

OGŁOSZENIE O ZAMÓWIENIU

NA „Usługę utrzymania w sprawności technicznej urządzeń i instalacji elektrycznych II”

PRZETARG ZNAK: MWZ5-205-43-2013

Spółka „Koleje Mazowieckie – KM” sp. z o.o. 03-802 Warszawa ul. Lubelska 1, tel. (22) 47-38-716, adres internetowy Spółki: www.mazowieckie.com.pl ogłasza przetarg nieograniczony na podstawie Regulaminu udzielania zamówień na dostawy, usługi lub roboty budowlane przez „Koleje Mazowieckie – KM” sp. z o.o.

Przedmiotem zamówienia jest świadczenie usługi dotyczącej utrzymania w sprawności technicznej urządzeń i instalacji oświetlenia zewnętrznego budynków i międzytorzy torów postojowych taboru kolejowego oraz układów instalacji wewnętrznych, sterowania i sygnalizacji urządzeń podległych Dozorowi Technicznemu oraz elektronarzędzi pracy w Sekcji Napraw i Eksploatacji Taboru Sochaczew (MNS) mieszczącej się przy ul. Osiedle Kolejowe 5, 96-500 Sochaczew
CPV 50000000-5 Usługi naprawcze i konserwacyjne

50220000-3 Usługi w zakresie napraw i konserwacji oraz podobne usługi dotyczące kolei i innego sprzętu

50532000-3 Usługi w zakresie napraw i konserwacji maszyn elektrycznych, aparatury i podobnych urządzeń

Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia określa III Rozdział SIWZ.

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.

Zamawiający nie przewiduje zastosowania aukcji elektronicznej.

Zamawiający nie przewiduje udzielania zamówień uzupełniających.

Specyfikację Istotnych Warunków Zamówienia można uzyskać bezpłatnie w siedzibie Zamawiającego w pok. 213 II piętro w godz. 8⁰⁰ do 15⁰⁰, a na wniosek Wykonawcy o przesłanie:

- 1) pocztą elektroniczną (w PDF-e) – bezpłatnie na adres e-mail: przetargi@mazowieckie.com.pl
- 2) pocztą zwykłą – po przesłaniu faksem potwierdzenia wpłaty 20,00 zł (słownie: dwadzieścia złotych) na rachunek bankowy Zamawiającego **Bank Handlowy S.A. w Warszawie 21 1030 1508 0000 0008 1597 3003**

Termin wykonania zamówienia

Usługa będzie realizowana przez okres 24 miesiące, licząc od dnia podpisania umowy w sprawie zamówienia.

Gwarancja i rękojmia

Zamawiający żąda udzielenia gwarancji jakości świadczonej usługi, licząc od dnia podpisania protokołu odbioru bez uwag do czasu następnego przeglądu.

Opis warunków udziału w postępowaniu

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki dotyczące:

1) posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania:

- działalność prowadzona na potrzeby wykonania przedmiotu zamówienia nie wymaga posiadania specjalnych uprawnień.

2) posiadania wiedzy i doświadczenia:

- Zamawiający nie wyznacza szczegółowego warunku w tym zakresie.

3) dysponowaniem odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia:

Wykonawca w celu spełnienia tego warunku winien dysponować:

- w zakresie potencjału technicznego sprzętem do pracy na wysokości niezbędnym do wykonania przedmiotowego zamówienia,

- w zakresie osób zdolnych do wykonania zamówienia osobą posiadającą ważne „Świadectwo Kwalifikacji” „E” w zakresie eksploatacji urządzeń elektrycznych i instalacji oświetlenia do 1 kV prądu przemiennego oraz osoba posiadająca ważne uprawnienia do wykonywania przeglądów dla danego rodzaju urządzenia podległego Dozorowi Technicznemu. wydane przez właściwy urząd dozoru, osoba posiadająca ważne „Świadectwo Kwalifikacji typu E” i uprawnioną do wykonywania pomiarów do 1 kV w tym również w zakresie urządzeń oświetleniowych oraz osoba z kwalifikacjami typu „D” uprawnioną do oceniania stanu instalacji elektroenergetycznych na podstawie otrzymanych wyników pomiarów oraz do wykonywania pomiarów również w zakresie urządzeń oświetleniowych.

Osoby te winny posiadać co najmniej 2 letnie doświadczenie w pracy związanej z bezpośrednim utrzymaniem w sprawności technicznej urządzeń i instalacji elektrycznych.

4) sytuacji ekonomicznej i finansowej:

- Zamawiający nie wyznacza szczegółowego warunku w tym zakresie.

2. Wykonawca może polegać na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia lub zdolnościach finansowych innych podmiotów niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków. Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany jest wykazać, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia.

3. Ocena spełniania wyżej opisanych warunków udziału w postępowaniu dokonywana będzie w oparciu o złożone przez Wykonawcę w niniejszym postępowaniu dokumenty oraz oświadczenia, metodą warunku granicznego spełnia/nie spełnia. Z treści załączonych do oferty dokumentów, oświadczeń winno jednoznacznie wynikać, iż Wykonawca spełnia ww. warunki udziału w postępowaniu.

4. Wykonawcy, którzy nie wykażą spełniania warunków udziału w postępowaniu, podlegają będą wykluczeniu z udziału w postępowaniu.

5. Z udziału w niniejszym postępowaniu wyklucza się Wykonawców, którzy podlegają wykluczeniu na podstawie § 12 ust. 1 i 2 Regulaminu.

6. Oferta Wykonawcy wykluczonego uznana zostaje za odrzuconą.

7. Zamawiający odrzuci ofertę, jeżeli wystąpią okoliczności wskazane w § 13 Regulaminu.

8. O wykluczeniu z postępowania oraz o odrzuceniu oferty, Wykonawcy zostaną zawiadomieni niezwłocznie po dokonaniu wyboru najkorzystniejszej oferty. Zawiadomienie zawierać będzie uzasadnienie faktyczne i prawne.

Wykaz oświadczeń lub dokumentów, jakie mają dostarczyć Wykonawcy w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu

1. Na ofertę składają się następujące dokumenty i załączniki:

- 1) wypełniony i podpisany formularz ofertowy z wykorzystaniem wzoru załącznika nr 1 do SIWZ,
- 2) wypełniony i podpisany formularz cenowy z wykorzystaniem wzoru załącznika nr 2 do SIWZ,
- 3) pełnomocnictwo, dla osób podpisujących ofertę w imieniu Wykonawcy, w przypadku jeżeli ofertę podpisuje pełnomocnik. Pełnomocnictwo należy złożyć w formie oryginału lub kopii poświadczonej notarialnie.
- 4) pisemne zobowiązanie z wykorzystaniem wzoru załącznika nr 6 do SIWZ, o którym mowa w ust. 4 - jeżeli dotyczy.
- 5) dokumenty i oświadczenia wymienione w ust. 2 i 3.

2. W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia, Wykonawca w okolicznościach, o których mowa w § 12 ust. 1 Regulaminu, składa z ofertą następujące dokumenty:

- 1) oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia – z wykorzystaniem wzoru załącznika nr 4 do SIWZ,
- 2) aktualny odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o § 12 ust. 1 pkt 2 Regulaminu, wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert, a w stosunku do osób fizycznych, oświadczenie (wymienione w pkt 1), w zakresie § 12 ust. 1 pkt 2 Regulaminu.

3. W celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu, określonych w Rozdziale VII ust. 1 SIWZ, Wykonawca składa z ofertą oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu – z wykorzystaniem wzoru załącznika nr 3 do SIWZ.

4. W celu potwierdzenia spełnienia warunku udziału w postępowaniu, określonego w Rozdziale VII ust. 1 pkt 3 SIWZ, Wykonawca składa z ofertą wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonaniu zamówienia, w szczególności odpowiedzialnych za świadczenie usługi w zakresie niezbędnym do wykazania spełniania warunku dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia z wykorzystaniem wzoru załącznika nr 5 do SIWZ.

5. Zamawiający żąda, aby Wykonawca, nie później niż na dzień składania ofert, wykazał spełnianie warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w Rozdziale VII ust. 1 oraz brak podstaw do wykluczenia z powodu niespełnienia warunków, o których mowa w Rozdz. VIII ust. 2.

6. Jeżeli Wykonawca wykazując spełnianie warunków, o których mowa w Rozdziale VII ust. 1 niniejszej SIWZ, polega na zasobach innych podmiotów niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków zobowiązany jest przedstawić w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia.

7. Jeżeli Wykonawca, wykazując spełnianie warunków, o których mowa w Rozdziale VII ust. 1 polega na zasobach innych podmiotów, zobowiązany jest wykazać, że w stosunku do tych podmiotów, brak jest podstaw do wykluczenia. z postępowania o udzielenie zamówienia, poprzez złożenie razem z ofertą dokumentów wymienionych w Rozdz. VIII ust. 2, dotyczących każdego z tych podmiotów, o ile podmioty te będą brały udział w realizacji zamówienia.

8. Na potwierdzenie czy oferta została złożona przez podmiot uprawniony, Zamawiający żąda złożenia z ofertą dokumentów potwierdzających upoważnienie Wykonawcy do podpisania oferty. W odniesieniu do osób fizycznych dokumentem potwierdzającym prawo złożenia oferty jest zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej lub wydruk z wyszukiwarki zamieszczonej na stronie internetowej Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej (CEIDG), a do osób prawnych oraz jednostek organizacyjnych nie posiadających osobowości prawnej jest to aktualny odpis z właściwego rejestru, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru. Dokumenty powinny być wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

9. Postanowienia dotyczące Wykonawców mających siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej.

Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej składa dokument, o którym mowa w ust. 2 pkt 2, zgodnie z Rozporządzeniem Prezesa Rady Ministrów w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać Zamawiający od Wykonawcy, oraz form, w jakich te dokumenty mogą być składane.

10. Postanowienia dotyczące składania przez podmioty oferty wspólnej.

- 1) Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia,
- 2) Wykonawcy ustanawiają pełnomocnika (lidera) do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy, a pełnomocnictwo/upoważnienie do pełnienia takiej funkcji wystawione zgodnie z wymogami ustawowymi, podpisane przez prawnie upoważnionych przedstawicieli każdego z Wykonawców winno być dołączone do oferty,
- 3) oferta winna zawierać wszystkie dokumenty, oświadczenia i informacje wymienione, w ust. 2, dla każdego partnera z osobna, a dokumenty wskazane w ust. 3 i 4 mogą być składane wspólnie przez podmioty wspólnie ubiegające się o udzielenie zamówienia, a oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu o zamówienie w zależności od warunku, który spełnia.
- 4) Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia ponoszą solidarną odpowiedzialność za wykonanie umowy.

11. Dokumenty wymienione w ust. 1 pkt 1, 2, 4; ust. 2 pkt 1; ust. 3 i 4 muszą być złożone w formie oryginałów, a dokument wymieniony w ust. 2 pkt 2 może być złożony w formie oryginału albo kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez upoważnionego/yh przedstawiciela/i Wykonawcy.

12. Postanowienia w sprawie dokumentów zastrzeżonych jako tajemnica przedsiębiorstwa:

- 1) wszystkie dokumenty złożone w prowadzonym postępowaniu są jawne, za wyjątkiem informacji zastrzeżonych przez składającego ofertę,
- 2) Zamawiający zaleca, aby informacje zastrzeżone jako tajemnica przedsiębiorstwa były przez Wykonawcę złożone w oddzielnej kopercie z oznakowaniem „tajemnica przedsiębiorstwa” lub spięte oddzielnie od pozostałych jawnych dokumentów oferty,
- 3) po dokonaniu czynności otwarcia ofert, komisja Zamawiającego dokona analizy ofert, które w tej części mogą być udostępnione innym uczestnikom postępowania na ich wniosek. Dokumenty złożone w postępowaniu są jawne, za wyjątkiem nie podlegających ujawnieniu oraz za wyjątkiem informacji zastrzeżonych przez składającego ofertę,
- 4) udostępnienie złożonych ofert możliwe będzie na pisemny wniosek zainteresowanego, po dokonaniu przez Zamawiającego analizy, czy oferta ta nie zawiera dokumentów zastrzeżonych, nie podlegających udostępnieniu,
- 5) Wykonawca nie może zastrzec informacji i dokumentów, których jawność wynika z innych aktów prawnych w tym m.in. z zapisu § 25 ust. 4 Regulaminu,
- 6) zgodnie z art. 11 ust. 4 ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2003 r., Nr 153 poz. 1503 z późn. zm.) poprzez tajemnicę przedsiębiorstwa rozumie się nieujawnione do wiadomości publicznej informacje techniczne, technologiczne, organizacyjne przedsiębiorstwa lub inne informacje mające wartość gospodarczą, co do których przedsiębiorca podjął niezbędne działania w celu zachowania ich poufności.

Sposób i forma przekazywania dokumentów lub oświadczeń

Sposób i formę przekazywania oświadczeń i innych dokumentów określa § 15 Regulaminu.

Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz inne informacje i pytania należy kierować na nr faksu (22) 47 37 518 lub pocztą elektroniczną na adres: przetargi@mazowieckie.com.pl

Każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.

Osobą uprawnioną do porozumiewania się z Wykonawcami od poniedziałku do piątku w godzinach od 8⁰⁰ do 15⁰⁰ z wyjątkiem dni ustawowo wolnych od pracy jest:

Pani Bożena Sosnowska – Naczelnik Wydziału Zamówień Publicznych

Fax. (22) 47-37-518

e-mail: przetargi@mazowieckie.com.pl

Informacja na temat wadium

1. Wykonawca składający ofertę wnosi wadium w kwocie 1 500,00.zł (słownie: jeden tysiąc pięćset zł)
2. Wadium musi obejmować termin związania ofertą tj. 30 dni.
3. Termin wniesienia wadium upływa wraz z terminem składania ofert. Za termin wniesienia wadium w pieniądzu uważa się termin uznania rachunku bankowego Zamawiającego.
4. Wadium może być wniesione w jednej lub kilku następujących formach:
 - 1) pieniądzu,
 - 2) poręczeniach bankowych, lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo - kredytowej, z tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym,
 - 3) gwarancjach bankowych,
 - 4) gwarancjach ubezpieczeniowych,
 - 5) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. z 2007 r. Nr 42, poz. 275 z późn. zm.).
5. Wadium w formie pieniężnej należy wnieść na rachunek bankowy Zamawiającego: **Bank Handlowy w Warszawie S. A. 21 1030 1508 0000 0008 1597 3003** z dopiskiem wadium na przetarg „Usługa utrzymania w sprawności technicznej urządzeń i instalacji elektrycznych II” znak: **MWZ5-205-43-2013**.
6. Wadium wniesione w pieniądzu Zamawiający przechowuje na rachunku bankowym.
7. Wadium wniesione w formie innej niż pieniężna, należy złożyć do Zamawiającego do pok. 213 (II piętro) przed upływem terminu składania ofert w formie oryginału. w osobnej kopercie oznaczonej jak w Rozdziale XII ust. 10 SIWZ, dodatkowo opatrzonej napisem „**WADIUM**”.
8. Gwarancja musi być podpisana przez upoważnionego (upelnomocnionego) przedstawiciela Gwaranta. Podpis powinien być sporządzony, w sposób umożliwiający jego identyfikację np. złożony wraz z imienną pieczęcią lub czytelny (z podaniem imienia i nazwiska).
9. Treść gwarancji (poręczenia) winna zawierać bezwarunkowe stwierdzenie, że na pierwsze pisemne żądanie Zamawiającego wzywającego do zapłaty pełnej kwoty wadium, w okolicznościach określonych w § 24 ust. 6 Regulaminu, następuje jego bezwarunkowa wypłata bez jakichkolwiek zastrzeżeń ze Strony Gwaranta/Poręczyciela.
10. Wykonawcy, którzy nie wnieśli wadium zostaną wykluczeni z postępowania.
11. W zakresie wadium obowiązują uregulowania zawarte w § 23 i 24 Regulaminu.

Kryteria oraz sposób oceny ofert

I. W niniejszym postępowaniu jedynym kryterium oceny ofert jest cena oferty. Oferta z najniższą ceną otrzyma maksymalną ilość punktów – 100,0000. Pozostałe oferty zostaną przeliczone według wzoru podanego poniżej

$$C = \frac{\text{C oferty z najniższą ceną brutto}}{\text{C oferty badanej brutto}} \times 100 \text{ [pkt.]}$$

2. Punkty zostaną obliczone z dokładnością do czterech miejsc po przecinku. Wynik będzie traktowany jako wartość punktowa oferty, w kryterium cena oferty.

3. Jeżeli wybór oferty najkorzystniejszej będzie niemożliwy, z uwagi na fakt, że zostały złożone oferty o takiej samej cenie, Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy złożyli te oferty do złożenia ofert dodatkowych.
4. Wykonawcy, składający oferty dodatkowe, nie mogą zaoferować cen wyższych niż w złożonych wcześniej ofertach.
5. Jeżeli złożono ofertę, której wybór prowadziłby do powstania obowiązku podatkowego Zamawiającego, zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług w zakresie dotyczącym wewnątrzwspólnotowego nabycia towarów, Zamawiający w celu oceny takiej oferty dolicza do przedstawionej w niej ceny, podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek wpłacić zgodnie z obowiązującymi przepisami.

Miejsce i termin składania ofert

Oferty należy składać w siedzibie Zamawiającego, pokój nr 213 do dnia 23 kwietnia 2013 r. do godz. 10.30.

Oferty otrzymane przez Zamawiającego po terminie składania ofert zostaną zwrócone Wykonawcom bez ich otwierania po upływie terminu przewidzianego na wniesienie protestu.

Otwarcie ofert nastąpi w dniu 23 kwietnia 2013 r. o godz. 11.00 w siedzibie Zamawiającego w pok. 201 (II piętro).

Termin związania ofertą wynosi 30 dni. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

PREZES ZARZĄDU

Artur Radwan

CZŁONEK ZARZĄDU
Dyrektor Eksploatacyjny

Czesław Sulima