

Spółka „Koleje Mazowieckie - KM” sp. z o. o., 03-802 Warszawa, ul. Lubelska 26, tel. 22 47 38 716, adres internetowy Spółki [www.mazowieckie.com.pl](http://www.mazowieckie.com.pl) ogłasza przetarg nieograniczony na podstawie Regulaminu udzielania zamówień na dostawy, usługi lub roboty budowlane przez „Koleje Mazowieckie-KM” sp. z o. o.

**1. Przedmiotem zamówienia**

Przedmiotem zamówienia jest wykonanie remontu pomieszczeń biurowych przy ul. Lubelskiej 33.

**2. Kod klasyfikacji Wspólnego Słownika Zamówień (CPV)**

CPV 45111300 - 1 Roboty rozbiórkowe, CPV 45111220 - 6 Roboty w zakresie usuwania gruzu, CPV 45262321 - 7 Wyrównywanie podłóg, CPV 45432111 - 5 Kładzenie wykładzin elastycznych, CPV 45410000 - 4 Tynkowanie, CPV 45442100 - 8 Roboty malarskie, CPV 45421131 - 1 Instalowanie drzwi, CPV 45311200 - 2 Roboty w zakresie instalacji elektrycznych, CPV 45313420 - 0 Instalowanie okablowania komputerowego

Szczegółowy zakres robót, wykaz materiałów niezbędnych do realizacji zamówienia przedstawia Kosztorys ofertowy oraz przedmiar robót stanowiący załącznik nr 2 do SIWZ

**2. Sposób realizacji przedmiotu zamówienia:**

- 1) Zamawiający zaleca, aby przed przystąpieniem do przygotowania oferty, Wykonawca dokonał wizji miejsca realizacji zamówienia, po uprzednim uzgodnieniu terminu z przedstawicielem Zamawiającego - Rafał Babuła tel. (22) 473 72 33 lub kom. 607 606 521.
- 2) Zamawiający udostępni Wykonawcy punkty poboru energii elektrycznej i wody w zakresie niezbędnym do wykonania przedmiotu zamówienia.
- 2) wprowadzenie Wykonawcy na miejsce robót nastąpi w terminie 3 dni roboczych licząc od dnia podpisania umowy, protokołem wprowadzenia na roboty objęte zakresem zamówienia przy udziale przedstawicieli Stron. Termin wprowadzenia Wykonawcy na miejsce robót jest równoznaczny z terminem rozpoczęcia realizacji przedmiotu zamówienia.
- 3) W harmonogramie robót Wykonawca winien uwzględnić fakt, że roboty będą wykonywane w czynnym obiekcie. Prace można prowadzić całodobowo przez 7 dni w tygodniu z uwzględnieniem godzin użytkowania obiektu w dni robocze tj. od 7.00 do 16.00. W związku z powyższym remont korytarza będzie odbywał się w godzinach od 16.00 - 7.00, natomiast pozostałe pomieszczenia mogą być remontowane całodobowo wg uzgodnionego harmonogramu.
- 4) Wykonawca w ramach zamówienia, we własnym zakresie zapewni wszystkie materiały, akcesoria, urządzenia oraz sprzęt niezbędny do wykonania przedmiotu zamówienia.
- 5) Wykonawca do wykonania zamówienia zastosuje:
  - a) fabrycznie nowe materiały budowlane o średnim standardzie, które odpowiadają co do jakości wymogom wyrobów dopuszczonych do stosowania w budownictwie, o których mowa w art. 10 ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. - Prawo budowlane (Dz. U. z 2010 r. Nr 243, poz. 1623 z późn. zm.),
  - b) materiały posiadające stosowne dokumenty tj. atesty, certyfikaty bezpieczeństwa, deklaracje zgodności lub certyfikaty zgodności, zgodne z aktualnie obowiązującymi normami technicznymi i budowlanymi,
  - c) Wykonawca wykona wszystkie prace z należytą starannością, zgodnie z zasadami wiedzy technicznej i sztuką budowlaną, przedmiarem robót (załącznik nr 2 do SIWZ), wskazówkami Zamawiającego, przepisami BHP, przeciwpożarowymi, ochrony środowiska oraz prawa budowlanego.
- 6) Inspektor Nadzoru ze Strony Zamawiającego będzie dokonywał w czasie realizacji zamówienia sprawdzania zgodności i jakości wykonywanych robót podlegających przedmiotowemu zamówieniu oraz będzie dokonywał odbioru robót zanikowych i ulegających zakryciu.
- 7) Wszelkie czynności dodatkowe, wynikłe w czasie prowadzenia prac, Wykonawca będzie uzgadniał z Naczelnikiem Wydziału Nieruchomości i Logistyki oraz Inspektorem Nadzoru.
- 8) Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za jakość, stan techniczny i bezpieczeństwo przedmiotu zamówienia oraz za zapewnienie i przestrzeganie warunków BHP i przeciwpożarowych w czasie wykonywania prac związanych z przedmiotem zamówienia.
- 9) Wykonawca we własnym zakresie zapewni odpowiednie warunki socjalne dla pracowników wykonujących roboty związane z przedmiotem zamówienia.
- 10) Wykonawca pokryje Zamawiającemu, osobom trzecim koszty ewentualnych szkód, które wynikną w trakcie realizacji zamówienia, z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.
- 11) W czasie realizacji przedmiotu zamówienia, Wykonawca zobowiązany będzie do bieżącego utrzymywania miejsca wykonywania prac w należytym porządku, usuwania niezbędnych materiałów, odpadów, śmieci.
- 12) Wykonawca uporządkuje miejsce wykonania przedmiotu zamówienia, przed zgłoszeniem gotowości do odbioru.
- 13) Wykonawca jest wytwórcą odpadów i postępuje z nimi zgodnie z ustawą z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach (Dz. U. z 2013 r. Nr 0, poz. 21).
- 14) Wykonawca wykona zamówienie w taki sposób, aby nie utrudniać normalnej pracy zatrudnionym tam pracownikom Zamawiającego.

**7. Zamawiający nie dopuszcza możliwość składania ofert częściowych**

**8. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert wariantowych**

9. Gwarancja - Zamawiający żąda udzielenia co najmniej 36 miesięcznej gwarancji jakości na wykonane roboty i zastosowane materiały, licząc od dnia podpisania protokołu odbioru robót bez uwag.

Odpowiedzialność z tytułu rękojmi Wykonawca będzie ponosił na zasadach określonych w Kodeksie cywilnym.

10. Termin wykonania zamówienia - Zamawiający wymaga, aby Wykonawca wykonał zamówienie w okresie nie dłuższym niż 42 dni licząc od dnia rozpoczęcia realizacji przedmiotu zamówienia.

11. Warunki udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełnienia tych warunków

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki udziału w postępowaniu dotyczące:

1) posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania:

- Działalność prowadzona na potrzeby wykonania przedmiotu zamówienia nie wymaga posiadania specjalnych uprawnień,

2) posiadania wiedzy i doświadczenia:

Warunkiem udziału w postępowaniu jest posiadanie wiedzy i doświadczenia w zakresie przedmiotu zamówienia tj. Wykonawca winien wykazać, że w ciągu ostatnich pięciu lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie wykonał co najmniej pięć robót budowlanych obejmujących prace remontowe (ogólnobudowlane, elektryczne, teleinformatyczne na kwotę nie mniejszą niż 100 000,00 zł netto każda,

3) dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia:

Warunkiem udziału w postępowaniu jest dysponowanie osobami zdolnymi do wykonania zamówienia tj. Wykonawca winien wykazać, że dysponuje co najmniej jedną osobą posiadającą uprawnienia do wykonywania samodzielnej funkcji kierownika budowy i robót w specjalności konstrukcyjno - budowlanej, oraz instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń elektrycznych i elektroenergetycznych, w oparciu o ustawę - Prawo budowlane i akty wykonawcze. Podstawą do wykonywania funkcji kierownika budowy i robót jest wpis do centralnego rejestru prowadzonego przez Głównego Inspektora Nadzoru Budowlanego oraz wpis na listę członków właściwej Izby samorządu zawodowego (tj. Izby inżynierów budownictwa), potwierdzony zaświadczeniem wydanym przez tę Izbę.

4) sytuacji ekonomicznej i finansowej:

Warunkiem udziału w postępowaniu jest znajdowanie się Wykonawcy w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia tj. Wykonawca winien wykazać, że jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej (reżim deliktowo - kontraktowy) w zakresie prowadzonej działalności gospodarczej, co najmniej na kwotę 100 000,00 zł.

Warunek określony w pkt. 2- 3 może być spełniony łącznie przez Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia.

Wykonawca może polegać na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia lub zdolnościach finansowych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków.

Ocena spełniania warunków udziału w postępowaniu dokonywana będzie w oparciu o dokumenty określone w Rozdz. VII SIWZ, metodą warunku granicznego spełnia/nie spełnia. Z treści załączonych do oferty dokumentów lub oświadczeń winno jednoznacznie wynikać, że Wykonawca spełnia warunki.

Z udziału w postępowaniu wyklucza się Wykonawców, którzy podlegają wykluczeniu na podstawie § 12 ust. 1 i 2 Regulaminu.

12. Wykaz oświadczeń lub dokumentów, jakie mają dostarczyć Wykonawcy w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu

W celu oceny spełniania przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w Rozdz. VI ust. 1 SIWZ, Wykonawca składa oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu, z wykorzystaniem wzoru załącznika nr 3 do SIWZ.

W celu oceny spełniania przez Wykonawcę warunku określonego w Rozdz. VI ust. 1 pkt. 2 SIWZ tj. posiadania wiedzy i doświadczenia, Wykonawca składa **wykaz robót budowlanych** wykonanych w okresie ostatnich pięciu lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, wraz z podaniem ich rodzaju i wartości, daty i miejsca wykonania oraz załączeniem dowodów dotyczących robót wskazanych w wykazie określających, czy roboty te zostały wykonane w sposób należyty oraz wskazujących, czy zostały wykonane zgodnie z zasadami sztuki budowlanej i prawidłowo ukończone, z wykorzystaniem wzoru załącznika nr 7 do SIWZ.

W celu oceny spełniania warunku określonego w Rozdz. VI ust. 1 pkt. 3 SIWZ tj. dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia, Wykonawca składa **wykaz osób**, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, w szczególności odpowiedzialnych za kierowanie robotami budowlanymi, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności, oraz informację o podstawie do dysponowania tymi osobami, z wykorzystaniem wzoru załącznika nr 6 do SIWZ.

Jeżeli z uzasadnionej przyczyny Wykonawca nie może przedstawić dokumentów dotyczących sytuacji finansowej i ekonomicznej wymaganych przez Zamawiającego może przedstawić inny dokument, który w wystarczający sposób potwierdza spełnianie opisanego przez Zamawiającego warunku.

W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia, w okolicznościach, o których mowa w § 12 ust. 1 Regulaminu, Wykonawca składa:

1) oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia, z wykorzystaniem wzoru załącznika nr 4 do SIWZ,

2) aktualny odpis z właściwego rejestru lub z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o § 12 ust. 1 pkt. 2 Regulaminu, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

W celu oceny spełnienia warunku określonego w Rozdz. VI ust. 1 pkt. 4 SIWZ dotyczącego sytuacji ekonomicznej i finansowej, Wykonawca składa opłaconą polisę, a w przypadku jej braku, inny dokument potwierdzający, że jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia.

W polisie lub w innym dokumencie powinny być zawarte informacje, że ubezpieczenie obejmuje odpowiedzialność kontraktową oraz deliktową. Jeżeli w polisie lub innym dokumencie nie odnotowano, że ubezpieczenie obejmuje odpowiedzialność kontraktową oraz deliktową to Wykonawca zobowiązany jest do złożenia wraz z polisą lub innym dokumentem oświadczenia podpisanego przez wystawcę polisy lub innego dokumentu, iż przedstawiona polisa lub inny dokument obejmuje odpowiedzialność kontraktową oraz deliktową.

Jeżeli z uzasadnionej przyczyny Wykonawca nie może przedstawić dokumentów dotyczących sytuacji ekonomicznej i finansowej wymaganych przez Zamawiającego, może przedstawić inny dokument, który w wystarczający sposób potwierdza spełnienie opisanego przez Zamawiającego warunku.

Dowodami, o których mowa powyżej są:

1) poświadczenie,

2) inne dokumenty, jeżeli z uzasadnionych przyczyn o obiektywnym charakterze Wykonawca nie jest w stanie uzyskać poświadczenia, o którym mowa w pkt 1.

W przypadku, gdy Zamawiający jest podmiotem, na rzecz którego roboty budowlane wskazane w wykazie, o którym mowa w ust. 2, zostały wcześniej wykonane, Wykonawca nie ma obowiązku przedkładania dowodów, o których mowa w ust. 6, dotyczących wykonania tych robót budowlanych.

W razie konieczności, szczególnie gdy wykaz lub dowody, o których mowa w ust. 2 oraz ust. 6 budzą wątpliwości Zamawiającego lub gdy z poświadczenia albo z innego dokumentu wynika, że zamówienie nie zostało wykonane lub zostało wykonane nienależycie, Zamawiający może zwrócić się bezpośrednio do właściwego podmiotu, na rzecz którego roboty budowlane były wykonane, o przedłożenie dodatkowych informacji lub dokumentów bezpośrednio Zamawiającemu.

Jeżeli Wykonawca wykazując spełnianie warunków, o których mowa w Rozdz. VI ust. 1 niniejszej SIWZ, polega na wiedzy i doświadczeniu, osobach zdolnych do wykonania zamówienia lub zdolnościach finansowych innych podmiotów niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków zobowiązany jest przedstawić w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia, z wykorzystaniem wzoru załącznika nr 5 do SIWZ.

Jeżeli Wykonawca, wykazując spełnianie warunków, o których mowa w Rozdz. VI ust. 1 SIWZ, polega na zasobach innych podmiotów na zasadach określonych w § 16 ust. 4 Regulaminu, a podmioty te będą brały udział w realizacji części zamówienia, Wykonawca składa w odniesieniu do tych podmiotów dokumenty wymienione w ust. 4, dotyczące każdego z tych podmiotów.

Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej zamiast dokumentu, o którym mowa w ust. 4 pkt 2, składa dokument wystawiony w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzający, że nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości. Jeżeli w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentu, o którym mowa powyżej, zastępuje się go dokumentem zawierającym oświadczenie, w którym określa się także osoby uprawnione do reprezentacji Wykonawcy, złożonym przed właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, lub przed notariuszem. Dokument powinien być wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

W przypadku wątpliwości co do treści dokumentu, Zamawiający może zwrócić się do właściwych organów kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, z wnioskiem o udzielenie niezbędnych informacji dotyczących przedłożonego dokumentu.

Do oferty Wykonawca dołącza, oprócz dokumentów, o których mowa powyżej:

1) wypełniony i podpisany Formularz ofertowy, z wykorzystaniem wzoru załącznika nr 1 do SIWZ,

2) wypełniony i podpisany Kosztorys ofertowy, z wykorzystaniem załącznika nr 2 do SIWZ,

3) pełnomocnictwo dla osób podpisujących ofertę w imieniu Wykonawcy, w przypadku jeżeli ofertę podpisuje pełnomocnik,

### 13. Informacja na temat wadium

Wykonawca składający ofertę wnosi wadium w kwocie 3 000,00 zł (słownie: trzy tysiące złotych 00/100).

Wadium musi obejmować termin związania ofertą, tj. 30 dni.

Termin wniesienia wadium upływa z terminem składania ofert. Za termin wniesienia wadium w pieniądzu uważa się termin uznania rachunku bankowego Zamawiającego.

Wadium może być wniesione w jednej lub kilku następujących formach:

1) pieniądzu,

2) poręczeniach bankowych, lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo - kredytowej, z tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym,

3) gwarancjach bankowych,

4) gwarancjach ubezpieczeniowych,

5) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. z 2007 r. Nr 42, poz. 275 z późn. zm.).

Wadium w formie pieniężnej należy wnieść na rachunek bankowy Zamawiającego: **Bank Handlowy w Warszawie 21 1030 1508 0000 0008 1597 3003** z dopiskiem **Wadium na przetarg „Remont pomieszczeń biurowych” znak: MWZI-205-50-2013.**

Wadium wniesione w pieniądzu Zamawiający przechowuje na rachunku bankowym.

Wadium wniesione w formie innej niż pieniężna należy złożyć na adres Zamawiającego wskazany w Rozdz. I SIWZ w pok. 213 przed upływem terminu składania ofert w formie oryginału, w osobnej kopercie, oznaczonej: **Wadium na przetarg „Remont pomieszczeń biurowych” znak: MWZI-205-50-2013.**

Wykonawcy, którzy nie wnieśli wadium zostaną wykluczeni z postępowania.

W zakresie wadium obowiązują uregulowania zawarte w § 23 i 24 Regulaminu.

### 14. Kryteria oraz sposób oceny ofert

Opis kryteriów i sposób oceny ofert.

Zamawiający ustala następujące kryteria oceny ofert i ich wagi:

Nr	Nazwa kryterium	Waga
1	Cena ofertowa	65 %
2	Termin wykonania zamówienia	15 %
3	Gwarancja	20%

### Ad. 1 - Wg kryterium - cena ofertowa - (C)

Cenę ofertową Wykonawcy zobowiązani są obliczyć zgodnie ze wskazaniami zawartymi w SIWZ.

Przy ocenie kryterium dotyczącego ceny Zamawiający będzie brał pod uwagę cenę wskazaną przez Wykonawcę.

Oferta z najniższą ceną ofertową otrzyma 65.0000 pkt. Punkty jakie otrzymają badane oferty będą liczone w następujący sposób:

$$C = \frac{C \text{ oferty z najniższą ceną}}{C \text{ oferty badanej}} \times 100 \text{ pkt.}$$

Uzyskane w ten sposób punkty zostaną pomnożone przez współczynnik 0,65 odpowiadający wadze tego kryterium.

### Ad. 2 Termin wykonania zamówienia - (T)

Zamawiający wymaga, aby przedmiot zamówienia wykonany był w terminie 42 dni licząc od dnia podpisania umowy.

Przy ocenie kryterium dotyczącego terminu wykonania zamówienia Zamawiający będzie brał pod uwagę termin wykonania zamówienia wskazany przez Wykonawcę. Oferta z najkrótszym terminem wykonania zamówienia otrzyma 15.0000 pkt. Punkty, jakie otrzymają badane oferty będą liczone w następujący sposób:

$$T = \frac{\text{Najkrótszy termin wykonania zamówienia (ilość dni)}}{\text{Termin wykonania zamówienia oferty badanej (ilość dni)}} \times 100 \text{ pkt.}$$

Uzyskane w ten sposób punkty zostaną pomnożone przez współczynnik 0,15 odpowiadający wadze tego kryterium.

### Ad. 3 Gwarancja - (G)

Zamawiający wymaga, aby Wykonawca udzielił co najmniej 36 miesięcznej gwarancji na wykonane roboty i zastosowane materiały, licząc od dnia odbioru robót bez uwag.

Przy ocenie kryterium dotyczącego gwarancji Zamawiający będzie brał pod uwagę okres gwarancji jakości, wskazany przez Wykonawcę. Oferta z najdłuższym okresem gwarancji otrzyma 20.0000 pkt. Punkty, jakie otrzymają badane oferty będą liczone w następujący sposób:

$$T = \frac{\text{Okres gwarancji oferty badanej (ilość miesięcy)}}{\text{Najdłuższy okres gwarancji jakości (ilość miesięcy)}} \times 100 \text{ pkt.}$$

Uzyskane w ten sposób punkty zostaną pomnożone przez współczynnik 0,20 odpowiadający wadze tego kryterium.

Ogółem ocena oferty będzie dokonana wg niżej podanego wzoru :

$$O = [(C \times 0,65) + (T \times 0,15) + (G \times 0,20)]$$

Ocena punktowa w każdym kryterium będzie liczona z dokładnością do czterech miejsc po przecinku.

gdzie:

O - ogólna ocena oferty;

C x 0,65 - punkty przyznane w kryterium - cena ofertowa;

T x 0,15 - punkty przyznane w kryterium - termin wykonania zamówienia;

G x 0,2 - punkty przyznane w kryterium - gwarancja

### 15. Miejsce i termin składania ofert

Oferty należy składać/przesłać do siedziby Zamawiającego (03-802 Warszawa, ul. Lubelska 26, pokój nr 213) do dnia 11 czerwca 2013 r. do godz. 9<sup>30</sup>.

Oferty otrzymane przez Zamawiającego po terminie składania ofert zostaną zwrócone Wykonawcom bez ich otwierania po upływie terminu przewidzianego na wniesienie protestu.

Otwarcie ofert nastąpi w dniu 11 czerwca 2013 r. o godz. 10<sup>00</sup> w siedzibie Zamawiającego pokój nr 312.

### 16. Termin związania ofertą wynosi 30 dni.

Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

### 17. Sposób i forma przekazywania dokumentów

1) oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje przekazywane są faksem na nr 22 47 37 518 lub pocztą elektroniczną na adres: [przetargi@mazowieckie.com.pl](mailto:przetargi@mazowieckie.com.pl), z zastrzeżeniem ppkt 3, zawsze jednak dopuszczalna jest forma pisemna,

2) każda ze Stron na żądanie drugiej Strony niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania,

3) protesty wnoszone są wyłącznie w formie pisemnej.

### 18. Zamawiający nie przewiduje zastosowania aukcji elektronicznej

### 19. Zamawiający - przewiduje udzielenie zamówień uzupełniających

20. Specyfikację Istotnych Warunków Zamówienia można uzyskać bezpłatnie w siedzibie Zamawiającego w pok. 213 (II piętro) w godz. 8<sup>00</sup> - 15<sup>00</sup> a na wniosek (należy wysłać faksem na numer 22 47 37 518 lub pocztą elektroniczną na adres: [przetargi@mazowieckie.com.pl](mailto:przetargi@mazowieckie.com.pl)) Wykonawcy o przesłanie:

1) pocztą elektroniczną (w PDF) - bezpłatnie,

2) pocztą zwykłą - po przesłaniu faksem lub pocztą elektroniczną do Zamawiającego potwierdzenia wpłaty 20,00 zł (słownie: dwadzieścia złotych) dokonanej na rachunek bankowy Zamawiającego: Bank Handlowy w Warszawie S. A. 21 1030 1508 0000 0008 1597 3003.

PREZES ZWIĄZKU

