

Spółka „Koleje Mazowieckie - KM” sp. z o. o., 03-802 Warszawa, ul. Lubelska 26, tel. 22 47 38 716, adres internetowy Spółki [www.mazowieckie.com.pl](http://www.mazowieckie.com.pl) ogłasza przetarg nieograniczony na podstawie Regulaminu udzielania zamówień na dostawy, usługi lub roboty budowlane przez „Koleje Mazowieckie-KM” sp. z o. o.

#### 1. Przedmiotem zamówienia

1. Przedmiotem zamówienia jest wykonanie remontu WC w budynku przy ul. Lubelskiej 33 w Warszawie.

2. Kody klasyfikacji Wspólnego Słownika Zamówień (CPV)

CPV 45111300 – 1 Roboty rozbiórkowe

CPV 45111220 – 6 Roboty w zakresie usuwania gruzu

CPV 45311200 – 2 Roboty w zakresie instalacji elektrycznych

CPV 45330000 - 9 Roboty instalacyjne wodno – kanalizacyjne i sanitarne

CPV 45430000 – 0 Pokrywanie podłóg i ścian

CPV 45410000 – 4 Tynkowanie

CPV 45421130 - 4 Instalowanie drzwi i okien

CPV 45430000 - 0 Pokrywanie podłóg i ścian

CPV 45431100 - 8 Kładzenie terakoty

CPV 45431200 - 9 Kładzenie glazury

CPV 45442100 – 8 Roboty malarskie

CPV 45311200 – 2 Roboty w zakresie instalacji elektrycznych

3. Szczegółowy zakres robót, wykaz materiałów niezbędnych do realizacji zamówienia przedstawia Kosztorys ofertowy, przedmiar robót stanowiący załącznik nr 2 do SIWZ. Rysunki dotyczące projektu remontu łazienek stanowią załączniki 3 – 3.1 do SIWZ.

#### 4. Sposób realizacji przedmiotu zamówienia:

- 1) Zamawiający zaleca, aby przed przystąpieniem do przygotowania oferty, Wykonawca dokonał wizji miejsca realizacji zamówienia, po uprzednim uzgodnieniu terminu z przedstawicielem Zamawiającego – P. Rafałem Babulą – tel. (22) 473 72 33 lub kom. 607 606 521.
- 2) Zamawiający udostępni Wykonawcy punkty poboru energii elektrycznej i wody w zakresie niezbędnym do wykonania przedmiotu zamówienia.
- 3) wprowadzenie Wykonawcy na miejsce robót nastąpi w terminie 3 dni roboczych licząc od dnia podpisania umowy, protokołem wprowadzenia na roboty objęte zakresem zamówienia przy udziale przedstawicieli Stron. Realizację zamówienia Wykonawca rozpocznie nie później niż w terminie 5 dni od dnia podpisania umowy.
- 4) Wykonawca będzie prowadził roboty etapowo. WC damskie zostanie wyremontowane jako pierwsze. Po zakończeniu prac w WC damskim Wykonawca będzie mógł przeprowadzić remont w WC męskim.
- 5) Wykonawca w ramach zamówienia, we własnym zakresie zapewni wszystkie materiały, akcesoria, urządzenia oraz sprzęt niezbędny do wykonania przedmiotu zamówienia.
- 6) Wykonawca do wykonania zamówienia zastosuje:
  - a) fabrycznie nowe materiały, budowlane o średnim standardzie, które odpowiadają co do jakości wymogom wyrobów dopuszczonych do stosowania w budownictwie, o których mowa w art. 10 ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. – Prawo budowlane (Dz. U. z 2010 r. Nr 243, poz. 1623 z późn. zm.),
  - b) materiały posiadające stosowne dokumenty tj. atesty, certyfikaty bezpieczeństwa, deklaracje zgodności lub certyfikaty zgodności, zgodne z aktualnie obowiązującymi normami technicznymi i budowlanymi,
  - c) Wykonawca wykona wszystkie prace z należytą starannością, zgodnie z zasadami wiedzy technicznej i sztuką budowlaną, przedmiarem robót (załącznik nr 2 do SIWZ), wskazówkami Zamawiającego, przepisami BHP, przeciwpożarowymi, ochrony środowiska oraz prawa budowlanego.
- 7) Inspektor Nadzoru ze Strony Zamawiającego będzie dokonywał w czasie realizacji zamówienia sprawdzania zgodności i jakości wykonywanych robót podlegających przedmiotowemu zamówieniu oraz będzie dokonywał odbioru robót zanikowych i ulegających zakryciu.
- 8) Wszelkie czynności dodatkowe, wynikłe w czasie prowadzenia prac, Wykonawca będzie uzgadniał z Naczelnikiem Wydziału Nieruchomości i Logistyki oraz Inspektorem Nadzoru.
- 9) Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za jakość, stan techniczny i bezpieczeństwo przedmiotu zamówienia oraz za zapewnienie i przestrzeganie warunków BHP i przeciwpożarowych w czasie wykonywania prac związanych z przedmiotem zamówienia.
- 10) Wykonawca we własnym zakresie zapewni odpowiednie warunki socjalne dla pracowników wykonujących roboty związane z przedmiotem zamówienia.
- 11) Wykonawca pokryje Zamawiającemu, osobom trzecim koszty ewentualnych szkód, które wynikną w trakcie realizacji zamówienia, z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.
- 12) W czasie realizacji przedmiotu zamówienia, Wykonawca zobowiązany będzie do bieżącego utrzymywania miejsca wykonywania prac w należytym porządku, usuwania niezbędnych materiałów, odpadów, śmieci.
- 13) Wykonawca uporządkuje miejsce wykonania przedmiotu zamówienia, przed zgłoszeniem gotowości do odbioru.
- 14) Wykonawca jest wytwórcą odpadów i postępuje z nimi zgodnie z ustawą z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach (Dz. U. z 2013 r. Nr 0, poz. 21).
- 15) Wykonawca wykona zamówienie w taki sposób, aby nie utrudniać normalnej pracy zatrudnionym tam pracownikom Zamawiającego.

4. Zamawiający nie dopuszcza możliwość składania ofert częściowych

5. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert wariantowych

6. **Gwarancja** - Zamawiający żąda udzielenia co najmniej 36 miesięcznej gwarancji jakości na wykonane roboty oraz zastosowane materiały, licząc od dnia podpisania protokołu odbioru końcowego robót bez uwag. Odpowiedzialność z tytułu rękojmi, Wykonawca będzie ponosił na zasadach określonych w Kodeksie cywilnym.

7. **Termin wykonania zamówienia** - Zamawiający wymaga, aby Wykonawca wykonał zamówienie w okresie 13 tygodni licząc od dnia podpisania umowy.

8. **Warunki udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełnienia tych warunków**

8.1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki udziału w postępowaniu dotyczące:

1) **posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności:**

- Działalność prowadzona na potrzeby wykonania przedmiotu zamówienia nie wymaga posiadania specjalnych uprawnień,

2) **posiadania wiedzy i doświadczenia:**

- Wykonawcy winni wykazać, że spełniają warunek posiadania wiedzy i doświadczenia tj. w ciągu ostatnich pięciu lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie wykonali co najmniej pięć robót budowlanych obejmujących prace remontowe (ogólnobudowlane, elektryczne, sanitarne) o wartości nie mniejszej niż 70 000,00 zł netto, każda.

3) **dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia:**

- Wykonawcy winni wykazać, że spełniają warunek dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia tj.:

Warunkiem udziału w postępowaniu jest dysponowanie osobami zdolnymi do wykonania zamówienia tj. Wykonawca winien wykazać, że dysponuje co najmniej jedną osobą posiadającą uprawnienia do wykonywania samodzielnej funkcji kierownika budowy i robót w specjalności konstrukcyjno – budowlanej, instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń elektrycznych i elektroenergetycznych oraz instalacyjnej w zakresie sieci wodociągowej i kanalizacji w oparciu o ustawę – Prawo budowlane i akty wykonawcze. Podstawą do wykonywania funkcji kierownika budowy i robót jest wpis do centralnego rejestru prowadzonego przez Głównego Inspektora Nadzoru Budowlanego oraz wpis na listę członków właściwej Izby samorządu zawodowego (tj. Izby inżynierów budownictwa), potwierdzony zaświadczeniem wydanym przez tę Izbę.

4) **sytuacji ekonomicznej i finansowej:**

- Wykonawcy winni wykazać, że znajdują się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia oraz udokumentują to poprzez wykazanie posiadania środków finansowych lub zdolności kredytowej na kwotę nie mniejszą niż 50 000,00 zł.

8.2. Wykonawca może polegać na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia lub zdolnościach finansowych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków.

8.3. Ocena spełniania warunków udziału w postępowaniu dokonywana będzie w oparciu o dokumenty określone w Rozdz. VII SIWZ, metodą warunku granicznego spełnia/nie spełnia. Z treści załączonych do oferty dokumentów lub oświadczeń winno jednoznacznie wynikać, że Wykonawca spełnia warunki.

8.4. Z udziału w postępowaniu wyklucza się Wykonawców, którzy podlegają wykluczeniu na podstawie § 12 ust. 1 i 2 Regulaminu.

9. **Wykaz oświadczeń lub dokumentów, jakie mają dostarczyć Wykonawcy w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu**

9.1. W celu oceny spełniania przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w Rozdz. VI ust. 1 SIWZ, Wykonawca składa **oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu**, z wykorzystaniem wzoru załącznika nr 4 do SIWZ.

9.2. W celu oceny spełniania przez Wykonawcę warunku określonego w Rozdz. VI ust. 1 pkt 2 SIWZ tj. posiadania wiedzy i doświadczenia, Wykonawca składa **wykaz robót budowlanych** wykonanych w okresie ostatnich pięciu lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, wraz z podaniem ich rodzaju i wartości, daty i miejsca wykonania oraz załączeniem dowodów dotyczących wykazanych robót, określających, czy roboty te zostały wykonane w sposób należyty oraz wskazujących, czy zostały wykonane zgodnie z zasadami sztuki budowlanej i prawidłowo ukończone, z wykorzystaniem wzoru załącznika nr 8 do SIWZ.

9.3. W celu oceny spełniania warunku określonego w Rozdz. VI ust. 1 pkt 3 SIWZ tj. dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia, Wykonawca składa:

1) **wykaz osób**, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, w szczególności odpowiedzialnych za kierowanie robotami budowlanymi, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności, oraz informację o podstawie do dysponowania tymi osobami, z wykorzystaniem wzoru załącznika nr 7 do SIWZ,

2) **oświadczenie**, że osoby, które będą uczestniczyć w wykonaniu zamówienia, posiadają wymagane uprawnienia, z wykorzystaniem wzoru załącznika nr 6 do SIWZ.

9.4. W celu oceny spełniania warunku określonego w Rozdz. VI ust. 1 pkt 4 SIWZ tj. znajdowania się przez Wykonawcę w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia, Wykonawca składa **informację banku lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo – kredytowej** potwierdzającą wysokość posiadanych środków finansowych lub zdolność kredytową Wykonawcy, wystawioną nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.

Jeżeli z uzasadnionej przyczyny Wykonawca nie może przedstawić dokumentów dotyczących sytuacji finansowej i ekonomicznej wymaganych przez Zamawiającego może przedstawić inny dokument, który w wystarczający sposób potwierdza spełnianie opisanego przez Zamawiającego warunku.

9.5. **Dowodami**, o których mowa w ust. 2 są:

1) poświadczenie,

- 2) inne dokumenty, jeżeli z uzasadnionych przyczyn o obiektywnym charakterze Wykonawca nie jest w stanie uzyskać poświadczenia, o którym mowa w pkt 1.
- 9.6. W przypadku, gdy Zamawiający jest podmiotem, na rzecz którego roboty budowlane wskazane w wykazie, o którym mowa w ust. 2, zostały wcześniej wykonane, Wykonawca nie ma obowiązku przedkładania dowodów, o których mowa w ust. 5, dotyczących wykonania tych robót budowlanych.
- 9.7. W razie konieczności, szczególnie gdy wykaz lub dowody, o których mowa w ust. 2 oraz ust. 5 budzą wątpliwości Zamawiającego lub gdy z poświadczenia albo z innego dokumentu wynika, że zamówienie nie zostało wykonane lub zostało wykonane nienależycie, Zamawiający może zwrócić się bezpośrednio do właściwego podmiotu, na rzecz którego roboty budowlane były wykonane, o przedłożenie dodatkowych informacji lub dokumentów bezpośrednio Zamawiającemu.
- 9.8. Jeżeli Wykonawca wykazując spełnianie warunków, o których mowa w Rozdz. VI ust. 1 niniejszej SIWZ, polega na wiedzy i doświadczeniu, osobach zdolnych do wykonania zamówienia lub zdolnościach finansowych innych podmiotów niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków, zobowiązany jest przedstawić w tym celu **pisemne zobowiązanie tych podmiotów** do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia, z wykorzystaniem wzoru załącznika nr 9 do SIWZ.
- 9.9. Jeżeli Wykonawca, wykazując spełnienie warunku, o którym mowa w Rozdz. VI ust. 1 pkt 4 SIWZ, polega na zasobach innych podmiotów na zasadach określonych w § 16 ust. 4 Regulaminu, Zamawiający, w celu oceny, czy Wykonawca będzie dysponował zasobami innych podmiotów w stopniu niezbędnym dla należytego wykonania zamówienia oraz oceny, czy stosunek łączący Wykonawcę z tymi podmiotami gwarantuje rzeczywisty dostęp do ich zasobów, żąda złożenia przez Wykonawcę dokumentów, o których mowa w ust. 4.
- 9.10. W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia, w okolicznościach, o których mowa w § 12 ust. 1 Regulaminu, Wykonawca składa:
- 1) oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia, z wykorzystaniem wzoru załącznika nr 4 do SIWZ,
  - 2) aktualny odpis z właściwego rejestru lub z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o § 12 ust. 1 pkt 2 Regulaminu, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.
- 9.11. Jeżeli Wykonawca, wykazując spełnianie warunków, o których mowa w Rozdz. VI ust. 1 SIWZ, polega na zasobach innych podmiotów na zasadach określonych w § 16 ust. 4 Regulaminu, a podmioty te będą brały udział w realizacji części zamówienia, Wykonawca składa w odniesieniu do tych podmiotów **dokumenty wymienione w ust. 10**, dotyczące każdego z tych podmiotów.
- 9.12. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej zamiast dokumentu, o którym mowa w ust. 10 pkt 2, składa dokument wystawiony w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzający, że nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości. Jeżeli w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentu, o którym mowa powyżej, zastępuje się go dokumentem zawierającym oświadczenie, w którym określa się także osoby uprawnione do reprezentacji Wykonawcy, złożonym przed właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, lub przed notariuszem.
- Dokument powinien być wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.
- W przypadku wątpliwości co do treści dokumentu, Zamawiający może zwrócić się do właściwych organów kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, z wnioskiem o udzielenie niezbędnych informacji dotyczących przedłożonego dokumentu.
- 9.13. Wykonawcy, którzy wspólnie ubiegać się będą o udzielenie zamówienia (zgodnie z § 9 ust. 2 Regulaminu):
- 1) ustanowią pełnomocnika (lidera) do reprezentowania ich w postępowaniu albo reprezentowania ich w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego,
  - 2) pełnomocnictwo/upoważnienie do pełnienia takiej funkcji wystawione winno być zgodnie z wymogami prawa, podpisane przez prawnie upoważnionych przedstawicieli każdego z partnerów i dołączone do oferty,
  - 3) w celu potwierdzenia spełniania warunków oraz braku podstaw do wykluczenia Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, **dokumenty wymienione w ust. 10 muszą być złożone przez każdego z Wykonawców, natomiast dokumenty wymienione w ust. 1-4 w taki sposób, aby wykazać spełnianie danego warunku łącznie.**
- 9.14. Do oferty Wykonawca dołącza, oprócz dokumentów, o których mowa w ust. 1-5, 8-13 niniejszego Rozdziału:
- 1) wypełniony i podpisany Formularz ofertowy, z wykorzystaniem wzoru załącznika nr 1 do SIWZ,
  - 2) wypełniony i podpisany Kosztorys ofertowy, z wykorzystaniem załącznika nr 2 do SIWZ,
  - 3) pełnomocnictwo dla osób podpisujących ofertę w imieniu Wykonawcy, w przypadku jeżeli ofertę podpisuje pełnomocnik,
- ## 10. Informacja na temat wadium
- 10.1. Wykonawca składający ofertę wnosi wadium w kwocie 2 000,00 zł (słownie: dwa tysiące złotych 00/100).
- 10.2. Wadium musi obejmować termin związania ofertą, tj. 30 dni.
- 10.3. Termin wniesienia wadium upływa z terminem składania ofert. Za termin wniesienia wadium w pieniądzu uważa się termin uznania rachunku bankowego Zamawiającego.
- 10.4. Wadium może być wniesione w jednej lub kilku następujących formach:
- 1) pieniądzu,
  - 2) poręczeniach bankowych, lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo - kredytowej, z tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym,
  - 3) gwarancjach bankowych,
  - 4) gwarancjach ubezpieczeniowych,
  - 5) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. z 2007 r. Nr 42, poz. 275 z późn. zm.).

10.5. Wadium w formie pieniężnej należy wnieść na rachunek bankowy Zamawiającego: **Bank Handlowy w Warszawie 21 1030 1508 0000 0008 1597 3003** z dopiskiem **Wadium na przetarg „Remont budynku przy ul. lubelskiej 33” znak: MWZ1-205-126-2013.**

10.6. Wadium wniesione w pieniądzu Zamawiający przechowuje na rachunku bankowym.

10.7. Wadium wniesione w formie innej niż pieniężna należy złożyć na adres Zamawiającego wskazany w Rozdz. I SIWZ w pok. 213 przed upływem terminu składania ofert w formie oryginału, w osobnej kopercie, oznaczonej: **Wadium na przetarg „Remont budynku przy ul. lubelskiej 33” znak: MWZ1-205-126-2013.**

#### 11. Kryteria oraz sposób oceny ofert

11.1. W niniejszym postępowaniu jedynym kryterium oceny ofert jest cena oferty. Oferta z najniższą ceną otrzyma maksymalną ilość punktów – 100,0000. Pozostałe oferty zostaną przeliczone według wzoru podanego poniżej:

$$C = \frac{C \text{ oferty z najniższą ceną brutto}}{C \text{ oferty badanej brutto}} \times 100 \text{ [pkt]}$$

11.2. Punkty zostaną obliczone z dokładnością do czterech miejsc po przecinku. Wynik będzie traktowany jako wartość punktowa oferty, w kryterium cena oferty.

11.3. Jeżeli wybór oferty najkorzystniejszej będzie niemożliwy z uwagi na fakt, że zostały złożone oferty o takiej samej cenie, Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy złożyli te oferty do złożenia ofert dodatkowych.

11.4. Wykonawcy składający oferty dodatkowe nie mogą zaoferować cen wyższych niż w złożonych wcześniej ofertach.

#### 12. Miejsce i termin składania ofert

Oferty należy składać/przesłać do siedziby Zamawiającego (03-802 Warszawa, ul. Lubelska 26, pokój nr 213) do **dnia 28 października 2013 r. do godz. 9.30**

Oferty otrzymane przez Zamawiającego po terminie składania ofert zostaną zwrócone Wykonawcom bez ich otwierania po upływie terminu przewidzianego na wniesienie protestu.

Otwarcie ofert nastąpi w dniu 28 października 2013 r. o godz. 10.00 w siedzibie Zamawiającego pokój nr 312.

#### 13. Termin związania ofertą wynosi 30 dni.

Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

#### 14. Sposób i forma przekazywania dokumentów

1) oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje przekazywane są faksem na nr 22 47 37 518 lub pocztą elektroniczną na adres: [przetargi@mazowieckie.com.pl](mailto:przetargi@mazowieckie.com.pl), z zastrzeżeniem ppkt 3, zawsze jednak dopuszczalna jest forma pisemna,

2) każda ze Stron na żądanie drugiej Strony niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania,

3) protesty wnoszone są wyłącznie w formie pisemnej.

#### 15. Zamawiający nie przewiduje zastosowania aukcji elektronicznej

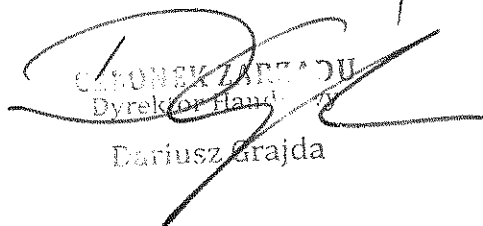
#### 16. Zamawiający przewiduje udzielenie zamówień uzupełniających

17. Specyfikację Istotnych Warunków Zamówienia można uzyskać bezpłatnie w siedzibie Zamawiającego w pok. 213 (II piętro) w godz. 8<sup>00</sup> - 15<sup>00</sup> a na wniosek (należy wysłać faksem na numer 22 47 37 518 lub pocztą elektroniczną na adres: [przetargi@mazowieckie.com.pl](mailto:przetargi@mazowieckie.com.pl)) Wykonawcy o przesłanie:

1) pocztą elektroniczną (w PDF) – bezpłatnie,

2) pocztą zwykłą – po przesłaniu faksem lub pocztą elektroniczną do Zamawiającego potwierdzenia wpłaty 20,00 zł (słownie: dwadzieścia złotych) dokonanej na rachunek bankowy Zamawiającego: **Bank Handlowy w Warszawie S. A. 21 1030 1508 0000 0008 1597 3003.**

PREZES ZARZĄDU  
  
Artur Radwan

CELESTYNA ZARZĄDU  
Dyrektor Handlowy  
  
Dariusz Grajda