach, o których mowa w § 12 ust. 1 Regulaminu, składa z ofertą następujące dokumenty:**

1) oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia – z wykorzystaniem wzoru załącznika nr 4 do SIWZ.

**W przypadku składania oferty przez Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia ww. oświadczenie winien złożyć każdy Wykonawca.**

2) aktualny odpis z właściwego rejestru, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o § 12 ust. 1 pkt 2 Regulaminu, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert, a w stosunku do osób fizycznych oświadczenie w zakresie § 12 ust. 1 pkt 2 Regulaminu ( oświadczenie w formie oryginału, a aktualny odpis z właściwego rejestru w formie oryginału lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę lub osobę upoważnioną przez Wykonawcę).

**W przypadku składania oferty przez Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia ww. dokument winien złożyć każdy Wykonawca.**

3. Jeżeli Wykonawca wykazując spełnianie warunków, o których mowa w Rozdz. VI ust. 1 niniejszej SIWZ, polega na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia innych podmiotów niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków, zobowiązany jest przedstawić w tym celu **pisemne zobowiązanie tych podmiotów** do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia.

4. Jeżeli Wykonawca, wykazując spełnianie warunku, o którym mowa w Rozdz. VI ust. 1 pkt 4 niniejszej SIWZ, polega na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia innych podmiotów na zasadach określonych w § 16 ust. 4 Regulaminu, a podmioty te będą brały udział w realizacji części zamówienia, Wykonawca składa w odniesieniu do tych podmiotów dokumenty wymienione w ust. 2 Rozdziału VII niniejszej SIWZ, dotyczące każdego z tych podmiotów.

**5. Postanowienia dotyczące Wykonawców mających siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej.**

Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej składa dokument, o którym mowa w ust. 2 pkt 2, zgodnie z Rozporządzeniem Prezesa Rady Ministrów w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać Zamawiający od Wykonawcy oraz form, w jakich te dokumenty mogą być składane.

**6. Wykonawcy, którzy wspólnie ubiegać się będą o udzielenie zamówienia (zgodnie z § 9 ust. 2 Regulaminu).**

1) ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia,

2) pełnomocnictwo/upoważnienie do pełnienia takiej funkcji wystawione winno być zgodnie z wymogami prawa, podpisane przez prawnie upoważnionych przedstawicieli każdego z partnerów i dołączone do oferty,

3) w celu potwierdzenia spełniania warunków oraz braku podstaw do wykluczenia Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, **dokumenty wymienione w ust. 2 pkt 1-2 muszą być złożone przez każdego członka konsorcjum, natomiast dokumenty wymienione w ust. 1 w taki sposób, aby wykazać spełnianie danego warunku łącznie.**

7. Do oferty Wykonawca dołącza, oprócz dokumentów, o których mowa w ust. 1 – 6 niniejszego Rozdziału:

1) **wypełniony i podpisany formularz ofertowy** - z wykorzystaniem wzoru załącznika nr 1 do SIWZ,

2) **wypełnioną i podpisaną Specyfikację techniczną spalinowego wózka widłowego** - z wykorzystaniem wzoru załącznika nr 2 do SIWZ,

3) **pełnomocnictwo** dla osób podpisujących ofertę w imieniu Wykonawcy, w przypadku jeżeli ofertę podpisuje pełnomocnik.

8. Dokumenty wymienione w ust. 1, ust. 2 pkt 1, ust. 7 pkt 1 i 2 muszą być złożone w formie oryginałów, dokument wymieniony w ust. 2 pkt 2 może być złożony w formie oryginału albo kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez upoważnionego/ych przedstawiciela/i Wykonawcy, a dokument wymieniony w ust. 7 pkt 3 może być złożony w formie oryginału lub kopii poświadczonej przez notariusza za zgodność z oryginałem.

9. Na potwierdzenie czy oferta została złożona przez podmiot uprawniony, Zamawiający żąda złożenia z ofertą dokumentów potwierdzających upoważnienie Wykonawcy do podpisania oferty. W odniesieniu do osób fizycznych dokumentem potwierdzającym prawo złożenia oferty jest zaświadczenie o wpisie do ewidencji

działalności gospodarczej lub wydruk z wyszukiwarki umieszczonej na stronie internetowej Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej (CEIDG), a do osób prawnych oraz jednostek organizacyjnych nie posiadających osobowości prawnej jest aktualny odpis z właściwego rejestru, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru. Dokumenty powinny być wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

10. Zamawiający może żądać, w wyznaczonym przez siebie terminie wyjaśnień dotyczących przedstawionych przez Wykonawców oświadczeń i dokumentów.

11. Postanowienia w sprawie dokumentów zastrzeżonych jako tajemnica przedsiębiorstwa:

1) wszystkie dokumenty złożone w prowadzonym postępowaniu są jawne, za wyjątkiem informacji zastrzeżonych przez składającego ofertę, jako tajemnica przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji.

2) Zamawiający zaleca, aby informacje zastrzeżone jako tajemnica przedsiębiorstwa były przez Wykonawcę złożone w oddzielnej kopercie lub spięte oddzielnie od pozostałych jawnych dokumentów oferty, z oznakowaniem „tajemnica przedsiębiorstwa”,

3) po dokonaniu czynności otwarcia ofert, komisja Zamawiającego dokona analiz ofert, które w części jawnej mogą być udostępnione innym uczestnikom postępowania na ich wniosek,

4) udostępnienie złożonych ofert możliwe będzie na pisemny wniosek zainteresowanego, po dokonaniu przez Zamawiającego analizy, czy oferta nie zawiera dokumentów zastrzeżonych jako tajemnica przedsiębiorstwa,

5) Wykonawca nie może zastrzec informacji i dokumentów, których jawność wynika z innych aktów prawnych, w tym m.in. z § 25 ust. 4 Regulaminu.

#### **Sposób i forma przekazywania dokumentów lub oświadczeń**

Sposób i formę przekazywania oświadczeń i innych dokumentów określa § 15 Regulaminu.

Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz inne informacje i pytania należy kierować na nr faksu (22) 47 38 814 lub pocztą elektroniczną na adres: [przetargi@mazowieckie.com.pl](mailto:przetargi@mazowieckie.com.pl)

Każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.

Osobą uprawnioną do porozumiewania się z Wykonawcami od poniedziałku do piątku w godzinach od 8<sup>00</sup> do 15<sup>00</sup> z wyjątkiem dni ustawowo wolnych od pracy jest:

**Pani Bożena Sosnowska – Naczelnik Wydziału Zamówień Publicznych**

#### **Informacja na temat wadium**

1. Wykonawca składający ofertę wnosi wadium w kwocie **3 000,00 zł** (słownie: trzy tysiące zł 00/100).

2. Wadium musi obejmować termin związania ofertą, tj. 30 dni.

3. Termin wniesienia wadium upływa wraz z terminem składania ofert. Za termin wniesienia wadium w pieniądzu uważa się termin uznania rachunku bankowego Zamawiającego.

4. Wadium może być wniesione w jednej lub kilku następujących formach:

1) pieniądzu,

2) poręczeniach bankowych, lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo - kredytowej, z tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym,

3) gwarancjach bankowych,

4) gwarancjach ubezpieczeniowych,

5) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. Nr 109, poz. 1158, z późn. zm.).

5. Wadium w formie pieniężnej należy wnieść na rachunek bankowy Zamawiającego: **Bank Handlowy w Warszawie 21 1030 1508 0000 0008 1597 3003** z dopiskiem **Wadium na przetarg „Dostawa wózka widłowego” znak: MWZ5-205-21-2013.**

6. Wadium wniesione w pieniądzu Zamawiający przechowuje na rachunku bankowym.

7. Wadium wniesione w formie innej niż pieniężna należy złożyć na adres wskazany w Rozdziale I SIWZ w pokoju 213, przed upływem terminu składania ofert, w formie oryginału, w osobnej kopercie, oznaczonej: **Wadium na przetarg „Dostawa wózka widłowego” znak: MWZ5-205-21-2013.**

8. Gwarancja musi być podpisana przez upoważnionego (upelnomocnionego) przedstawiciela Gwaranta. Podpis powinien być złożony w sposób umożliwiający jego identyfikację np. złożony wraz z imienną pieczętką lub czytelny (z podaniem imienia i nazwiska).

9. Treść gwarancji (poręczenia) winna zawierać bezwarunkowe stwierdzenie, że na pierwsze pisemne żądanie Zamawiającego wzywającego do zapłaty pełnej kwoty wadium, w okolicznościach określonych w § 24 ust. 6 Regulaminu, następuje jego bezwarunkowa wypłata bez jakichkolwiek zastrzeżeń ze strony Gwaranta/Poręczyciela.

10. Wykonawcy, którzy nie wnieśli wadium zostaną wykluczeni z postępowania.

11. W zakresie wadium obowiązują uregulowania zawarte w § 23 i 24 Regulaminu.

**Kryteria oraz sposób oceny ofert**

1. W niniejszym postępowaniu jedynym kryterium oceny ofert jest cena oferty. Oferta z najniższą ceną otrzyma maksymalną ilość punktów – 100,0000. Pozostałe oferty zostaną przeliczone według wzoru podanego poniżej

$$C = \frac{C \text{ oferty z najniższą ceną brutto}}{C \text{ oferty badanej brutto}} \times 100 \text{ [pkt]}$$

2. Punkty zostaną obliczone z dokładnością do czterech miejsc po przecinku. Wynik będzie traktowany jako wartość punktowa oferty, w kryterium cena oferty.
3. Jeżeli wybór oferty najkorzystniejszej będzie niemożliwy z uwagi na fakt, że zostały złożone oferty o takiej samej cenie, Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy złożyli te oferty do złożenia ofert dodatkowych.
4. Wykonawcy składający oferty dodatkowe nie mogą zaferować cen wyższych niż w złożonych wcześniej ofertach.

**Miejsce i termin składania ofert**

Oferty należy składać w siedzibie Zamawiającego, pokój nr 213 do dnia **05 marca 2013 r. do godz. 9:30.**

Oferty otrzymane przez Zamawiającego po terminie składania ofert zostaną zwrócone Wykonawcom bez ich otwierania po upływie terminu przewidzianego na wniesienie protestu.

Otwarcie ofert nastąpi w dniu **05 marca 2013 r. o godz. 10:00** w siedzibie Zamawiającego, sala 312.

**Termin związania ofertą wynosi 30 dni.** Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

PREZES ZARZĄDU  
*Artur Radwan*  
CZŁONEK ZARZĄDU  
Dyrektor Handlowy  
*Dariusz Grajda*