



**„Koleje Mazowieckie-KM”
spółka z ograniczoną odpowiedzialnością
ul. Lubelska 26, 03-802 Warszawa
tel. (22) 47-38-716
faks (22) 47-38-814**

MWZ4-205-31-2013

**SPECYFIKACJA
ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA**

**Usługa wykonania Rezultatów Studium Wykonalności dla
projektu: *„Zakup 20 sztuk nowych piętrowych wagonów oraz
2 sztuk nowych wagonów sterowniczych i 2 sztuk nowych
lokomotyw do składów pociągów w systemie push-pull”***

2013 rok



Rozdział I. Nazwa oraz adres Zamawiającego

1. Zamawiającym jest:

Nazwa: „Koleje Mazowieckie-KM” sp. z o. o.
Adres: ul. Lubelska 26, 03-802 Warszawa
godziny urzędowania 7⁰⁰ – 15⁰⁰
Numer telefonu: (22) 47 37 353 lub 47 38 716
Numer faksu: (22) 47 37 518 lub (22) 47 38 814
Strona internetowa: www.mazowieckie.com.pl
Adres e-mail: przetargi@mazowieckie.com.pl
REGON 015876404
NIP 113-25-20-369

2. Informacje dotyczące zamówień umieszczone są w dziale Strefa Partnerów – Przetargi – Przetargi bieżące (www.mazowieckie.com.pl).

Rozdział II. Tryb udzielenia zamówienia

Postępowanie prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego, na podstawie § 21 Regulaminu udzielania zamówień na dostawy, usługi lub roboty budowlane przez „Koleje Mazowieckie- KM” sp. z o. o., zwanego dalej Regulaminem, który zamieszczony jest na stronie internetowej Zamawiającego www.mazowieckie.com.pl

Rozdział III. Przedmiot zamówienia

1. **Przedmiotem zamówienia** jest usługa wykonania Rezultatów Studium Wykonalności wraz z analizą kosztów i korzyści oraz opracowaniem kompletnego wniosku o dofinansowanie projektu pn. **„Zakup 20 sztuk nowych piętrowych wagonów oraz 2 sztuk nowych wagonów sterowniczych i 2 sztuk nowych lokomotyw do składów pociągów w systemie push-pull”**, w tym wniosku o potwierdzenie wkładu finansowego projektu, a także oceną wskaźnika produktu i rezultatu projektu w formie odrębnego opracowania zgodną z zaleceniami jednostki wdrażającej.

2. Kody klasyfikacji Wspólnego Słownika Zamówień (CPV)

CPV 71241000-9 Studia wykonalności, usługi doradcze, analizy

CPV 712 42000-6 Przygotowanie przedsięwzięcia i projektu, oszacowanie kosztów

Rozdział IV. Opis przedmiotu zamówienia

1. Przedmiot zamówienia został podzielony na trzy etapy:

- 1) etap I – zakończony opracowaniem Rezultatów Studium Wykonalności wraz z analizą kosztów i korzyści oraz opracowaniem kompletnego wniosku o dofinansowanie projektu pn. **„Zakup 20 sztuk nowych piętrowych wagonów oraz 2 sztuk nowych wagonów sterowniczych i 2 sztuk nowych lokomotyw do składów pociągów w systemie push-pull ”** oraz złożeniem przez Wykonawcę w imieniu Zamawiającego kompletnego wniosku o dofinansowanie projektu do Centrum Unijnych Projektów Transportowych,
- 2) etap II – zakończony z dniem podpisania przez Zamawiającego umowy o dofinansowanie projektu z Centrum Unijnych Projektów Transportowych i opracowaniem wniosku o potwierdzenie wkładu finansowego projektu,



- 3) etap III – zakończony przyjęciem przez Centrum Unijnych Projektów Transportowych opracowania Wykonawcy dokumentującego Ocenę Wskaźnika Produktu i Rezultatu Projektu, bez uwag.
2. Wykonawca poza opracowaniem Rezultatów Studium Wykonalności wraz z analizą kosztów i korzyści -szczegółowy zakres wykonania Rezultatów zawarty został w załączniku nr 3 do SIWZ, dla projektu pn. **„Zakup 20 sztuk nowych piętrowych wagonów oraz 2 sztuk nowych wagonów sterowniczych i 2 sztuk nowych lokomotyw do składów pociągów w systemie push-pull”** (dla dużego projektu) oraz opracowaniem kompletnego wniosku o dofinansowanie projektu jest zobowiązany do:
- złożenia do Centrum Unijnych Projektów Transportowych (CUPT) w imieniu Zamawiającego dokumentacji, tj. kompletnego wniosku o dofinansowanie projektu wraz ze wszystkimi załącznikami niezbędnymi do oceny przez instytucję wdrażającą, w tym opracowania Rezultatów Studium Wykonalności oraz jeśli to prawnie wymagane również do innych właściwych organów decyzyjnych oraz pozyskania ich decyzji w przedmiotowym zakresie,
 - wypełnienia wniosku o potwierdzenie wkładu finansowego,
 - dokonania po zakończeniu projektu oceny wskaźnika rezultatu produktu i rezultatu projektu w formie odrębnego opracowania, zgodnie z zaleceniami jednostki wdrażającej projekt.
3. W ciągu trzech miesięcy od upływu jednego roku od dnia ostatecznego zakończenia realizacji projektu Wykonawca wykona Ocenę Wskaźnika Produktu i Rezultatu Projektu w formie odrębnego opracowania zgodnie z zaleceniami Instytucji Wdrażającej projekt i złoży do CUPT w celu akceptacji.
4. Szczegółowy opis wykonania przedmiotu zamówienia jest zawarty w istotnych postanowieniach umowy stanowiących załącznik nr 2 do SIWZ.
5. Informacje ogólne

Spółka „Koleje Mazowieckie – KM sp. z o.o. - Zamawiający prowadzi działalność na obszarze Województwa Mazowieckiego w zakresie publicznych regionalnych pasażerskich przewozów kolejowych. Działalność przewozowa Spółki jest usługą publiczną zleconą przez Województwo Mazowieckie na podstawie umowy. Województwo Mazowieckie jest jedynym właścicielem Spółki.

Przedmiotem projektu jest nabycie przez Zamawiającego 20 sztuk nowych piętrowych środkowych wagonów oraz 2 sztuk nowych wagonów sterowniczych i 2 sztuk nowych lokomotyw do składów pociągów w systemie push-pull, do obsługi przewozów pasażerskich na obszarze województwa mazowieckiego. Wdrożenie projektu zakupu wagonów piętrowych w Kolejach Mazowieckich ma przede wszystkim na celu stworzenie sieci przyspieszonych połączeń regionalnych, łączących największe miasta na Mazowszu ze Stolicą, tworząc szybki i komfortowy sposób dotarcia do pracy, miejsc nauki i wypoczynku osobom codziennie podróżującym do Warszawy. Po zrealizowaniu dostawy nowego taboru Spółka będzie mogła skierować do codziennej obsługi rozkładu jazdy na terenie Województwa Mazowieckiego i w obrębie aglomeracji warszawskiej łącznie 59 wagonów piętrowych oraz 13 lokomotyw. Realizacja projektu umożliwi Spółce uruchomienie dwóch dodatkowych składów w systemie push-pull. Ponadto projekt wpłynie pozytywnie na zwiększenie atrakcyjności turystycznej Mazowsza i Warszawy, zwiększenie udziału w przewozie osób z alternatywnych rodzajów transportu, redukcję korków ulicznych w wyniku zastępowania transportu samochodowego transportem kolejowym. Transport kolejowy stanowi element integracji przestrzennej Warszawy i Regionu. Nakłady na rozwój usług publicznych transportu kolejowego przyczyniają się do wzrostu koniunktury i potencjału społeczno-gospodarczego.

Projekt inwestycyjny pod nazwą „Zakup 20 sztuk nowych piętrowych wagonów oraz 2 sztuk nowych wagonów sterowniczych i 2 sztuk nowych lokomotyw do składów pociągów w systemie



push-pull – współfinansowany będzie z Programu Infrastruktura i Środowisko 2007 – 2013 (nr 7.3-34 na liście Projektów Indywidualnych dla POIiŚ).

Projekt jest, w świetle art. 39 Rozporządzenia Rady (WE) nr 1083/2006 z dnia 11 lipca 2006r. ustanawiającego przepisy ogólne dotyczące Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego oraz Funduszu Spójności i uchylające rozporządzenie (WE) nr 1260/1999 (z późniejszymi zmianami), tzw. „dużym projektem”.

Beneficjentem wymienionego projektu inwestycyjnego jest Zamawiający - Spółka „Koleje Mazowieckie – KM” sp. z o.o. z siedzibą w Warszawie (03-802), ul. Lubelska 26.

6. Ustalenia ogólne dotyczące przedmiotu zamówienia:

- 1) Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert częściowych
- 2) Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert wariantowych
- 3) Zamawiający nie przewiduje przeprowadzenia aukcji elektronicznej
- 4) Zamawiający nie przewiduje udzielenia zamówień uzupełniających
- 5) Przedmiotem niniejszego postępowania nie jest zawarcie umowy ramowej
- 6) Zamawiający dopuszcza możliwość powierzenia przez Wykonawcę wykonania części zamówienia podwykonawcom. W takim przypadku Wykonawca zobowiązany jest do wskazania w swojej ofercie części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom.

Rozdział V. Termin wykonania zamówienia

1. Przewidywany termin realizacji przedmiotowego zamówienia - do dnia 31 grudnia 2016 r.
2. Zamawiający wymaga zakończenia realizacji etapu I nie później niż do dnia 30 września 2013 r.
3. Realizacja etapu III nastąpi po 12 miesiącach od zakończenia realizacji projektu pn. ***„Zakup 20 sztuk nowych piętrowych wagonów oraz 2 sztuk nowych wagonów sterowniczych i 2 sztuk nowych lokomotyw do składów pociągów w systemie push-pull”***.

Okres na opracowanie Oceny Wskaźnika Produktu i Rezultatu Projektu – nie dłuższy niż 3 miesiące licząc od upływu 12 miesięcy od zakończenia ww. projektu.

Rozdział VI. Warunki udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełnienia tych warunków

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki udziału w postępowaniu dotyczące:

1) posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania;

Działalność prowadzona na potrzeby wykonania przedmiotu zamówienia nie wymaga posiadania specjalnych uprawnień.

2) posiadania wiedzy i doświadczenia;

Wykonawcy winni udokumentować posiadanie wiedzy i doświadczenia poprzez wykazanie, że w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wykonali co najmniej dwie usługi o wartości nie mniejszej niż 400 000 zł netto każda usługa w zakresie opracowania Studium Wykonalności lub Rezultatów Studium Wykonalności z analizą kosztów i korzyści wraz



z opracowaniem kompletnych wniosków o dofinansowanie projektów związanych z zakupem pojazdów kolejowych lub modernizacją infrastruktury kolejowej i uzyskali pozytywną opinię jednostki wdrażającej projekt zakończony podpisaniem umowy o dofinansowanie projektu przez Beneficjenta.

3) dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia;

Wykonawcy winni dysponować co najmniej dwoma specjalistami zdolnymi do wykonania przedmiotowego zamówienia z co najmniej 2 letnim doświadczeniem w zakresie wykonania analiz i modelowania finansowego projektów.

4) sytuacji ekonomicznej i finansowej;

Zamawiający nie wyznacza szczegółowego warunku w tym zakresie.

2. Wykonawca może polegać na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia lub zdolnościach finansowych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków. Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić Zamawiającemu, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia.
3. Warunki określone w ust. 1 pkt 2) i 3) mogą być spełnione łącznie przez Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia.
Ocena spełniania ww. warunków udziału w postępowaniu dokonywana będzie w oparciu o dokumenty określone w Rozdziale VII SIWZ, metodą warunku granicznego spełnia/nie spełnia. Z treści załączonych do oferty dokumentów lub oświadczeń winno jednoznacznie wynikać, iż ww. warunki Wykonawca spełnia.
4. Wykonawcy, którzy nie wykażą spełniania ww. warunków udziału w postępowaniu, podlegać będą wykluczeniu z udziału w postępowaniu, z zastrzeżeniem § 16 ust. 6 Regulaminu.
5. Z udziału w postępowaniu wyklucza się Wykonawców, którzy podlegają wykluczeniu na podstawie § 12 ust. 1 i 2 Regulaminu.

VII. Wykaz oświadczeń lub dokumentów, jakie mają dostarczyć Wykonawcy w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu

1. W celu oceny spełnienia przez Wykonawcę warunków udziału, o których mowa w Rozdziale VI ust. 1 pkt 2, 3 SIWZ Wykonawca zobowiązany jest do złożenia:
- **oświadczenia o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu** - z wykorzystaniem załącznika nr 4 do SIWZ.
2. Jeżeli Wykonawca **wykazując spełnienie warunków, o których mowa w Rozdz. VI ust. 1 niniejszej SIWZ**, polega na wiedzy i doświadczeniu oraz osobach zdolnych do wykonania zamówienia innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków, zobowiązany jest przedstawić w tym celu **pisemne zobowiązanie tych podmiotów** do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia, z wykorzystaniem wzoru załącznika nr 6 do SIWZ.
3. W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia Wykonawcy w okolicznościach, o których mowa w §12 ust. 1 Regulaminu składają następujące dokumenty:
 - 1) **oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia** z postępowania zgodnie z §12 ust. 1 Regulaminu - z wykorzystaniem załącznika nr 5 do SIWZ,



W przypadku składania oferty przez Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia, wymagany dokument musi być złożony przez każdego Wykonawcę.

- 2) **aktualny odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej**, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o § 12 ust. 1 pkt 2 Regulaminu, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

W przypadku składania oferty przez Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia, wymagany dokument musi być złożony przez każdego Wykonawcę.

4. Jeżeli Wykonawca, **wykazując spełnienie warunku, o którym mowa w Rozdz. VI ust. 1 pkt 2, 3 niniejszej SIWZ**, polega na wiedzy i doświadczeniu, osobach zdolnych do wykonania zamówienia innych podmiotów na zasadach określonych w Rozdziale VI ust. 2 i Rozdziale VII ust. 2 SIWZ, a podmioty te będą brały udział w realizacji części zamówienia, Zamawiający żąda od Wykonawcy przedstawienia w odniesieniu do tych podmiotów dokumentów wymienionych w ust. 3 i ust. 5 pkt 1) SIWZ.

5. Postanowienia dotyczące Wykonawców mających siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej:

- 1) jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentu, o którym mowa w:

- a) ust. 3 pkt 2, składa dokument lub dokumenty, wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania potwierdzające, że:

- nie otwarto jego likwidacji, ani nie ogłoszono upadłości - wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed terminem składania ofert,

- 2) jeżeli w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów wymienionych w pkt. 1) zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie, w którym określa się także osoby uprawnione do reprezentacji Wykonawcy, złożone przed właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub przed notariuszem – wystawione nie wcześniej niż w terminach określonych w pkt. 1.

6. W przypadku wątpliwości co do treści dokumentu złożonego przez Wykonawcę mającego siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, Zamawiający zwróci się do właściwych organów odpowiednio kraju miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, z wnioskiem o udzielenie niezbędnych informacji dotyczących przedłożonego dokumentu.

7. **Wykonawcy, którzy wspólnie ubiegać się będą o udzielenie zamówienia:**

- 1) ustanowią pełnomocnika (lidera) do ich reprezentowania w niniejszym postępowaniu albo reprezentowania ich w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego,
- 2) pełnomocnictwo/upoważnienie do pełnienia takiej funkcji wystawione winno być zgodnie z wymogami prawa, podpisane przez prawnie upoważnionych przedstawicieli każdego z partnerów i dołączone do oferty,
- 3) w celu oceny spełnienia warunków oraz wykazania braku podstaw do wykluczenia Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, dokumenty wymienione w Rozdz. VII ust. 3 muszą być złożone przez każdego z Wykonawców, natomiast dokumenty wymienione w Rozdz. VII ust. 1, może być złożony w taki sposób, aby wykazać spełnienie warunków określonych w Rozdziale VI ust. 1 pkt 2, 3 łącznie.



8. Wraz z ofertą Wykonawca składa, oprócz dokumentów, o których mowa w ust. 1, 2, 3, 4,5 niniejszego Rozdziału:
- 1) **wypełniony i podpisany formularz ofertowy**, z wykorzystaniem wzoru – załącznik nr 1 do SIWZ,
 - 2) **pełnomocnictwo** dla osób podpisujących ofertę w imieniu Wykonawcy, w przypadku jeżeli ofertę podpisuje pełnomocnik – jeśli dotyczy.
9. Dokumenty wymienione w ust. 1, 2 3 pkt 1, ust. 8 pkt 1 muszą być złożone w formie oryginałów, a dokumenty wymienione w ust. 3 pkt 2, ust. 5 mogą być złożone w formie oryginałów albo kopii poświadczonych za zgodność z oryginałem przez upoważnionego/ych przedstawiciela/i Wykonawcy, natomiast dokument wymieniony w ust. 8 pkt 2, Wykonawca złoży w formie oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii za zgodność z oryginałem.
10. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia oraz w przypadku innych podmiotów, na zasobach których Wykonawca polega na zasadach określonych w Rozdziale VI ust. 2 i Rozdziale VII ust. 2 SIWZ, kopie dokumentów dotyczących odpowiednio Wykonawcy lub tych podmiotów są poświadczane za zgodność z oryginałem odpowiednio przez Wykonawcę lub te podmioty.
11. Dokumenty sporządzone w języku obcym muszą być złożone wraz z tłumaczeniem na język polski.
12. Zamawiający może żądać, w wyznaczonym przez siebie terminie wyjaśnień dotyczących przedstawionych z ofertą oświadczeń i dokumentów.
13. Postanowienia w sprawie dokumentów zastrzeżonych jako tajemnica przedsiębiorstwa:
- 1) wszystkie dokumenty złożone w prowadzonym postępowaniu są jawne, za wyjątkiem informacji zastrzeżonych przez składającego ofertę, jako tajemnica przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji.
 - 2) Zamawiający zaleca, aby informacje zastrzeżone jako tajemnica przedsiębiorstwa były przez Wykonawcę złożone w oddzielnej kopercie lub spięte oddzielnie od pozostałych jawnych dokumentów oferty, z oznakowaniem „tajemnica przedsiębiorstwa”,
 - 3) po dokonaniu czynności otwarcia ofert, komisja Zamawiającego dokona analiz ofert, które w części jawnej mogą być udostępnione innym uczestnikom postępowania na ich wniosek,
 - 4) udostępnienie złożonych ofert możliwe będzie na pisemny wniosek zainteresowanego, po dokonaniu przez Zamawiającego analizy, czy oferta nie zawiera dokumentów zastrzeżonych jako tajemnica przedsiębiorstwa,
 - 5) Wykonawca nie może zastrzec informacji i dokumentów, których jawność wynika z innych aktów prawnych, w tym m.in. z § 25 ust. 4 Regulaminu.

Rozdział VIII Informacje o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń lub dokumentów, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z Wykonawcami

1. Sposób i formę przekazywania dokumentów określa § 15 Regulaminu:
- 1) oświadczenia, wnioski, zawiadomienia, informacje oraz pytania kierowane do Zamawiającego, Wykonawcy przekazują faksem na nr (22) 47 38 814 lub pocztą elektroniczną na adres przetargi@mazowieckie.com.pl z zastrzeżeniem pkt 3,
 - 2) każda ze Stron na żądanie drugiej, niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania,
 - 3) protesty składane są wyłącznie w formie pisemnej (dokument z własnoręcznie złożonym podpisem – oryginał),



- 4) wybrany sposób przekazywania dokumentów nie może ograniczać konkurencji, zawsze dopuszczalna jest forma pisemna, czyli złożenie dokumentu z własnoręcznie złożonym podpisem – oryginału,
 - 5) oświadczenia, wnioski, zawiadomienia i informacje oraz pytania kierowane do Zamawiającego przekazywane z zachowaniem formy pisemnej, należy kierować na adres Zamawiającego podany w Rozdziale I SIWZ.
2. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści SIWZ. Wyjaśnienia udzielane będą zgodnie z postanowieniami § 7 Regulaminu.
 3. W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia. Dokonaną zmianę Zamawiający przekaze niezwłocznie wszystkim Wykonawcom, którym przekazał SIWZ.
 4. Na wniosek Wykonawców Zamawiający może zwołać zebranie wszystkich Wykonawców (przed złożeniem ofert), którym przekazano SIWZ.
 5. W toku badania i oceny ofert, Zamawiający:
 - 1) wezwie do uzupełnienia odpowiednich oświadczeń lub dokumentów potwierdzających spełnienie warunków udziału w postępowaniu lub pełnomocnictw, jeżeli spełnione zostaną przesłanki określone w §16 ust. 6 Regulaminu.
Złożone na wezwanie Zamawiającego oświadczenia i dokumenty powinny potwierdzać spełnianie przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu nie później niż w dniu, w którym upłynął termin składania ofert,
 - 2) może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert,
 - 3) poprawi w ofercie:
 - a) oczywiste omyłki pisarskie,
 - b) oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek,
 - c) inne omyłki polegające na niezgodności oferty z SIWZ, nie powodujące istotnych zmian w treści oferty,
- niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę, którego oferta została poprawiona.
- Oferta Wykonawcy, który w terminie 3 dni od dnia przekazania zawiadomienia nie zgodził się na poprawienie omyłki, o której mowa w lit. c), podlega odrzuceniu.
6. Osobą uprawnioną do porozumiewania się z Wykonawcami od poniedziałku do piątku w godzinach od 8⁰⁰ do 15⁰⁰ z wyjątkiem dni ustawowo wolnych od pracy jest:

Pani Bożena Sosnowska – Naczelnik Wydziału Zamówień Publicznych
fax (22) 47-37-518 e-mail: przetargi@mazowieckie.com.pl

Rozdział IX Wymagania dotyczące wadium

1. Wykonawca składający ofertę wnosi wadium w kwocie **20 000,00 zł** (słownie: dwadzieścia tysięcy złotych).
2. Wadium musi obejmować termin związania ofertą, tj. 30 dni.
3. Termin wniesienia wadium upływa wraz z terminem składania ofert. Za termin wniesienia wadium w pieniądzu uważa się termin uznania rachunku bankowego Zamawiającego.
4. Wadium może być wniesione w jednej lub kilku następujących formach:
 - 1) pieniądzu,



- 2) poręczeniach bankowych, lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo - kredytowej, z tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym,
- 3) gwarancjach bankowych,
- 4) gwarancjach ubezpieczeniowych,
- 5) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. Nr 109, poz. 1158, z późn zm.).
5. Wadium w formie pieniężnej należy wnieść na rachunek bankowy Zamawiającego: **Bank Handlowy w Warszawie 21 1030 1508 0000 0008 1597 3003** z dopiskiem **Wadium na przetarg „Usługa wykonania Rezultatów Studium Wykonalności dla projektu: „Zakup 20 sztuk nowych piętrowych wagonów oraz 2 sztuk nowych wagonów sterowniczych i 2 sztuk nowych lokomotyw do składów pociągów w systemie push-pull” znak: MWZ4-205-31-2013.**
6. Wadium wniesione w pieniądzu Zamawiający przechowuje na rachunku bankowym.
7. Wadium wniesione w formie innej niż pieniężna należy złożyć w siedzibie Zamawiającego do pokoju 209, w formie oryginału, w osobnej kopercie, oznaczonej: **Wadium na przetarg „Usługa wykonania Rezultatów Studium Wykonalności dla projektu: Zakup 20 sztuk nowych piętrowych wagonów oraz 2 sztuk nowych wagonów sterowniczych i 2 sztuk nowych lokomotyw do składów pociągów w systemie push-pull”, znak: MWZ4-205-31-2013.**
8. Gwarancja musi być podpisana przez upoważnionego (upelnomocnionego) przedstawiciela Gwaranta. Podpis powinien być sporządzony w sposób umożliwiający jego identyfikację np. złożony wraz z imienną pieczętką lub czytelny (z podaniem imienia i nazwiska).
9. Treść gwarancji (poręczenia) winna zawierać bezwarunkowe stwierdzenie, że na pierwsze pisemne żądanie Zamawiającego wzywającego do zapłaty pełnej kwoty wadium, w okolicznościach określonych w § 24 ust. 6 Regulaminu, następuje jego bezwarunkowa wypłata bez jakichkolwiek zastrzeżeń ze strony Gwaranta/Poręczyciela.
10. Wykonawcy, którzy nie wnieśli wadium zostaną wykluczeni z postępowania.
11. W zakresie wadium obowiązują uregulowania zawarte w §23 i §24 Regulaminu.

Rozdział X Termin związania ofertą

1. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
2. Wykonawca jest związany ofertą przez okres 30 dni.
3. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, o czas oznaczony, nie dłużej jednak niż 30 dni. Odmowa wyrażenia zgody przez Wykonawcę nie powoduje utraty wadium.
4. Przedłużenie okresu związania ofertą jest dopuszczalne tylko z jednoczesnym przedłużeniem okresu ważności wadium albo, jeżeli nie jest to możliwe z wniesieniem nowego wadium na przedłużony okres związania ofertą.
5. Jeżeli przedłużenie terminu związania ofertą dokonywane jest po wyborze oferty najkorzystniejszej, obowiązek wniesienia nowego wadium lub jego przedłużenia dotyczy jedynie Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza.



Rozdział XI Opis sposobu przygotowania oferty

1. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
2. Oferta musi być sporządzona w języku polskim, w formie pisemnej, pod rygorem nieważności. Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski.
3. Wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty ponosi Wykonawca.
4. Treść oferty musi odpowiadać treści niniejszej Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.
5. Oferta powinna być napisana pismem maszynowym, komputerowym albo ręcznym w sposób czytelny, niezmywalnym atramentem.
6. Poprawki w ofercie lub zmiany (również te przy użyciu korektora) muszą być naniesione czytelnie oraz opatrzone podpisem osoby podpisującej ofertę.
7. Opis szczegółowych wymagań dotyczących dokumentów wymaganych w niniejszym postępowaniu znajduje się w Rozdziale VII „Wykaz oświadczeń lub dokumentów ...” niniejszej SIWZ.
8. Wszystkie strony oferty powinny być spięte (zszyte) w sposób trwały, zapobiegający możliwości dekompletacji zawartości oferty. Każda strona oferty wraz z załącznikami musi być popisana przez Wykonawcę, osobę upoważnioną do podpisania oferty.
9. W przypadku oferty składanej przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia oferta musi być opatrzona nazwami wszystkich Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia i podpisana zgodnie z reprezentacją.
10. Wykonawca składa ofertę w dwóch nieprzejrzystych, zamkniętych kopertach/opakowaniach oznaczonych nazwą i adresem Zamawiającego:

**„Koleje Mazowieckie – KM” sp. z o. o.
ul. Lubelska 26, 03-802 Warszawa
pokój 209**

**Przetarg „Usługa wykonania Rezultatów Studium Wykonalności dla projektu: „Zakup 20 sztuk nowych piętrowych wagonów oraz 2 sztuk nowych wagonów sterowniczych i 2 sztuk nowych lokomotyw do składów pociągów w systemie push-pull”
znak: MWZ4-205-31-2013.**

NIE OTWIERAĆ przed dniem 28 maja 2013 r. godz. 10:00

Ponadto na kopercie wewnętrznej winien być wpisany adres i nazwa Wykonawcy.

11. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za zdarzenia wynikające z nienależytego oznakowania koperty/opakowania lub niedostarczenie oferty do miejsca i w terminie wskazanym w Rozdziale XII ust. 1 SIWZ.
12. Przygotowując ofertę, Wykonawca powinien dokładnie zapoznać się z zawartością wszystkich dokumentów składających się na Specyfikację Istotnych Warunków Zamówienia, którą należy odczytywać z ewentualnymi modyfikacjami i zmianami wnoszonymi przez Zamawiającego.
13. W przypadku, gdy Wykonawcę reprezentuje pełnomocnik, do oferty musi być załączone pełnomocnictwo w formie oryginału lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez notariusza określające zakres pełnomocnictwa. Pełnomocnictwo musi być podpisane przez osoby uprawnione do reprezentowania podmiotu chyba, że pełnomocnictwo wynika z innych załączonych do oferty dokumentów.



Rozdział XII Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert

1. Oferty należy składać/przesłać w terminie do dnia **28 maja 2013 r. do godz. 09:30** na adres: „Koleje Mazowieckie-KM” sp. z o. o., ul. Lubelska 26, 03-802 Warszawa, do pokoju 209.
2. Oferty otrzymane po terminie składania ofert zostaną zwrócone Wykonawcom bez ich otwierania, po upływie terminu przewidzianego na wniesienie protestu.
3. Wykonawca może przed upływem terminu składania ofert zmienić lub wycofać ofertę. Zmiana lub wycofanie oferty wymagają zachowania formy pisemnej.
4. Zmiany dotyczące treści oferty powinny być przygotowane, opakowane oraz zaadresowane na adres Zamawiającego podany w Rozdziale XI ust. 10 i dodatkowo opatrzone napisem „ZMIANA” lub „WYCOFANIE”. Koperty oznaczone w podany sposób będą otwierane w pierwszej kolejności.
5. Otwarcie ofert nastąpi w dniu **28 maja 2013 r. o godz. 10:00** w siedzibie Zamawiającego w sali 201.

Rozdział XIII Opis sposobu obliczenia ceny

1. Cenę **oferty** stanowić będzie wartość brutto wpisana w formularzu ofertowym. Podana w ofercie cena musi uwzględniać wszystkie wymagania Zamawiającego określone w niniejszej specyfikacji oraz obejmować wszystkie koszty, jakie poniesie Wykonawca z tytułu realizacji przedmiotu zamówienia.
2. Cenę ofertową Wykonawcy zobowiązani są obliczyć wg następującego wzoru:

$$\text{Cena ofertowa} = \text{wartość netto przedmiotu zamówienia} + \text{podatek VAT}$$

3. Kwotę podatku VAT należy obliczyć zgodnie z zasadami ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług. Prawidłowe obliczenie podatku VAT należy do Wykonawcy.
4. Cenę oferty należy określić z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku. Cenę oferty zaokrągla się do pełnych groszy, przy czym końcówki poniżej 0,5 grosza pomija się, a końcówki 0,5 grosza i wyższe zaokrągla się do jednego grosza.

Rozdział XIV Informacje dotyczące walut w jakich mogą być prowadzone rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą

Rozliczenia między Zamawiającym, a Wykonawcą dokonywane będą w PLN.

Rozdział XV Opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów oraz sposobu oceny ofert

1. W niniejszym postępowaniu jedynym kryterium oceny ofert jest cena oferty. Oferta z najniższą ceną otrzyma maksymalną ilość punktów – 100,0000. Pozostałe oferty zostaną przeliczone według wzoru podanego poniżej

$$C = \frac{\text{C oferty z najniższą ceną brutto}}{\text{C oferty badanej brutto}} \times 100 \text{ [pkt]}$$

2. Punkty zostaną obliczone z dokładnością do czterech miejsc po przecinku. Wynik będzie traktowany jako wartość punktowa oferty, w kryterium cena oferty.



3. Jeżeli wybór oferty najkorzystniejszej będzie niemożliwy z uwagi na fakt, że zostały złożone oferty o takiej samej cenie, Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy złożyli te oferty do złożenia ofert dodatkowych.
4. Wykonawcy składający oferty dodatkowe nie mogą zaoferować cen wyższych niż w złożonych wcześniej ofertach.

Rozdział XVI Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia

1. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta odpowiada wszystkim wymaganiom określonym w niniejszej Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia i została oceniona jako najkorzystniejsza, w oparciu o podane wyżej kryterium oceny ofert.
2. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający zawiadamia Wykonawców, którzy złożyli oferty, o:
 - 1) wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę (firmę), siedzibę i adres Wykonawcy, którego ofertę wybrano oraz uzasadnienie jej wyboru, a także nazwy (firmy), siedziby i adresy Wykonawców, którzy złożyli oferty wraz ze streszczeniem oceny i porównania złożonych ofert zawierającym punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację,
 - 2) Wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, podając uzasadnienie faktyczne i prawne,
 - 3) Wykonawcach, którzy zostali wykluczeni z postępowania o udzielenie zamówienia, podając uzasadnienie faktyczne i prawne.
3. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty, Zamawiający zamieszcza informację, o której mowa w ust. 2 pkt 1 na swojej stronie internetowej oraz na tablicy ogłoszeń w miejscu publicznie dostępnym w swojej siedzibie.
4. Zamawiający unieważni postępowanie w sytuacji, gdy wystąpią przesłanki wskazane w § 14 Regulaminu.
5. Zamawiający może zawrzeć umowę w sprawie zamówienia w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia przekazania zawiadomienia o wyborze oferty. Zamawiający może zawrzeć umowę w sprawie zamówienia przed upływem ww. terminu, jeżeli w postępowaniu o udzielenie zamówienia została złożona tylko jedna oferta.
6. Wybranemu Wykonawcy Zamawiający określi miejsce i termin podpisania umowy.
7. Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana jako najkorzystniejsza, zobowiązany będzie przed podpisaniem umowy do dopełnienia nw. formalności:
 - 1) wskazanie osób umocowanych do zawarcia umowy i przedłożenie Zamawiającemu pełnomocnictw, o ile z okoliczności wynikałaby konieczność posiadania pełnomocnictwa,
 - 2) w przypadku wyboru najkorzystniejszej oferty złożonej przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, Zamawiający przed podpisaniem umowy w sprawie zamówienia publicznego będzie żądać umowy regulującej współpracę tych Wykonawców.

Rozdział XVII Istotne postanowienia umowy

1. Zamawiający wymaga, aby Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana, zawarł z Zamawiającym umowę na warunkach określonych w niniejszej SIWZ, w miejscu i terminie wskazanym przez Zamawiającego.



2. Zakres świadczenia Wykonawcy wynikający z umowy będzie tożsamy z jego zobowiązaniem zawartym w ofercie, przy czym złożenie oferty jest jednoznaczne z pełną akceptacją przez Wykonawcę warunków zawartych w Istotnych postanowieniach umowy.
3. Wykonawcy składający ofertę wspólnie ponoszą solidarną odpowiedzialność za wykonanie umowy.
4. W razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie Zamawiającego, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach.
5. W przypadkach, o których mowa w ust. 4, Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części umowy.
6. W trakcie trwania umowy, w przypadku ustawowej zmiany wysokości stawki podatku od towarów i usług (VAT). Strony umowy dokonają zmian w treści umowy, w zakresie jej aspektów finansowych.
7. Zmiany i uzupełnienia do umowy wymagają zachowania formy pisemnej pod rygorem nieważności.
8. Wszelkie przyszłe zobowiązania Wykonawcy, jak i Zamawiającego, zawierają Istotne postanowienia umowy, stanowiące załącznik nr 2 do SIWZ.

Rozdział XVIII Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących Wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia

1. Ochronę prawną regulują postanowienia § 36 Regulaminu.
2. Protest przysługuje Wykonawcom, a także innym osobom, jeżeli ich interes prawny w uzyskaniu zamówienia doznał lub może doznać uszczerbku w wyniku naruszenia przez Zamawiającego postanowień Regulaminu.
3. Umotywowany protest w formie pisemnej (dokument z własnoręcznie złożonym podpisem – oryginał) wnosi się do Zamawiającego.
4. Protest wobec treści ogłoszenia, Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia, wnosi się w terminie:
 - 1) 4 dni od dnia opublikowania ogłoszenia o zamówieniu,
 - 2) 4 dni od dnia przekazania Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia, nie później jednak niż na 3 dni przed upływem terminu składania ofert.
5. Po wniesieniu protestu wobec treści ogłoszenia lub SIWZ, Zamawiający może przedłużyć termin składania ofert.
6. Protest można wnieść w ciągu 4 dni od dnia, w którym Wykonawca powziął lub mógł powziąć wiadomość, o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia.
7. Za datę wniesienia protestu zostanie uznana data otrzymania pisemnej treści protestu przez Zamawiającego.
8. Zamawiający rozpatruje protest w terminie 5 dni od dnia otrzymania.
9. Protest zostaje oddalony w przypadku:
 - 1) niezachowania postanowień ust. 3,
 - 2) braku rozpatrzenia w terminie, o którym mowa w ust. 8,



- 3) uznania przez Zamawiającego, że protest jest bezzasadny.
10. Zamawiający odrzuca protest wniesiony:
- 1) po terminie,
 - 2) przez podmiot nieuprawniony.
11. Protest nie przysługuje w sprawach:
- 1) wyboru trybu postępowania o udzielenie zamówienia,
 - 2) unieważnienia postępowania bez podania przyczyny.
12. Rozstrzygnięcie protestu wraz z uzasadnieniem, Zamawiający przekazuje podmiotowi, który wniósł protest, a jeżeli protest dotyczy treści ogłoszenia lub postanowień SIWZ przekazuje Wykonawcom, którym przekazał SIWZ.
13. W przypadku uwzględnienia protestu, Zamawiający powtarza oprotestowaną czynność. O powtórzeniu czynności Zamawiający informuje niezwłocznie wszystkich Wykonawców.
14. Od oddalenia lub odrzucenia protestu Wykonawcom nie przysługuje odwołanie.

Rozdział XIX Żądanie wskazania przez Wykonawcę w ofercie części zamówienia, której wykonanie powierzy podwykonawcom

Zamawiający żąda wskazania przez Wykonawcę w ofercie, którą część zamówienia powierzy podwykonawcom. W przypadku braku informacji w tej sprawie Zamawiający uzna, że Wykonawca nie zamierza powierzyć podwykonawcom do wykonania żadnej części zamówienia.

Rozdział XX Wykaz załączników do SIWZ

- Załącznik nr 1 – Formularz ofertowy – wzór,
Załącznik nr 2 – Istotne postanowienia umowy,
Załącznik nr 3 – Szczegółowy zakres przedmiotowy Rezultatów Studium Wykonalności
Załącznik nr 4 – Oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu – wzór.
Załącznik nr 5 – Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia – wzór.
Załącznik nr 6 – Zobowiązanie podmiotu/podmiotów oddających do dyspozycji Wykonawcy niezbędne zasoby – wzór.

Specyfikację Istotnych Warunków Zamówienia

Zatwierdził: CZŁONEK ZARZĄDU
Dyrektor Handlowy

Dariusz Grajda

CZŁONEK ZARZĄDU
Dyrektor Eksploatacyjny

Czesław Sulima

Warszawa, dnia 10 maja 2013 r.



Załącznik nr 1 do SIWZ

Pieczęć Wykonawcy(ów)

FORMULARZ OFERTOWY

„Koleje Mazowieckie – KM” sp. z o.o.
03-802 Warszawa
ul. Lubelska 26

Nazwa Wykonawcy.....

(w przypadku konsorcjum należy wpisać dane członków konsorcjum)

adres.....

nr tel.....faksu

adres e-mail adres strony internetowej.....

REGON NIP

1. Odpowiadając na ogłoszenie o zamówieniu, prowadzone w trybie przetargu nieograniczonego na „Usługę wykonania **Rezultatów Studium Wykonalności dla projektu pn.: „Zakup 20 sztuk nowych piętrowych wagonów oraz 2 sztuk nowych wagonów sterowniczych i 2 sztuk nowych lokomotyw do składów pociągów w systemie push-pull”**, znak: MWZ4-205-31-2013, oferujemy wykonanie przedmiotowej usługi, zgodnie z warunkami określonymi w SIWZ za:

- cenę ofertową (brutto) zł (słownie:)
- podatek VAT% kwota zł (słownie:)
- cenę netto zł (słownie:),

2. Oświadczamy, że w cenie ofertowej zostały uwzględnione wszystkie koszty związane z wykonaniem zamówienia.

3. Oświadczamy, że dysponujemy wiedzą i doświadczeniem niezbędnym do wykonania przedmiotu zamówienia.

4. Zobowiązujemy się realizować:

- 1) etap I nie później niż do dnia 30 września 2013 r.,
- 2) etap III - po 12 miesiącach od zakończenia realizacji projektu pn. „Zakup 20 sztuk nowych piętrowych wagonów oraz 2 sztuk nowych wagonów sterowniczych i 2 sztuk nowych lokomotyw do składów pociągów w systemie push-pull”.

(pieczęćka imienna i podpis lub czytelny podpis osoby/osób
uprawnionej/ych do reprezentowania Wykonawcy)



Załącznik nr 2 do SIWZ

Istotne postanowienia umowy

§ 1

Przedmiot umowy

1. Zamawiający zamawia, a Wykonawca zobowiązuje się:
 - 1) wykonać Rezultaty Studium Wykonalności wraz z analizą kosztów i korzyści,
 - 2) opracować kompletny wniosek o dofinansowanie „dużego projektu” pn. „Zakup 20 sztuk nowych piętrowych wagonów oraz 2 sztuk nowych wagonów sterowniczych i 2 sztuk nowych lokomotyw do składów pociągów w systemie push pull”,
 - 3) opracować wniosek o potwierdzenie wkładu finansowego projektu,
 - 4) dokonać oceny wskaźnika produktu i rezultatu projektu w formie odrębnego opracowania zgodnej z zaleceniami jednostki wdrażającej, tj. Centrum Unijnych Projektów Transportowych (CUPT),
zgodnie z treścią oferty złożonej w postępowaniu przetargowym znak: MWZ4-205-31-2013.
2. Projekt jest współfinansowany z Programu Operacyjnego Infrastruktura i Środowisko 2007 – 2013 (nr 7.3-41 na liście Projektów Indywidualnych dla POIiŚ).
3. Przedmiot umowy został podzielony na trzy etapy:
 - 1) etap I – zakończony opracowaniem Rezultatów Studium Wykonalności wraz z analizą kosztów i korzyści, opracowaniem kompletnego wniosku o dofinansowanie projektu pn. „Zakup 20 sztuk nowych piętrowych wagonów oraz 2 sztuk nowych wagonów sterowniczych i 2 sztuk nowych lokomotyw do składów pociągów w systemie push pull”, oraz złożeniem przez Wykonawcę w imieniu Zamawiającego kompletnego wniosku o dofinansowanie projektu do Centrum Unijnych Projektów Transportowych (CUPT),
 - 2) etap II – zakończony z dniem podpisania przez Zamawiającego umowy o dofinansowanie projektu z Centrum Unijnych Projektów Transportowych i opracowaniem wniosku o potwierdzenie wkładu finansowego projektu,
 - 3) etap III – zakończony przyjęciem przez CUPT opracowania Wykonawcy dokumentującego Ocenę Wskaźnika Produktu i Rezultatu Projektu, bez uwag.
4. Szczegółowy zakres przedmiotowy wykonania Rezultatów Studium Wykonalności zawarty został w załączniku nr 1 do umowy.
5. Wykonawca poza opracowaniem Rezultatów Studium Wykonalności wraz z analizą kosztów i korzyści, dla projektu pn. „Zakup 20 sztuk nowych piętrowych wagonów oraz 2 sztuk nowych wagonów sterowniczych i 2 sztuk nowych lokomotyw do składów pociągów w systemie push pull” (dla dużego projektu) oraz opracowaniem kompletnego wniosku o dofinansowanie projektu jest zobowiązany do:
 - 1) złożenia do Centrum Unijnych Projektów Transportowych (CUPT) w imieniu Zamawiającego dokumentacji, tj. kompletnego wniosku o dofinansowanie projektu wraz z wszystkimi załącznikami niezbędnymi do oceny przez instytucję wdrażającą, w tym opracowania Rezultatów Studium Wykonalności oraz jeśli to prawnie wymagane również do innych właściwych organów decyzyjnych oraz pozyskania ich decyzji w przedmiotowym zakresie,
 - 2) wypełnienia wniosku o potwierdzenie wkładu finansowego,
 - 3) dokonania po zakończeniu projektu oceny wskaźnika rezultatu produktu i projektu w formie odrębnego opracowania, zgodnie z zaleceniami jednostki wdrażającej projekt.



§ 2

Obowiązki Wykonawcy i Zamawiającego

1. Wykonawca zobowiązany jest do wykonania przedmiotu umowy z należytą starannością przyjętą w obrocie profesjonalnym, zgodnie ze wskazówkami Zamawiającego oraz aktualną wiedzą i kwalifikacjami.
2. Wykonawca oświadcza, iż dysponuje wiedzą i doświadczeniem niezbędnym do wykonania przedmiotu umowy.
3. Wykonawca przygotowuje harmonogram wykonania Rezultatów Studium Wykonalności i przedstawi Zamawiającemu w terminie do 7 dni roboczych licząc od dnia podpisania umowy w sprawie zamówienia.
4. Wykonawca zobowiązuje się do zapewnienia we własnym zakresie środków, materiałów niezbędnych do wykonania zamówienia. Przy czym po stronie Zamawiającego spoczywa obowiązek udostępnienia dokumentów potrzebnych do wykonania przedmiotu zamówienia, w terminie 3 dni roboczych od otrzymania (pisemnie lub drogą elektroniczną) wniosku Wykonawcy.
5. Wykonawca oświadcza, iż do wykonania umowy zaangażuje specjalistów z potwierdzonym doświadczeniem w zakresie wykonania analiz i modelowania finansowego projektów współfinansowanych ze środków Unii Europejskiej.
6. Przedstawiciele Wykonawcy będą uczestniczyć w spotkaniach roboczych dotyczących wykonania przedmiotu umowy zainicjowanych przez Inicjatywę Jaspers bądź Zamawiającego oraz realizować uzgodnione wnioski/zalecenia z tych spotkań.
7. Zamawiający ma prawo do sugerowania uzupełnień i zmian zawartości opracowań będących przedmiotem umowy.
8. Wykonawca zobowiązuje się do bezzwłocznego wprowadzenia, bez dodatkowego wynagrodzenia, wskazanych przez Zamawiającego, Inicjatywę Jaspers bądź Centrum Unijnych Projektów Transportowych, zmian, korekt lub uzupełnień zawartości opracowań będących przedmiotem umowy.
9. Zamawiający ma prawo monitorowania przebiegu prac Wykonawcy nad realizacją przedmiotu umowy przez żądanie informacji na temat postępu prac. Wykonawca ma obowiązek odpowiedzieć na zapytanie Zamawiającego pisemnie w terminie 3 dni roboczych. Dopuszczalna jest forma odpowiedzi za pomocą wiadomości przesłanej pocztą elektroniczną.
10. Wykonawca zobowiązuje się niezwłocznie pisemnie poinformować Zamawiającego o złożeniu do CUPT zatwierdzonego przez Zamawiającego kompletnego wniosku wraz z Rezultatami Studium Wykonalności.
11. Zamawiający zobowiązany jest niezwłocznie pisemnie poinformować Wykonawcę o podpisaniu umowy z CUPT o dofinansowanie projektu.
12. W ciągu trzech miesięcy od upływu jednego roku od dnia ostatecznego zakończenia realizacji projektu Wykonawca wykona Ocenę Wskaźnika Produktu i Rezultatu Projektu w formie odrębnego opracowania zgodnie z zaleceniami jednostki wdrażającej projekt i złoży do CUPT w celu akceptacji.
13. Za realizację umowy odpowiedzialnym jest:
 - 1) ze strony Zamawiającego
 - 2) ze strony Wykonawcy



§ 3

Termin realizacji

1. Przewidywany termin realizacji przedmiotowej umowy - do dnia 31 grudnia 2016 r.
2. Zamawiający wymaga zakończenia realizacji etapu I nie później niż do dnia 30 września 2013 r.
3. Realizacja etapu III nastąpi po 12 miesiącach od zakończenia realizacji projektu pn. „Zakup 20 sztuk nowych piętrowych wagonów oraz 2 sztuk nowych wagonów sterowniczych i 2 sztuk nowych lokomotyw do składów pociągów w systemie push pull”.
Okres na opracowanie Oceny Wskaźnika Produktu i Rezultatu Projektu – nie dłuższy niż 3 miesiące licząc od upływu 12 miesięcy od zakończenia ww. projektu.
4. Wykonawca zobowiązuje się wykonać i złożyć Zamawiającemu do akceptacji przedmiot umowy wskazany w §1 ust. 1 pkt 1) umowy, w terminie do 30 sierpnia 2013 r.
5. Zamawiający w terminie 5 dni roboczych dokona analizy złożonego przez Wykonawcę opracowania Rezultatów Studium Wykonalności i zgłosi ewentualne uwagi, zastrzeżenia, w tym konieczność usunięcia wad, zaś Wykonawca w terminie 5 dni roboczych od daty otrzymania uwag dokona stosownych poprawek.
6. Wypełniony kompletny wniosek o dofinansowanie projektu pn. „Zakup 20 sztuk nowych piętrowych wagonów oraz 2 sztuk nowych wagonów sterowniczych i 2 sztuk nowych lokomotyw do składów pociągów w systemie push-pull”, Wykonawca w terminie do dnia 16 września 2013 r. przedłoży Zamawiającemu do zatwierdzenia, które nastąpi w terminie nie dłuższym niż 3 dni robocze od daty otrzymania materiału. W przypadku zgłoszenia przez Zamawiającego ewentualnych uwag, zastrzeżeń Wykonawca dokona stosownych poprawek w terminie nie dłuższym niż 3 dni robocze od daty ich otrzymania i przedłoży Zamawiającemu poprawiony wniosek do zatwierdzenia wraz z pisemnym oświadczeniem, że przedmiot umowy, o którym mowa w §1 ust. 1 pkt 1-2 został wykonany zgodnie z umową, dyrektywami i rozporządzeniami unijnymi, oraz zgodnie z załącznikiem nr 1 do umowy, a także obowiązującym stanem prawnym w Polsce.
7. Kompletny wniosek wraz z Rezultatami Studium Wykonalności Wykonawca złoży do CUPT w terminie do dnia 30 września 2013 r.
8. Wykonawca niezwłocznie przedłoży Zamawiającemu potwierdzenie przyjęcia wniosku przez CUPT.

§ 4

Przebieg informacji

1. Zamawiający wyznacza do kontaktów w zakresie realizacji umowy z Wykonawcą:
 - 1)tel.e-mail:.....
 - 2)tel.e-mail:.....
2. Wykonawca wyznacza do kontaktów w zakresie realizacji umowy z Zamawiającym:
 - 1)tel.e-mail:.....
 - 2)tel.e-mail:.....

§ 5

Wynagrodzenie

1. W zakresie płatności, o których mowa w ust. 3 pkt 1) i 3) podstawą rozliczenia między stronami będą prawidłowo wystawione faktury VAT wraz załączonymi kopiami potwierdzeń przyjęcia dokumentów przez CUPT, a w zakresie płatności, o której mowa w ust. 3 pkt 2) podstawą rozliczenia będzie prawidłowo wystawiona faktura VAT wraz załączoną kopią zawiadomienia Zamawiającego o podpisaniu umowy.
2. Wynagrodzenie Wykonawcy jest niezmiennie podczas trwania umowy, uwzględnia wszystkie koszty wynikające z realizacji niniejszej umowy, nie jest zależne od kosztów poniesionych przez Wykonawcę i wynosi:
 - netto PLN, słownie: (.....)
 - podatek VAT ...% PLN słownie: (.....)
 - brutto PLN, słownie: (.....)
3. Wynagrodzenie za wykonanie przedmiotu umowy określonego w § 1 ust. 1 zostanie podzielone w następujący sposób:
 - 1) 60% wynagrodzenia określonego w §5 ust. 2 brutto zostanie zapłacone po potwierdzeniu złożenia do CUPT i przyjęcia bez uwag wniosku o dofinansowanie wraz z niezbędnymi załącznikami, w tym opracowaniem Rezultatów Studium Wykonalności oraz wniosku o potwierdzenie wkładu finansowego,
 - 2) 25 % wynagrodzenia określonego w §5 ust. 2 brutto zostanie zapłacone po podpisaniu przez Zamawiającego umowy o dofinansowaniu projektu,
 - 3) 15% wynagrodzenia określonego w §5 ust. 2 brutto zostanie zapłacone po zaakceptowaniu przez CUPT wykonanej oceny wskaźników rezultatów projektu dokonanej w formie oddzielnego opracowania.
4. Płatności wskazane w ust. 3 zostaną dokonane przelewem na konto Wykonawcy wskazane w fakturze w terminie 30 dni od daty otrzymania faktury VAT.
5. Za datę uregulowania płatności przyjmuje się datę obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
6. W przypadku opóźnienia w zapłacie Wykonawcy przysługują odsetki w wysokości ustawowej.
7. Wykonawca nie może bez zgody Zamawiającego przenieść wierzytelności wynikających z niniejszej umowy na osoby trzecie.
8. Zamawiający upoważnia Wykonawcę do wystawienia faktury VAT bez podpisu osób działających w imieniu Zamawiającego.

§ 6

Kary umowne

1. Wykonawca jest zobowiązany do zapłaty Zamawiającemu kar umownych:
 - a) za opóźnienie w wykonaniu opracowania, o którym mowa w § 3 ust. 4, w wysokości 0,5% wynagrodzenia umownego netto, o którym mowa w §5 ust. 3 pkt 1, za każdy dzień opóźnienia,
 - b) za opóźnienie w wykonaniu opracowania, o którym mowa w §2 ust. 12 w wysokości 1% wynagrodzenia umownego netto, o którym mowa w §5 ust. 3 pkt 3, za każdy dzień opóźnienia,
- Łączna wartość kar umownych nie może przekraczać 20% wartości umowy netto.



- c) za opóźnienie wykonania czynności wskazanej w §2 ust. 3, 9, w §3 ust. 5 w wysokości 0,5% wynagrodzenia umownego netto, o którym mowa w §5 ust. 3 pkt 1, za każdy dzień opóźnienia,
 - d) za odstąpienie od umowy przez którąkolwiek ze stron na skutek okoliczności, za które odpowiedzialność ponosi Wykonawca, Wykonawca zostanie obciążony karą umowną w wysokości 20% wartości umowy netto.
2. Zastrzeżenie kar umownych nie wyłącza uprawnienia do dochodzenia odszkodowania na zasadach ogólnych Kodeksu cywilnego w wysokości przewyższającej kary umowne.
 3. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za szkodę powstałą wskutek niewykonania lub nienależytego wykonanego przedmiotu umowy.

§ 7

Prawa autorskie

1. Przedmiot umowy stanowić będzie własność Zamawiającego.
2. Wykonawca zapewnia, że przygotowywane opracowanie stanowiące przedmiot umowy będzie utworem oryginalnym i nie naruszy praw osób trzecich oraz, że jego autorskie prawa majątkowe do tego utworu nie będą ograniczone ani obciążone prawami osób trzecich.
3. Wykonawca z chwilą zapłaty wynagrodzenia, o którym mowa w § 5 ust. 3 pkt. 1, przenosi na Zamawiającego, bez dodatkowego wynagrodzenia i oświadczenia, całość autorskich praw majątkowych wraz z prawami zależnymi do przedmiotu umowy do nieograniczonego w czasie i przestrzeni korzystania i zarządzania utworem będącym przedmiotem umowy, w całości i we fragmentach w nieograniczonej liczbie nakładów na terenie Polski i poza jej granicami, bez konieczności składania w tej sprawie jakichkolwiek dodatkowych oświadczeń woli przez strony, na wszelkich polach eksploatacji, o których mowa w art. 50 ustawy z dnia 4 lutego 1994 r. o prawie autorskim i prawach pokrewnych, w tym na następujących polach eksploatacji:
 - 1) utrwalanie i trwałe lub czasowe w całości lub części zwielokrotnianie w dowolnej ilości egzemplarzy i kopii utworów, dowolną techniką, w tym w szczególności techniką drukarską, reprograficzną, bądź analogową lub cyfrową przy zastosowaniu metody zapisu magnetycznego lub optycznego lub w jakiegokolwiek innej formie,
 - 2) przeglądanie, dowolne modyfikowanie i wykorzystywanie utworów, w tym w szczególności:
 - a) wprowadzanie do obrotu elektronicznego, w tym poprzez sieć Internet,
 - b) umieszczanie w zasobach komputerów,
 - c) tłumaczenie, przystosowywanie, zmiany układu lub jakiegokolwiek inne zmiany w utworze,
 - d) rozpowszechnianie, w tym użyczanie lub najem utworów lub ich kopii,
 - e) rozpowszechnianie przez sieć Internet i Intranet
 - f) wykorzystywanie podczas pokazów publicznych,
 - g) przesyłanie przy wykorzystaniu środków przekazu obrazu lub dźwięku,
 - 3) prezentowanie, wyświetlanie, ukazywanie oraz wprowadzanie do pamięci komputera,
 - 4) wielokrotne udostępnianie i przekazywanie utworów, osobom trzecim z prawem do jego korzystania,
 - 5) tworzenie utworów zależnych i pochodnych.



4. Autorskie prawa majątkowe określone w ust. 3, przechodzą z Wykonawcy na Zamawiającego wraz z prawem własności do egzemplarzy utworów powstałych w wyniku realizacji umowy z chwilą dokonania odbioru przedmiotu umowy.

§ 8

Zobowiązania Wykonawcy

1. Wykonawca zobowiązuje się:

- 1) zachować w ścisłej tajemnicy wszelkie informacje techniczne, technologiczne, finansowe, handlowe, prawne i organizacyjne dotyczące Zamawiającego, uzyskane w trakcie rozmów i wynikające z przekazanych dokumentów – niezależnie od formy przekazania tych informacji i ich źródła,
 - 2) wykorzystywać informacje jedynie w celach określonych ustaleniami dokonanyymi w związku z realizacją umowy,
 - 3) podjąć wszelkie niezbędne kroki dla zapewnienia, że żadna z osób otrzymujących informacje w myśl pkt 1) nie ujawni tych informacji, ani ich źródła, zarówno w całości, jak i w części, stronom trzecim bez uzyskania zgody Zamawiającego,
 - 4) nie kopiować, nie powielać ani w jakikolwiek sposób nie rozpowszechniać jakichkolwiek części informacji określonych w pkt 1) z wyjątkiem uzasadnionej potrzeby do celów określonych w pkt 2).
2. Postanowienia ust. 1 umowy nie będą miały zastosowania w stosunku do tych informacji uzyskanych od Zamawiającego, które są opublikowane, znane i urzędowo podane do publicznej wiadomości bez naruszenia postanowień niniejszej umowy, oraz obowiązek udostępnienia wynika z bezwzględnie obowiązujących przepisów prawa, a także zostaną podane przez jedną ze Stron za uprzednią pisemną zgodą drugiej Strony.
3. Zobowiązania, co do poufności informacji, wynikające z umowy, wiążą Wykonawcę przez okres 10 lat od daty wykonania umowy.
4. Po ostatecznym wykonaniu umowy Wykonawca zobowiązany jest niezwłocznie, nie później niż w terminie 3 dni roboczych zwrócić Zamawiającemu wszelkie dokumenty (kserokopie), jakie otrzymał w związku z realizacją umowy. Zastrzeżony termin obowiązuje również w przypadku ewentualnego rozwiązania umowy.

§ 9

Postanowienia końcowe

1. Wszelkie zmiany niniejszej umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
2. Zakazuje się istotnych zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru wykonawcy, chyba że:
 - 1) zamawiający przewidział możliwość dokonania takich zmian w ogłoszeniu o zamówieniu lub w specyfikacji istotnych warunków zamówienia oraz określił warunki takich zmian,
 - 2) zmiany są konieczne ze względu na uzasadniony interes zamawiającego lub wystąpienie szczególnych okoliczności,
 - 3) zmiany nie są istotne w stosunku do treści zawartej umowy,- pod warunkiem, że zmiany, o których mowa w pkt. 2, 3 zaakceptują strony umowy.



3. W razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie Zamawiającego, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach. W takim przypadku Wykonawca może żądać jedynie wynagrodzenia należnego mu z tytułu wykonania części umowy
4. Spory, które wynikną w związku z wykonaniem umowy, których nie będzie można rozstrzygnąć polubownie, rozpatrywane będą przez sąd powszechny właściwy dla siedziby Zamawiającego.
5. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową zastosowanie mają przepisy Regulaminu udzielania zamówień na dostawy, usługi lub roboty budowlane przez „Koleje Mazowieckie – KM” sp. z o. o. oraz przepisy Kodeksu cywilnego.
6. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym egzemplarzu dla każdej ze Stron.
7. Integralną część umowy stanowi załącznik nr 1 - Szczegółowy zakres przedmiotowy wykonania Rezultatów Studium Wykonalności.

Zamawiający

Wykonawca

Załącznik nr 3 do SIWZ

Zakres przedmiotowy Rezultatów studium wykonalności (dalej również: Dokument)

Zakres ogólny

Dokument:

- musi spełniać wymagania ustalone w wytycznych w zakresie wybranych zagadnień związanych z przygotowaniem projektów inwestycyjnych, w tym projektów generujących dochód zatwierdzonych przez Ministra Rozwoju Regionalnego, pełniącego funkcję Instytucji Zarządzającej Programem Operacyjnym „Infrastruktura i Środowisko” (zwanym dalej POIiŚ) i być zgodny z wersjami wytycznych obowiązujących na dzień złożenia Rezultatów studium wykonalności.
- musi być zgodny ze strukturą i zakresem ujętym w wytycznych MRR, natomiast metodyka analizy kosztów i korzyści z dokumentami roboczymi zaktualizowanymi przez Inicjatywę JASPERS i rekomendowanymi do stosowania przez Ministerstwo Rozwoju Regionalnego tj. z „Niebieskimi Księgami”, w tym z „Niebieską Księgą – Sektor Kolejowy – Infrastruktura i Tabor” oraz „Niebieską Księgą – Sektor Transportu Publicznego”. Wytyczne są opublikowane na stronach internetowych Ministerstwa Rozwoju Regionalnego (www.mrr.gov.pl), Ministerstwa Transportu, Budownictwa i Gospodarki Morskiej (www.transport.gov.pl), Centrum Unijnych Projektów Transportowych (CUPT) (www.cupt.gov.pl) oraz Portalu Funduszy Europejskich Programu Operacyjnego Infrastruktura i Środowisko (www.pois.gov.pl). Rezultaty studium wykonalności należy dostosować do wszelkich zmian w przepisach i wymaganiach ze strony Unii Europejskiej lub Instytucji Zarządzającej POIiŚ 2007 – 2013.

Zakres szczegółowy

Wykonawca jest zobowiązany do wykonania zamówienia w postaci Rezultatów Studium Wykonalności według poniższego szczegółowego opisu przedmiotu zamówienia:

1. Wnioski z przeprowadzonej analizy – podsumowanie.

Podsumowanie powinno zawierać omówienie podstawowych wyników Rezultatów studium wykonalności i skrótowy przegląd kluczowych informacji o projekcie dotyczących określenia:

- a) celów Projektu,
- b) rezultatów, w tym wskaźników ich osiągnięcia,
- c) produktów, w tym wskaźników ich osiągnięcia,
- d) przewidywanych nakładów inwestycyjnych,
- e) harmonogramu realizacji Projektu oraz trwałości,
- f) wykonalności technicznej i instytucjonalnej Projektu,
- g) beneficjenta Projektu,
- h) odbiorców końcowych Projektu.

2. Charakterystyka Projektu.

Według zakresu wyszczególnionego w Zadaniu realizowanym przez Wykonawcę.

2.1. Podstawowe informacje o podmiocie wdrażającym projekt.

2.2. Definicja projektu.

Przedstawienie przedmiotu i zakresu projektu. Jednoznaczne zdefiniowanie działań jakie będą realizowane w ramach projektu.

2.3. Podstawowe informacje o projekcie.

2.3.1 Tytuł.



- 2.3.2 Lokalizacja projektu.
- 2.3.3 Cele ogólne i szczegółowe projektowanego przedsięwzięcia (należy przedstawić cele a nie środki dojścia do celu).
3. Odniesienie do zatwierdzonej Strategii danego obszaru, w tym rozwoju transportu lotniczego, infrastruktury kolejowej i drogowej.
 - 3.1 Ocena projektu z punktu widzenia celów Polityki UE.
 - 3.2 Strategia rozwoju obszaru.
4. Analiza otoczenia społeczno-gospodarczego projektu.
 - 4.1 Podstawowe dane społeczno-gospodarcze.
 - 4.2 Stan zagospodarowania przestrzennego otoczenia projektu.
 - 4.3 Istniejący system transportowy z uwzględnieniem wszystkich gałęzi/systemów transportowych.
 - 4.4 Analiza potrzeb komunikacyjnych mieszkańców w stanie istniejącym i planistyczne założenia na przyszłość (plany na poziomie kraju, regionu, aglomeracji z przedstawieniem założeń politycznych zmian w systemach transportowych, np. planowane zmiany podatkowe, które wpłyną na uprzywilejowanie jednego systemu transportowego).
5. Uwarunkowania realizacyjne.
 - 5.1 Plany zagospodarowania przestrzennego.
 - 5.2 Plany rozwoju systemu kolejowego transportu publicznego.
 - 5.3 Uwarunkowania społeczne.
 - 5.4 Uwarunkowania prawne.
 - 5.5 Uwarunkowania finansowe (stan finansów beneficjenta).
6. Zidentyfikowane problemy.
7. Logika interwencji.
 - 7.1 Oczekiwane wskaźniki oddziaływania projektu – jako cele ogólne projektu.
 - 7.2 Oczekiwane produkty realizacji projektu.
 - 7.3 Oczekiwane rezultaty projektu.
 - 7.4 Komplementarność z innymi działaniami.
8. Analiza techniczna.
 - 8.1 Istniejący stan/zakres realizacji pasażerskich przewozów kolejowych w zakresie objętym projektem.
 - 8.2 Stan istniejącej infrastruktury transportu kolejowego.
 - 8.3 Bezpieczeństwo ruchu.
 - 8.4 Identyfikacja potencjalnych rozwiązań umożliwiających realizację celów projektu
 - 8.5 Analiza dotychczasowych wariantów.
 - 8.6 Preselekcja wariantów pod względem technicznym.
9. Analizy ruchu osobowego i towarowego.
 - 9.1 Analiza danych historycznych i stanu istniejącego.
 - 9.2 Model sieci w roku bazowym.



- 9.3 Modele sieci dla horyzontów prognozy.
- 9.4 Założenia do prognozy ruchu – przewozy pasażerskie.
- 9.5 Wskaźniki wzrostu ruchu pasażerskiego.
- 9.6 Zmiany innych wskaźników modelu ruchu.
- 9.7 Wyniki prognozy ruchu.
- 9.8 Oszacowanie danych do dalszych analiz.
- 9.9 Podsumowanie prognoz ruchu.

10. Identyfikacja wariantów możliwych do realizacji.

- 10.1 Aspekty techniczne.
- 10.2 Aspekty środowiskowe.
- 10.3 Aspekty ekonomiczno-społeczne.
- 10.4 Aspekty finansowe (w tym wielkość przychodów ze sprzedaży biletów dla poszczególnych wariantów).

11. Koszty realizacji i sposób jej finansowania.

- 11.1 Koszty inwestycji.
- 11.2 Źródła finansowania.

Wykonawca w ramach analiz ekonomiczno-finansowych wykona analizy i kalkulacje weryfikujące występowanie niedozwolonej pomocy publicznej (nadmierności rekompensaty dla przewoźnika) wynikającej z umowy przewozowej i implementacji projektu. Wykonawca weryfikację występowania niedozwolonej pomocy publicznej dokona w zakresie zadań objętych umową o świadczenie usług publicznych w zakresie wykonywania regionalnych kolejowych przewozów pasażerskich na obszarze województwa mazowieckiego i w horyzoncie całego okresu referencyjnego przyjętego dla analizy.

12. Analiza ekonomiczna.

- 12.1 Metodyka analizy.
- 12.2 Scenariusze analizy.
- 12.3 Koszty realizacji inwestycji.
 - 12.3.1 Korekta kosztów inwestycyjnych o podatek VAT.
 - 12.3.2 Korekta kosztów inwestycyjnych o efekty fiskalne.
- 12.4 Koszty utrzymania infrastruktury transportu publicznego.
- 12.5 Koszty utrzymania taboru.
- 12.6 Koszty ogólne operatora.
- 12.7 Inne koszty ekonomiczne.
- 12.8 Obliczenie korzyści użytkowników i korzyści prostych.
- 12.9 Obliczenie wskaźników efektywności ekonomicznej.
- 12.10 Podsumowanie analizy ekonomicznej.

13. Analiza finansowa.

- 13.1 Metodyka analizy.
- 13.2 Koszty inwestycyjne.
- 13.3 Koszty operacyjne i utrzymania.
- 13.4 Przychody.
- 13.5 Obliczenia finansowe.



13.6 Podsumowanie analizy finansowej.

Pełną analizę wskaźnikową należy wykonać tylko dla optymalnego wariantu infrastrukturalnego w połączeniu z każdym zdefiniowanym wariantem przewozów pasażerskich.

14. Analiza wrażliwości.

15. Analiza instytucjonalna.

15.1 Wykonalność instytucjonalna projektu. Status prawny Beneficjenta.

15.2 Trwałość projektu (*Wykazanie, że beneficjent ma środki prawne, techniczne i finansowe do utrzymania w okresie eksploatacji odpowiedniego standardu inwestycji objętej Rezultatami studium wykonalności*).

16. Analiza prawna wykonalności inwestycji (*Należy opisać procedurę prawną prowadzącą do rozpoczęcia modernizacji/dostawy, decyzje administracyjne, pozwolenia oraz wymagania prawne jakie należy spełnić na etapie budowy*).

17. Wybór jednego lub kilku wariantów lub rekomendowanego wariantu inwestycyjnego do dalszych analiz.

18. Plan wdrożenia projektu.

18.1 Harmonogram realizacji inwestycji.

18.2 Zaawansowanie projektu – posiadane uzgodnienia, decyzje, warunki techniczne.

19. Analiza potencjalnych ryzyk projektu.

Wszelkie analizy powinny być przeprowadzone zgodnie z obowiązującymi Wytycznymi dla projektów infrastrukturalnych finansowanych z POIiŚ

Wymagania dotyczące formy opracowania

Wyniki przedmiotowego **Projektu** należy przedstawić:

- a) w formie 4 egzemplarzy trwale oprawionej kompletnej dokumentacji projektu,
- b) w formie elektronicznej na nośniku elektronicznym (4 sztuki nośnika elektronicznego) w formacie zgodnym z *.doc (teksty) i *.xls (tabele),
- c) w formie syntezy opracowania w 2 egzemplarzach, w tym 1 egzemplarz w języku angielskim dla „dużego projektu”.



Załącznik nr 4 do SIWZ

Wzór

.....
(Pieczęć Wykonawcy)

**Oświadczenie
o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia**

na podstawie § 10 Regulaminu udzielania zamówień na dostawy, usługi lub roboty
budowlane przez „Koleje Mazowieckie – KM” sp. z o.o.

Ubiegając się o udzielenie zamówienia prowadzonego w trybie przetargu
nieograniczonego na „Usługę wykonania **Rezultatów Studium Wykonalności dla projektu pn.:**
„Zakup 20 sztuk nowych piętrowych wagonów oraz 2 sztuk nowych wagonów sterowniczych
i 2 sztuk nowych lokomotyw do składów pociągów w systemie push-pull”, znak: MWZ4-205-31-
2013 oświadczam/my, że spełniam/my warunki dotyczące:

- 1) posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności,
- 2) posiadania wiedzy i doświadczenia,
- 3) dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia,
- 4) sytuacji ekonomicznej i finansowej.

w zakresie opisanym w Rozdziale VI ust. 1 Specyfikacji Istotnych Warunków zamówienia.

.....
(pieczęć imienna i podpis lub czytelny podpis osoby/osób
uprawnionej/ych do reprezentowania Wykonawcy)

....., dnia.....

(miejsce)



Załącznik nr 5 do SIWZ

Wzór

.....
(Pieczęć Wykonawcy)

Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia

na podstawie § 12 ust. 1 Regulaminu udzielania zamówień na dostawy, usługi lub roboty
budowlane przez „Koleje Mazowieckie-KM” sp. z o.o.

Ubiegając się o udzielenie zamówienia prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego na „Usługę wykonania Rezultatów Studium Wykonalności dla projektu pn.: „Zakup 20 sztuk nowych piętrowych wagonów oraz 2 sztuk nowych wagonów sterowniczych i 2 sztuk nowych lokomotyw do składów pociągów w systemie push-pull”, znak: MWZA-205-31-2013 oświadczam/my, że nie ma podstaw do wykluczenia mnie/nas z postępowania o udzielenie zamówienia na podstawie § 12 ust. 1 ww. Regulaminu.

.....
(pieczęć imienna i podpis lub czytelny podpis osoby/osób
uprawnionej/ych do reprezentowania Wykonawcy)

....., dnia.....

(miejsowość)



Załącznik nr 6 do SIWZ

.....
(pieczęć podmiotu/podmiotów
oddających do dyspozycji Wykonawcy
niezbędne zasoby)

Do
„Koleje Mazowieckie-KM” sp. z o. o.
ul. Lubelska 26
03-802 Warszawa

**ZOBOWIĄZANIE PODMIOTU/PODMIOTÓW
ODDAJĄCYCH DO DYSPOZYCJI WYKONAWCY NIEZBĘDNE ZASOBY**

Zobowiązujemy się do oddania do dyspozycji Wykonawcy
.....
(nazwa, adres Wykonawcy)

niezbędnych zasobów w zakresie:

1) wiedzy i doświadczenia*, tj.

2) osób zdolnych do wykonania zamówienia*, tj.

.....
w postępowaniu na „Usługę wykonania Rezultatów Studium Wykonalności dla projektu pn.: „Zakup
20 sztuk nowych piętrowych wagonów oraz 2 sztuk nowych wagonów sterowniczych
i 2 sztuk nowych lokomotyw do składów pociągów w systemie push-pull”, znak: MWZ4-205-31-2013 na
okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia.

Jednocześnie oświadczamy, że będziemy/nie będziemy *) brać udział/u w realizacji części zamówienia.

.....
(pieczęćka imienna i podpis lub czytelny podpis osoby/osób
uprawnionej/yh do reprezentowania Wykonawcy)

.....
(miejsowość data)

*) niepotrzebne skreślić

