

Niniejsze ogłoszenie w witrynie TED: <http://ted.europa.eu/udl?uri=TED:NOTICE:267446-2013:TEXT:PL:HTML>

**Polska-Warszawa: Usługi sprzedaży biletów podróży i pakietów wycieczkowych
2013/S 153-267446**

Ogłoszenie o zamówieniu – zamówienia sektorowe

Usługi

Dyrektywa 2004/17/WE

Sekcja I: Podmiot zamawiający

I.1) Nazwa, adresy i punkty kontaktowe

„Koleje Mazowieckie-KM” Sp. z o.o.

ul. Lubelska 26

Osoba do kontaktów: Bożena Sosnowska – Naczelnik Wydziału Zamówień Publicznych

03-802 Warszawa

POLSKA

Tel.: +48 224737353

E-mail: przetargi@mazowieckie.com.pl

Faks: +48 224737518

Adresy internetowe:

Ogólny adres podmiotu zamawiającego: <http://www.mazowieckie.com.pl>

Więcej informacji można uzyskać pod adresem: Powyższy(-e) punkt(-y) kontaktowy(-e)

Specyfikacje i dokumenty dodatkowe (w tym dokumenty dotyczące dynamicznego systemu zakupów) można uzyskać pod adresem: Powyższy(-e) punkt(-y) kontaktowy(-e)

Oferty lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu należy przysyłać na adres: Powyższy(-e) punkt(-y) kontaktowy(-e)

I.2) Główny przedmiot lub przedmioty działalności

Usługi kolejowe

I.3) Udzielenie zamówienia w imieniu innych podmiotów zamawiających

Podmiot zamawiający dokonuje zakupu w imieniu innych podmiotów zamawiających: nie

Sekcja II: Przedmiot zamówienia

II.1) Opis

II.1.1) Nazwa nadana zamówieniu przez podmiot zamawiający:

Usługa agencyjnej sprzedaży biletów kolejowych oraz udzielanie informacji II.

II.1.2) Rodzaj zamówienia oraz lokalizacja robót budowlanych, miejsce realizacji dostawy lub świadczenia usług

Usługi

Kategoria usług: nr 20: Dodatkowe i pomocnicze usługi transportowe

Główne miejsce lub lokalizacja robót budowlanych, miejsce realizacji dostawy lub świadczenia usług: Na terenie województwa mazowieckiego jak określono w II. 1.5)

Kod NUTS

II.1.3) Informacje na temat zamówienia publicznego, umowy ramowej lub dynamicznego systemu zakupów (DSZ)

Ogłoszenie dotyczy zamówienia publicznego

II.1.4) **Informacje na temat umowy ramowej**

II.1.5) **Krótki opis zamówienia lub zakupu:**

1. Przedmiotem zamówienia jest:

1) agencyjna sprzedaż biletów kolejowych, udzielanie informacji kolejowej na stacjach/przystankach osobowych: Błonie, Teresin Niepokalanów, Witanów, Bednary, Kornelin, Pomiechówek, Nowy Dwór Mazowiecki, Dobczyn, Szewnica, Ostrówek Węgrowski, Kotuń, Halinów, Barcząca, Stara Wieś, Augustówka, Ruda Talubska, Życzyn, Garwolin, Warka, Jaktorów, Jesionka, Pionki Zachodnie, Wyszków,

2) agencyjna sprzedaż biletów kolejowych, udzielanie informacji kolejowej, doładowanie i aktywacja Warszawskiej Karty Miejskiej w ramach oferty „Wspólny bilet ZTM-KM” na stacjach/przystankach osobowych: Płochocin, Ząbki, Klembów, Kobyłka Ossów, Kobyłka, Sulejówek Miłosna, Warszawa Międzylesie, Piaseczno, Zalesie Górne, Pruszków.

II.1.6) **Wspólny Słownik Zamówień (CPV)**

63512000, 63515000

II.1.7) **Informacje na temat Porozumienia w sprawie zamówień rządowych (GPA)**

Zamówienie jest objęte Porozumieniem w sprawie zamówień rządowych (GPA): nie

II.1.8) **Informacje o częściach zamówienia**

To zamówienie podzielone jest na części: tak

Oferty można składać w odniesieniu do jednej lub więcej części

II.1.9) **Informacje o ofertach wariantowych**

Dopuszcza się składanie ofert wariantowych: nie

II.2) **Wielkość lub zakres zamówienia**

II.2.1) **Całkowita wielkość lub zakres:**

Przedmiot zamówienia został podzielony na 7 zadań, które obejmują:

1) sprzedaż biletów kolejowych na przejazd w komunikacji krajowej z kasy fiskalnej i biletów blankietowych na dopłatę, wg cen określonych w Załączniku do Taryfy Przewozowej „Kolei Mazowieckich – KM” (TP-KM), Taryfy Przewozowej Spółki „PKP Intercity” (TP – IC), Taryfy Przewozowej Przewozów Regionalnych (TPR),

2) przestrzeganie przy sprzedaży biletów obowiązujących w KM, przepisów prawa przewozowego, taryf przewozowych i regulaminów oraz wszelkich regulacji w zakresie obsługi podróżnych, o których mowa w załączniku nr 7 do SIWZ,

3) udzielanie informacji kolejowej w zakresie rozkładu jazdy pociągów, prawa przewozowego, taryf przewozowych, regulaminów i innych regulacji prawnych dotyczących odprawy podróżnych,

4) dokonywanie uzasadnionych zwrotów należności za częściowo lub całkowicie niewykorzystane bilety na przejazd w komunikacji krajowej,

5) przyjmowanie reklamacji, skarg i wniosków,

6) prowadzenie nieodpłatnej reklamy kolejowych przewozów pasażerskich przy pomocy materiałów reklamowych, nieodpłatnie dostarczonych przez Zamawiającego,

7) prowadzenie rachunkowości i sprawozdawczości statystycznej ze sprzedaży biletów,

8) utrzymanie porządku w pomieszczeniach wykonywania umowy,

9) wykonywanie dodatkowych czynności niezbędnych do właściwego wykonywania przedmiotu umowy, np. oznaczenie dni i godzin sprzedaży biletów, dostosowanie wizerunku pomieszczenia do wymogów Zamawiającego, poprzez np. pomalowanie okienka kasowego i wnętrza pomieszczenia w kolorach ustalonych z Zamawiającym,

10)w zakresie lokalizacji: Płochocin (zadanie nr 1), Ząbki, Klembów, Kobyłka Ossów, Kobyłka (zadanie nr 3), Sulejówek Miłosna (zadanie nr 4), Warszawa Międzyzylesie (zadanie nr 5), Piaseczno, Zalesie Górne (zadanie nr 6), Pruszków (zadanie nr 7):

- a) sprzedaż zakodowanych na Karcie zbliżeniowej biletów okresowych ZTM i ich aktywację,
 - b) sprzedaż Biletów okresowych uprawniających do korzystania z usług komunikacji miejskiej, wg cen ustalonych przez odpowiednie władze Miasta Stołecznego Warszawy,
 - c) sprzedaż nowych produktów lub usług zaoferowanych przez Zamawiającego w oparciu o Terminal, na warunkach ustalonych przez Strony,
- 11)przekazywanie wpływów uzyskanych ze sprzedaży biletów.

II.2.2) **Informacje o opcjach**

II.2.3) **Informacje o wznowieniach**

Jest to zamówienie podlegające wznowieniu: nie

II.3) **Czas trwania zamówienia lub termin realizacji**

Rozpoczęcie 1.10.2013 Zakończenie 30.9.2015

Informacje o częściach zamówienia

Część nr: 1

Nazwa: Usługa agencyjnej sprzedaży biletów kolejowych oraz udzielanie informacji II

1) **Krótki opis:**

Sprzedaż biletów kolejowych oraz udzielanie informacji na stacji/przystanku osobowym: Błonie, Teresin Niepokalanów, Witanów, Bednary, Kornelin. Sprzedaż biletów kolejowych, udzielanie informacji, doładowanie i aktywacja Warszawskiej Karty Miejskiej w ramach oferty „Wspólny bilet ZTM-KM” na przystanku osobowym Płochocin.

2) **Wspólny Słownik Zamówień (CPV)**

63512000, 63515000

4) **Informacje o różnych datach dotyczących czasu trwania lub rozpoczęcia/realizacji zamówienia**

Rozpoczęcie 1.10.2013 Zakończenie 30.9.2015

Część nr: 2

Nazwa: Usługa agencyjnej sprzedaży biletów kolejowych oraz udzielanie informacji II

1) **Krótki opis:**

Sprzedaż biletów kolejowych oraz udzielanie informacji na przystanku osobowym: Pomiechówek, Nowy Dwór Mazowiecki

2) **Wspólny Słownik Zamówień (CPV)**

63512000, 63515000

4) **Informacje o różnych datach dotyczących czasu trwania lub rozpoczęcia/realizacji zamówienia**

Rozpoczęcie 1.10.2013 Zakończenie 30.9.2015

Część nr: 3

Nazwa: Usługa agencyjnej sprzedaży biletów kolejowych oraz udzielanie informacji II

1) **Krótki opis:**

Sprzedaż biletów kolejowych oraz udzielanie informacji na stacji/przystanku osobowym: Dobczyn, Szewnica, Ostrówek Węgrowski, Wyszaków. Sprzedaż biletów kolejowych, udzielanie informacji, doładowanie i aktywacja Warszawskiej Karty Miejskiej w ramach oferty „Wspólny bilet ZTM-KM” na przystanku osobowym: Ząbki, Klembów, Kobyłka Ossów, Kobyłka

2) **Wspólny Słownik Zamówień (CPV)**



63512000, 63515000

- 4) **Informacje o różnych datach dotyczących czasu trwania lub rozpoczęcia/realizacji zamówienia**
Rozpoczęcie 1.10.2013 Zakończenie 30.9.2015
- 5) **Informacje dodatkowe na temat części zamówienia:**
Rozpoczęcie realizacji zamówienia na st/po Ostrówek Węgrowski od 01.11.2013 r. do 30.09.2015 r.

Część nr: 4

Nazwa: Usługa agencyjnej sprzedaży biletów kolejowych oraz udzielanie informacji II

- 1) **Krótki opis:**
Sprzedaż biletów kolejowych oraz udzielanie informacji na stacji/przystanku osobowym: Kotuń, Halinów, Barcząca.
Sprzedaż biletów kolejowych, udzielanie informacji, doładowanie i aktywacja Warszawskiej Karty Miejskiej w ramach oferty „Wspólny bilet ZTM-KM” na przystanku osobowym Sulejówek Miłosna
- 2) **Wspólny Słownik Zamówień (CPV)**
63512000, 63515000
- 4) **Informacje o różnych datach dotyczących czasu trwania lub rozpoczęcia/realizacji zamówienia**
Rozpoczęcie 1.10.2013 Zakończenie 30.9.2015

Część nr: 5

Nazwa: Usługa agencyjnej sprzedaży biletów kolejowych oraz udzielanie informacji II

- 1) **Krótki opis:**
Sprzedaż biletów kolejowych oraz udzielanie informacji na stacji/przystanku osobowym: Stara Wieś, Augustówka, Ruda Talubska, Życzyn, Garwolin. Sprzedaż biletów kolejowych, udzielanie informacji, doładowanie i aktywacja Warszawskiej Karty Miejskiej w ramach oferty „Wspólny bilet ZTM-KM” na przystanku osobowym Warszawa Międzyzlesie
- 2) **Wspólny Słownik Zamówień (CPV)**
63512000, 63515000
- 4) **Informacje o różnych datach dotyczących czasu trwania lub rozpoczęcia/realizacji zamówienia**
Rozpoczęcie 1.10.2013 Zakończenie 30.9.2015
- 5) **Informacje dodatkowe na temat części zamówienia:**
Rozpoczęcie realizacji zamówienia na st/po Garwolin od 01.11.2013 r. do 30.09.2015 r.

Część nr: 6

Nazwa: Usługa agencyjnej sprzedaży biletów kolejowych oraz udzielanie informacji II

- 1) **Krótki opis:**
Sprzedaż biletów kolejowych oraz udzielanie informacji na stacji: Warka, Pionki Zachodnie.
Sprzedaż biletów kolejowych, udzielanie informacji, doładowanie i aktywacja Warszawskiej Karty Miejskiej w ramach oferty „Wspólny bilet ZTM-KM” na stacji/przystanku osobowym: Piaseczno, Zalesie Górne.
- 2) **Wspólny Słownik Zamówień (CPV)**
63512000, 63515000
- 4) **Informacje o różnych datach dotyczących czasu trwania lub rozpoczęcia/realizacji zamówienia**
Rozpoczęcie 1.10.2013 Zakończenie 30.9.2015

Część nr: 7

Nazwa: Usługa agencyjnej sprzedaży biletów kolejowych oraz udzielanie informacji II

- 1) **Krótki opis:**
Sprzedaż biletów kolejowych oraz udzielanie informacji na przystanku osobowym: Jaktorów, Jesionka.

Sprzedż biletów kolejowych, udzielanie informacji, doładowanie i aktywacja Warszawskiej Karty Miejskiej w ramach oferty „Wspólny bilet ZTM-KM” na stacji Pruszków.

- 2) **Wspólny Słownik Zamówień (CPV)**
63512000, 63515000
- 4) **Informacje o różnych datach dotyczących czasu trwania lub rozpoczęcia/realizacji zamówienia**
Rozpoczęcie 1.10.2013 Zakończenie 30.9.2015

Sekcja III: Informacje o charakterze prawnym, ekonomicznym, finansowym i technicznym

III.1) Warunki dotyczące zamówienia

III.1.1) Wymagane wadzia i gwarancje:

1. Zamawiający wymaga wniesienia wadium w wysokości:

- 1) w zakresie zadania nr 1 – 4 000,00 PLN (słownie: cztery tysiące złotych 00/100),
- 2) w zakresie zadania nr 2 – 1 500,00 PLN (słownie: jeden tysiąc pięćset złotych 00/100),
- 3) w zakresie zadania nr 3 – 5 000,00 PLN (słownie: pięć tysięcy złotych 00/100),
- 4) w zakresie zadania nr 4 – 3 000,00 PLN (słownie: trzy tysiące złotych 00/100),
- 5) w zakresie zadania nr 5 – 3 000,00 PLN (słownie: trzy tysiące złotych 00/100),
- 6) w zakresie zadania nr 6 – 3 000,00 PLN (słownie: trzy tysiące złotych 00/100),
- 7) w zakresie zadania nr 7 – 2 000,00 PLN (słownie: dwa tysiące złotych 00/100).

Termin wniesienia wadium upływa z terminem składania ofert. Za termin wniesienia wadium w pieniądzu uważa się termin uznania rachunku bankowego Zamawiającego.

2. Wadium musi obejmować termin związania ofertą, tj. 60 dni.

3. Wadium może być wnoszone w jednej lub kilku następujących formach:

- 1) pieniądzu,
- 2) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym, że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym,
- 3) gwarancjach bankowych,
- 4) gwarancjach ubezpieczeniowych,
- 5) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt. 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. z 2007 r. Nr 42, poz. 275).

5. Wadium wnoszone w pieniądzu wpłaca się przelewem na rachunek bankowy Zamawiającego: Bank Handlowy w Warszawie S. A. 21 1030 1508 0000 0008 1597 3003 z dopiskiem: Wadium na przetarg „Usługa agencyjnej sprzedaży biletów kolejowych oraz udzielanie informacji II” znak: MWZ4-205-73-2013 zadanie nr

6. Wadium wniesione w pieniądzu Zamawiający przechowuje na rachunku bankowym.

7. Wadium wniesione w formie innej niż pieniężna, należy złożyć przed upływem terminu składania ofert do Zamawiającego „Koleje Mazowieckie-KM” sp. z o.o., ul. Lubelska 26, 03-802 Warszawa, pok. 209 w formie oryginału w osobnej kopercie oznaczonej: Wadium na przetarg „Usługa agencyjnej sprzedaży biletów kolejowych oraz udzielanie informacji II” znak: MWZ4-205-73-2013 zadanie nr

8. Z treści gwarancji (poręczenia) musi jednoznacznie wynikać, jaki jest sposób reprezentacji Gwaranta.

Gwarancja musi być podpisana przez upoważnionego (upelnomocnionego) przedstawiciela Gwaranta. Podpis powinien być sporządzony w sposób umożliwiający jego identyfikację, np. złożony wraz z imienną pieczętką lub czytelny (z podaniem imienia i nazwiska).

9. Treść gwarancji (poręczenia) winna zawierać bezwarunkowe stwierdzenie, że na pierwsze pisemne żądanie Zamawiającego wzywającego do zapłaty pełnej kwoty wadium, w okolicznościach określonych w art. 46 ust. 4a lub ust. 5 ustawy Pzp, następuje jego bezwarunkowa wypłata bez jakichkolwiek zastrzeżeń ze Strony Gwaranta/ Poręczyciela.



10. Wykonawcy, którzy nie wnieśli wadium zostaną wykluczeni z postępowania.

11. W zakresie wadium obowiązują uregulowania zawarte w art. 45 i 46 ustawy Pzp.

III.1.2) **Główne warunki finansowe i uzgodnienia płatnicze i/lub odniesienie do odpowiednich przepisów je regulujących:**

Zapłata faktury nastąpi przelewem na wskazane w fakturze konto Wykonawcy, w terminie 14 dni od daty otrzymania faktury przez Zamawiającego.

III.1.3) **Forma prawna, jaką musi przyjąć grupa wykonawców, której zostanie udzielone zamówienie:**

W przypadku wspólnego ubiegania się o udzielenie zamówienia, zgodnie z art 23 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych Wykonawcy, którzy wspólnie ubiegają się będą o udzielenie zamówienia:

- 1) ustanowią pełnomocnika (lidera) do ich reprezentowania w niniejszym postępowaniu albo reprezentowania ich w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego,
- 2) pełnomocnictwo/upoważnienie do pełnienia takiej funkcji wystawione winno być zgodnie z wymogami prawa, podpisane przez prawnie upoważnionych przedstawicieli każdego z partnerów i dołączone do oferty,
- 3) w celu oceny spełnienia warunków oraz wykazania braku podstaw do wykluczenia Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, dokumenty wymienione w Rozdz. VI ust. 3 oraz ust. 8 pkt 4) muszą być złożone przez każdego z Wykonawców, natomiast dokumenty wymienione w Rozdz. VI ust. 1, 2 mogą być złożone w taki sposób, aby wykazać spełnienie danego warunku łącznie.

III.1.4) **Inne szczególne warunki:**

Wykonanie zamówienia podlega szczególnym warunkom: nie

III.2) **Warunki udziału**

III.2.1) **Sytuacja podmiotowa wykonawców, w tym wymogi związane z wpisem do rejestru zawodowego lub handlowego**

Informacje i formalności konieczne do dokonania oceny spełniania wymogów: 1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki udziału w postępowaniu dotyczące:

1) posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania:

- Działalność prowadzona na potrzeby wykonania przedmiotu zamówienia nie wymaga posiadania specjalnych uprawnień.

2) posiadania wiedzy i doświadczenia:

Zamawiający nie wyznacza szczegółowego warunku w tym zakresie.

3) dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia:

Zamawiający żąda, aby Wykonawca dysponował osobami posiadającymi aktualne uprawnienia, kwalifikacje oraz egzaminy na stanowisko kasjera biletowego, w liczbie osób co najmniej:

- dla Zadania nr 1 – 13 osób;
- dla Zadania nr 2 – 7 osób;
- dla Zadania nr 3 – 23 osób;
- dla Zadania nr 4 – 12 osób;
- dla Zadania nr 5 – 12 osób;
- dla Zadania nr 6 – 14 osób;
- dla Zadania nr 7 – 9 osób;

4) sytuacji ekonomicznej i finansowej:

Zamawiający nie wyznacza szczegółowego warunku w tym zakresie.

1.W celu oceny spełniania warunków udziału w postępowaniu określonych w Rozdziale V ust. 1 SIWZ, Wykonawca składa:

- oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu o zamówienie publiczne z art. 22 ust. 1 Pzp - z wykorzystaniem załącznika nr 3 do SIWZ.

2.W celu oceny spełnienia warunku określonego w Rozdziale V ust. 1 pkt 3, dysponowania osobami zdolnymi do wykonania zamówienia, Wykonawca składa:

-oświadczenie, że osoby, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, posiadają aktualne uprawnienia, kwalifikacje oraz egzaminy na stanowisko kasjera biletowego - z wykorzystaniem załącznika nr 5 do SIWZ,

3.W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy Pzp, Wykonawca składa następujące dokumenty:

1)oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia – z wykorzystaniem załącznika nr 4 do SIWZ,W przypadku składania oferty przez Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia, ww. oświadczenie winien złożyć każdy Wykonawca.

2)aktualny odpisu z właściwego rejestru lub centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy Pzp, wystawionego nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert,

W przypadku składania oferty przez Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia, ww. dokument winien złożyć każdy Wykonawca.

4.Jeżeli Wykonawca, wykazując spełnianie warunku, o którym mowa w Rozdz. V ust. 1 pkt. 3 niniejszej SIWZ, polega na osobach zdolnych do wykonania zamówienia innych podmiotów niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków zobowiązany jest przedstawić w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia - z wykorzystaniem wzoru załącznika nr 10 do SIWZ.

5.Jeżeli Wykonawca, wykazując spełnianie warunku, o którym mowa w Rozdz. V ust. 1 pkt. 3 niniejszej SIWZ, polega na osobach zdolnych do wykonania zamówienia innych podmiotów na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b ustawy Pzp, a podmioty te będą brały udział w realizacji części zamówienia Wykonawca składa w odniesieniu do tych podmiotów dokumenty wymienione w ust. 3, ust. 6 pkt 1 niniejszej SIWZ, dotyczących każdego z tych podmiotów.

6.Postanowienia dotyczące Wykonawców mających siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej:

1)jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentu, o którym mowa w ust. 3 pkt 2, składa dokument lub dokumenty, wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:

a)nie otwarto jego likwidacji, ani nie ogłoszono upadłości - wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed terminem składania ofert,

2)jeżeli w miejscu zamieszkania osoby lub kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów wymienionych w pkt 1) zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie złożone przed notariuszem, właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania – wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed terminem składania ofert.

III.2.2) Zdolność ekonomiczna i finansowa

Informacje i formalności konieczne do dokonania oceny spełniania wymogów: Zamawiający nie wyznacza szczegółowego warunku w tym zakresie.

III.2.3) Kwalifikacje techniczne

Informacje i formalności konieczne do dokonania oceny spełniania wymogów: Zamawiający żąda, aby Wykonawca dysponował osobami posiadającymi aktualne uprawnienia, kwalifikacje oraz egzaminy na stanowisko kasjera biletowego, w liczbie osób co najmniej:

- dla Zadania nr 1 – 13 osób;
- dla Zadania nr 2 – 7 osób;
- dla Zadania nr 3 – 23 osób;
- dla Zadania nr 4 – 12 osób;
- dla Zadania nr 5 – 12 osób;
- dla Zadania nr 6 – 14 osób;
- dla Zadania nr 7 – 9 osób;

Wykonawca zobowiązany jest do złożenia oświadczenia, że osoby, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, posiadają aktualne uprawnienia, kwalifikacje oraz egzaminy na stanowisko kasjera biletowego - z wykorzystaniem załącznika nr 5 do SIWZ,

III.2.4) Informacje o zamówieniach zastrzeżonych

III.3) Specyficzne warunki dotyczące zamówień na usługi

III.3.1) Informacje dotyczące określonego zawodu

Świadczenie usługi zastrzeżone jest dla określonego zawodu: nie

III.3.2) Osoby odpowiedzialne za wykonanie usługi

Osoby prawne powinny wskazać nazwiska oraz kwalifikacje zawodowe osób odpowiedzialnych za wykonanie usługi: nie

Sekcja IV: Procedura

IV.1) Rodzaj procedury

IV.1.1) Rodzaj procedury

Otwarty

IV.2) Kryteria udzielenia zamówienia

IV.2.1) Kryteria udzielenia zamówienia

Najniższa cena

IV.2.2) Informacje na temat aukcji elektronicznej

Wykorzystana będzie aukcja elektroniczna: nie

IV.3) Informacje administracyjne

IV.3.1) Numer referencyjny nadany sprawie przez podmiot zamawiający:

MWZ4-205-73-2013

IV.3.2) Poprzednie publikacje dotyczące tego samego zamówienia

nie

IV.3.3) Warunki uzyskania specyfikacji i dokumentów dodatkowych

Termin składania wniosków dotyczących uzyskania dokumentów lub dostępu do dokumentów: 13.9.2013 - 14:00

Dokumenty odpłatne: tak

Podać cenę: 30 PLN

Warunki i sposób płatności: Specyfikację Istotnych Warunków Zamówienia (SIWZ) będzie udostępniona bezpłatnie na stronie internetowej Zamawiającego <http://www.mazowieckie.com.pl> oraz w siedzibie Zamawiającego w pok. 209 w godz. 8:00 - 14:00. W przypadku żądania przesłania SIWZ pocztą należy wpłacić 30,00 PLN (słownie: trzydzieści złotych) na rachunek bankowy Zamawiającego - 21 1030 1508 0000 0008 1597 3003 z dopiskiem (przetarg na "Usługę agencyjnej sprzedaży biletów kolejowych oraz udzielanie informacji II) i do zamówienia dołączyć kopię dowodu wpłaty.

- IV.3.4) **Termin składania ofert lub wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu**
16.9.2013 - 10:30
- IV.3.5) **Języki, w których można sporządzać oferty lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu**
polski.
- IV.3.6) **Minimalny okres, w którym oferent będzie związany ofertą**
w dniach: 60 (od ustalonej daty składania ofert)
- IV.3.7) **Warunki otwarcia ofert**
Data: 16.9.2013 - 11:00
Miejscowość
Siedziba Zamawiającego, ul. Lubelska 26, 03-802 Warszawa
Osoby upoważnione do obecności podczas otwarcia ofert: nie

Sekcja VI: Informacje uzupełniające

- VI.1) **Informacje o powtarzającym się charakterze zamówienia**
Jest to zamówienie o charakterze powtarzającym się: tak
Przewidywany czas publikacji kolejnych ogłoszeń: III kwartał 2014 r.
- VI.2) **Informacje o funduszach Unii Europejskiej**
Zamówienie dotyczy projektu/programu finansowanego ze środków Unii Europejskiej: nie
- VI.3) **Informacje dodatkowe:**
1. Postępowanie prowadzone jest na podstawie ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. - Prawo zamówień publicznych (t. j. Dz. U. z 2010 r. Nr 113, poz. 759 z późn. zm.), zwana dalej ustawą Pzp, a także wydanych na podstawie niniejszej ustawy rozporządzeń wykonawczych.
2. Postępowanie prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego, o wartości szacunkowej powyżej progów określonych w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy Pzp.
3. Podstawa prawna wyboru trybu udzielenia zamówienia - art. 134 ust. 1 ustawy Pzp w związku z art. 39 i art. 5 ustawy Pzp. W związku z tym Zamawiający odstępuje od stosowania:
1) art. 26 ust. 1 Pzp, regulującego żądanie dokumentów,
2) art. 43 ust. 2 ustawy Pzp, regulującego minimalne terminy składania ofert.
- VI.4) **Procedury odwoławcze**
- VI.4.1) **Organ odpowiedzialny za procedury odwoławcze**
Krajowa Izba Odwoławcza
ul. Postępu 17A
02-676 Warszawa
POLSKA
E-mail: odwolania@uzp.gov.pl
Tel.: +48 224587801
Faks: +48 224587800 / 4587803



VI.4.2) Składanie odwołań

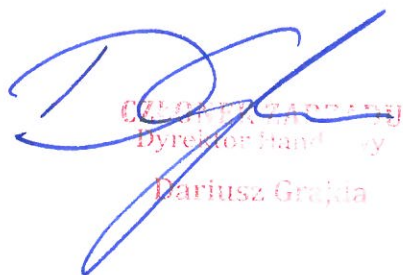
- Dokładne informacje na temat terminów składania odwołań: 1. Wykonawcy, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. - Prawo zamówień publicznych, przysługują środki ochrony prawnej zawarte w Dziale VI ustawy.
2. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia o zamówieniu oraz Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 154 pkt 5 ustawy Pzp.
3. Odwołanie przysługuje wyłącznie od niezgodnej z przepisami ustawy czynności Zamawiającego podjętej w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub zaniechania czynności, do której Zamawiający jest zobowiązany na podstawie ustawy Pzp.
4. Odwołanie wnosi się do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej w formie pisemnej albo elektronicznej opatrzonej bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym za pomocą ważnego kwalifikowanego certyfikatu.
5. Odwołujący przesyła kopię odwołania Zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu. Domniemywa się, iż Zamawiający mógł zapoznać się z treścią odwołania przed upływem terminu do jego wniesienia, jeżeli przesłanie jego kopii nastąpiło przed upływem terminu do jego wniesienia za pomocą jednego ze sposobów określonych w art. 27 ust. 2 ustawy Pzp.
6. Odwołanie wnosi się w terminie 10 dni od dnia przesłania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia – jeżeli zostały przesłane w sposób określony w art. 27 ust. 2 Pzp, albo w terminie 15 dni – jeżeli zostały przesłane w inny sposób.
7. Odwołanie wobec treści ogłoszenia o zamówieniu oraz wobec postanowień SIWZ wnosi się w terminie 10 dni od dnia publikacji ogłoszenia w DUUE lub zamieszczenia specyfikacji na stronie internetowej.
8. Odwołanie wobec czynności innych niż określone w pkt 6, 7 wnosi się w terminie 10 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia.
9. Jeżeli Zamawiający nie (...) przesłał Wykonawcy zawiadomienia o wyborze oferty najkorzystniejszej (...) odwołanie wnosi się w terminie:
- 1) 30 dni od dnia zamieszczenia w DUUE ogłoszenia o udzieleniu zamówienia,
 - 2) 6 miesięcy od dnia zawarcia umowy, jeżeli Zamawiający nie opublikował w DUUE ogłoszenia o udzieleniu zamówienia(...)
10. Zamawiający przesyła niezwłocznie, nie później niż w terminie 2 dni od dnia otrzymania, kopię odwołania innym Wykonawcom uczestniczącym w postępowaniu o udzielenie zamówienia, a jeżeli odwołanie dotyczy treści ogłoszenia o zamówieniu lub postanowień SIWZ, zamieszcza ją również na stronie internetowej, na której jest zamieszczone ogłoszenie o zamówieniu lub jest udostępniona specyfikacja, wzywając Wykonawców do przystąpienia do postępowania odwoławczego.
11. Na orzeczenie Krajowej Izby Odwoławczej stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu.
12. Od wyroku sądu stronom nie przysługuje skarga kasacyjna.

VI.4.3) Źródło, gdzie można uzyskać informacje na temat składania odwołań

Krajowa Izba Odwoławcza - Departament Odwołań
ul. Postępu 17A
02-676 Warszawa
POLSKA
E-mail: odwolania@uzp.gov.pl
Tel.: +48 224587801

Faks: +48 224587800 / 4587803

VI.5) **Data wysłania niniejszego ogłoszenia:**
5.8.2013



CZŁONEK ZARZĄDU
Dyrektor Handlowy
Dariusz Grajda



CZŁONEK ZARZĄDU
Dyrektor Finansowy
Andrzej Buczkowski

