

Zamówienie publiczne znak: MWZ4-205-163-2013

**SPECYFIKACJA  
ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA**

**DOSTAWA WSTAWEK  
HAMULCOWYCH**

2013 r.



## **Rozdział 1. Informacje o Zamawiającym**

### 1.1 Zamawiającym jest:

Nazwa: „Koleje Mazowieckie - KM” sp. z o. o.  
Adres: ul. Lubelska 26, 03-802 Warszawa  
Numer telefonu: 22 47 38 716 lub 22 47 37 353  
Numer faksu: 22 47 38 814 lub 22 47 37 518  
Adres e-mail: [przetargi@mazowieckie.com.pl](mailto:przetargi@mazowieckie.com.pl)  
Strona internetowa: [www.mazowieckie.com.pl](http://www.mazowieckie.com.pl)  
Godz. urzędowania: od 7<sup>00</sup> do 15<sup>00</sup>  
REGON 015876404  
NIP 113-25-20-369

### 1.2 Informacje dotyczące zamówień publicznych umieszczone są w dziale Strefa Partnerów – Przetargi – Przetargi bieżące ([www.mazowieckie.com.pl](http://www.mazowieckie.com.pl)).

## **Rozdział 2. Tryb udzielenia zamówienia**

2.1 Postępowanie prowadzone jest na podstawie ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. - Prawo zamówień publicznych (t. j. Dz. U. z 2013 r. poz. 907 z późn. zm.), zwana dalej ustawą Pzp, a także wydanymi na podstawie niniejszej ustawy rozporządzeniami wykonawczymi.

2.2 Postępowanie prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego, o wartości szacunkowej powyżej progów określonych w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy Pzp.

## **Rozdział 3. Przedmiot zamówienia**

3.1. Przedmiotem zamówienia jest dostawa 58 000 szt. wstawek hamulcowych żeliwnych DO-380 B z dylatacjami do elektrycznych zespołów trakcyjnych.

3.2 Kod klasyfikacji Wspólnego Słownika Zamówień (CPV)

**CPV 34322500-5 Klocki hamulcowe**

3.3 Ustalenia ogólne dotyczące przedmiotu zamówienia:

- 1) Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert częściowych,
- 2) Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert wariantowych,
- 3) Zamawiający nie przewiduje udzielenia zamówień uzupełniających,
- 4) Zamawiający nie przewiduje przeprowadzenia aukcji elektronicznej,
- 5) przedmiotem niniejszego postępowania nie jest zawarcie umowy ramowej,

3.4. Zamawiający wymaga, aby:

- 1) przedmiot zamówienia był zgodny z normą ZN-07/PKP CARGO 8,
- 2) przedmiot zamówienia był wykonany z żeliwa wysoko fosforowego odpornego na ścieranie w gatunku P10 wg normy ZN-07/PKP CARGO 4 lub karty UIC 832,
- 3) na przedmiot zamówienia Wykonawca posiadał Świadectwo dopuszczenia do eksploatacji typowego elementu pojazdu kolejowego wydane przez Prezesa Urzędu Transportu Kolejowego (dawniej Głównego Inspektora Kolejnictwa).

#### **Rozdział 4. Sposób realizacji dostaw przedmiotu zamówienia**

- 4.1 Wykonawca dostarczy przedmiot zamówienia transportem na własny koszt w dni robocze w godz. 8<sup>00</sup> - 14<sup>00</sup> pod adresy wskazane w załączniku nr 4 do SIWZ.
- 4.2 Dostawy przedmiotu zamówienia odbywać się będą po wcześniejszym złożeniu zamówienia, w dni robocze od poniedziałku do piątku w godzinach 8.00 – 14.00, w ciągu czterech dni licząc od dnia wysłania zamówienia faksem.
- 4.3 Wykonawca z każdą dostawą będzie dostarczał świadectwo odbioru 3.1 wg PN-EN 10204:2006 potwierdzone deklaracją zgodności wyrobu ze Świadectwem dopuszczenia do eksploatacji typowego elementu pojazdu kolejowego.
- 4.4 Przedstawiciel Zamawiającego w obecności przedstawiciela Wykonawcy dokona odbioru przedmiotu zamówienia na podstawie numerowanego dokumentu dostawy (Wz lub Specyfikacji asortymentowej).
- 4.5 Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za terminowość, jakość i bezpieczeństwo przedmiotu zamówienia.
- 4.6 Wykonawca ponosi wszystkie koszty związane z wykonaniem zamówienia oraz koszty związane z odbiorem i dostawą w przypadku reklamacji przedmiotu zamówienia.

#### **Rozdział 5. Wymagania gwarancyjne**

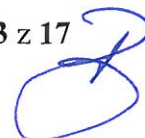
Zamawiający żąda, aby Wykonawca na przedmiot zamówienia udzielił co najmniej 12 miesięcznej gwarancji licząc od dnia zamontowania wstawek hamulcowych w układzie hamulcowym pojazdu szynowego.

#### **Rozdział 6. Termin realizacji zamówienia**

Dostawy przedmiotu zamówienia będą realizowane przez okres 6 miesięcy, licząc od dnia podpisania umowy.

#### **Rozdział 7. Warunki udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków**

- 7.1 O udzielnie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki, dotyczące:
  - 1) **posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania:**  
Działalność prowadzona na potrzeby wykonania przedmiotu zamówienia nie wymaga posiadania specjalnych uprawnień,
  - 2) **posiadania wiedzy i doświadczenia:**  
Zamawiający uzna warunek za spełniony, jeżeli Wykonawca wykaże, że w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wykonał w ciągu 6 miesięcy dostawę/dostawy wstawek hamulcowych żeliwnych do taboru kolejowego w ilości nie mniejszej niż 50 000 szt.
  - 3) **dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia:**  
Zamawiający nie wyznacza szczegółowego warunku w tym zakresie,
  - 4) **sytuacji ekonomicznej i finansowej:**  
Zamawiający uzna warunek za spełniony, jeżeli Wykonawca wykaże, iż posiada środki finansowe lub zdolność kredytową na kwotę nie mniejszą niż 500 000,00 zł.



- 7.2 Wykonawca może polegać na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia lub zdolnościach finansowych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków. Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić Zamawiającemu, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia.
- 7.3 Ocena spełniania ww. warunków udziału w postępowaniu dokonywana będzie w oparciu o dokumenty określone w ust. 8 SIWZ, metodą warunku granicznego spełnia/nie spełnia. Z treści załączonych do oferty dokumentów lub oświadczeń winno wynikać jednoznacznie, iż ww. warunki Wykonawca spełnia.
- 7.4 Wykonawcy, którzy nie wykażą spełniania warunków udziału w postępowaniu, podlegać będą wykluczeniu z udziału w postępowaniu. Ofertę Wykonawcy wykluczonego uznaje się za odrzuconą.
- 7.5 Z udziału w postępowaniu wyklucza się Wykonawców, którzy podlegają wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 i 2 ustawy Pzp.
- 7.6 Oferta Wykonawcy wykluczonego uznana zostanie za odrzuconą.
- 7.7 Zamawiający odrzuci ofertę, jeżeli wystąpią okoliczności wskazane w art. 89 ustawy Pzp.
- 7.8 O wykluczeniu z postępowania oraz o odrzuceniu oferty, Wykonawcy zostaną zawiadomieni niezwłocznie po dokonaniu wyboru najkorzystniejszej oferty. Zawiadomienie zawierać będzie uzasadnienie faktyczne i prawne.

## **Rozdział 8. Wykaz oświadczeń lub dokumentów, jakie mają dostarczyć Wykonawcy w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu**

- 8.1 W celu oceny spełnienia przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu, określonych w pkt 7.1 SIWZ, Zamawiający żąda złożenia wraz z ofertą:
- 1) **oświadczenia o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu** o zamówienie publiczne z art. 22 ust. 1 ustawy Pzp - z wykorzystaniem wzoru stanowiącego załącznik nr 2 do SIWZ,
  - 2) **wykaz wykonanych**, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych, głównych dostaw, w zakresie niezbędnym do spełnienia warunku udziału, w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których dostawy zostały wykonane, oraz załączyć **dowody**, czy zostały wykonane należycie - z wykorzystaniem wzoru stanowiącego załącznik nr 5 do SIWZ.

Dowodami, o których mowa powyżej są:

- a) poświadczenie, z tym że w odniesieniu do nadal wykonywanych dostaw okresowych lub ciągłych poświadczenie powinno być wydane nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert,
- b) oświadczenie Wykonawcy – jeżeli z uzasadnionych przyczyn o obiektywnym charakterze Wykonawca nie jest w stanie uzyskać poświadczenia, o którym mowa w pkt. 1).

W przypadku, gdy Zamawiający jest podmiotem, na rzecz którego dostawy wskazane w ww. wykazie zostały wcześniej wykonane, Wykonawca nie ma obowiązku przedkładania dowodów, o których mowa powyżej.

W razie konieczności, szczególnie gdy wykaz lub dowody, o których mowa powyżej, budzą wątpliwości Zamawiającego lub gdy z poświadczenia albo innego dokumentu wynika, że zamówienie nie zostało wykonane lub zostało wykonane nienależycie, Zamawiający zwróci się bezpośrednio do właściwego podmiotu, na rzecz którego dostawy były wykonane o przedłożenie dodatkowych informacji lub dokumentów bezpośrednio Zamawiającemu,

- 3) **informacji banku lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej** potwierdzającej wysokość posiadanych środków finansowych lub zdolność kredytową Wykonawcy, wystawionej nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.

Jeżeli z uzasadnionej przyczyny Wykonawca nie może przedstawić dokumentu dotyczącego sytuacji finansowej i ekonomicznej wymaganego przez Zamawiającego, może przedstawić inny dokument, który w wystarczający sposób potwierdza spełnienie opisanego przez Zamawiającego warunku.

- 8.2 Jeżeli Wykonawca **wykazując spełnienie warunków, o których mowa w pkt. 7.1 niniejszej SIWZ**, polega na wiedzy i doświadczeniu lub zdolnościach finansowych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków, zobowiązany jest przedstawić w tym celu **pisemne zobowiązanie tych podmiotów** do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia - z wykorzystaniem wzoru załącznika nr 7 do SIWZ.

- 8.3 Jeżeli Wykonawca, **wykazując spełnienie warunku, o którym mowa w pkt. 7.1 ppkt 4 niniejszej SIWZ**, polega na zasobach innych podmiotów na zasadach określonych w pkt. 7.2 i pkt. 8.2 niniejszej SIWZ, Zamawiający, w celu oceny, czy Wykonawca będzie dysponował zasobami innych podmiotów w stopniu niezbędnym do należytego wykonania zamówienia oraz oceny, czy stosunek łączący Wykonawcę z tymi podmiotami gwarantuje rzeczywisty dostęp do ich zasobów, żąda złożenia informacji, o której mowa w pkt. 8.1 ppkt 3 SIWZ.

- 8.4 **W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia** z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 1 Pzp, Wykonawca składa z ofertą następujące dokumenty:

- 1) **oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia** - z wykorzystaniem wzoru stanowiącego załącznik nr 3 do SIWZ,  
W przypadku składania oferty przez Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia, wymagany dokument musi być złożony przez każdego Wykonawcę.
- 2) **aktualny odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej**, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy Pzp, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.  
W przypadku składania oferty przez Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia, wymagany dokument musi być złożony przez każdego Wykonawcę.
- 3) **aktualne zaświadczenie właściwego naczelnika urzędu skarbowego** potwierdzające, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, lub zaświadczenia, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu – wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.  
W przypadku składania oferty przez Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia, wymagany dokument musi być złożony przez każdego Wykonawcę.
- 4) **aktualne zaświadczenie właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego** potwierdzające, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenie zdrowotne i społeczne, lub potwierdzenia, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu – wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.  
W przypadku składania oferty przez Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia, wymagany dokument musi być złożony przez każdego Wykonawcę.
- 5) **aktualną informację z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust 1 pkt 4-8 ustawy Pzp** wystawioną nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.



W przypadku składania oferty przez Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia, wymagany dokument musi być złożony przez każdego Wykonawcę.

- 6) **aktualną informację z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust 1 pkt 9 (odpowiedzialność podmiotów zbiorowych) ustawy Pzp**, wystawioną nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

W przypadku składania oferty przez Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia, wymagany dokument musi być złożony przez każdego Wykonawcę.

8.5 Zamawiający żąda, aby Wykonawca nie później niż na dzień składania ofert, wykazał spełnianie warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w pkt 8.1 oraz brak podstaw do wykluczenia, o których mowa w pkt 8.4.

8.6 Jeżeli Wykonawca, **wykazując spełnienie warunku, o którym mowa w pkt. 7.1 pkt 2, 4 niniejszej SIWZ**, polega na wiedzy i doświadczeniu, zdolnościach finansowych innych podmiotów na zasadach określonych w pkt. 7.2 i pkt. 8.2 niniejszej SIWZ, a podmioty te będą brały udział w realizacji części zamówienia, Zamawiający żąda od Wykonawcy przedstawienia w odniesieniu do tych podmiotów dokumentów wymienionych w pkt. 8.4 i pkt 8.11 pkt 1) SIWZ.

8.7 Jeżeli z uzasadnionej przyczyny, Wykonawca nie może przedstawić dokumentów dotyczących sytuacji finansowej i ekonomicznej wymaganych przez Zamawiającego, może przedstawić inny dokument, który w wystarczający sposób potwierdza spełnianie opisanego przez Zamawiającego warunku.

8.8 **W celu potwierdzenia, że oferowany przedmiot zamówienia odpowiada wymaganiom** określonym przez Zamawiającego, Zamawiający żąda złożenia przez Wykonawcę:

- **Świadectwa dopuszczenia do eksploatacji typowego elementu pojazdu kolejowego** wydanego przez Prezesa Urzędu Transportu Kolejowego (dawniej Głównego Inspektora Kolejnictwa).

#### 8.9 Postanowienia dotyczące składanych dokumentów

- 1) dokumenty wymienione w pkt. 8.1 ppkt 1, 2, b, pkt 8.2, pkt 8.4 ppkt 1, pkt 8.14 ppkt 1, 3 Wykonawcy składają w formie oryginału, natomiast dokumenty wymienione pkt 8.1 ppkt a, 3, pkt 8.4 ppkt 2-6, pkt 8.11, mogą być składane w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę lub osobę/osoby uprawnione do podpisania oferty, natomiast dokument wymieniony w pkt. 8.14 ppkt 2 Wykonawca złoży w formie oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii za zgodność z oryginałem,
- 2) w przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia oraz w przypadku innych podmiotów, na zasobach których Wykonawca polega na zasadach określonych w pkt. 7.2 i pkt. 8.2 niniejszej SIWZ, kopie dokumentów dotyczących odpowiednio Wykonawcy lub tych podmiotów są poświadczane za zgodność z oryginałem odpowiednio przez Wykonawcę lub te podmioty,
- 3) Zamawiający nie dopuszcza składania elektronicznych kopii dokumentów,
- 4) dokumenty sporządzone w języku obcym składa się wraz z tłumaczeniem na język polski,
- 5) Zamawiający może żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii dokumentu wyłącznie wtedy, gdy złożona przez Wykonawcę kopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi wątpliwości co do jej prawdziwości,
- 6) oferta powinna zawierać wszystkie wymagane dokumenty oświadczenia i załączniki, o których mowa w specyfikacji Zamawiającego,
- 7) oferta oraz wszystkie wymagane załączniki powinny być podpisane przez upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy, zgodnie z przedstawionym aktem rejestracyjnym, wymogami ustawowymi oraz przepisami prawa,
- 8) jeżeli oferta i załączniki zostaną podpisane przez upoważnionego przedstawiciela, jest on zobowiązany do przedłożenia właściwego pełnomocnictwa lub umocowania prawnego,
- 9) Zamawiający zaleca wykorzystanie załączonych wzorów dokumentów – załączników. Wszystkie pola i pozycje tych wzorów winny być wypełnione, a w szczególności muszą zawierać wszystkie wymagane informacje i dane,
- 10) złożenie przez Wykonawcę nieprawdziwych informacji, mających wpływ lub mogących mieć wpływ na wynik postępowania stanowić będzie podstawę do wykluczenia z postępowania.

**8.10 Wykonawcy, którzy wspólnie ubiegać się będą o udzielenie zamówienia:**

- 1) ustanowią pełnomocnika (lidera) do ich reprezentowania w niniejszym postępowaniu albo reprezentowania ich w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego,
- 2) pełnomocnictwo/upoważnienie do pełnienia takiej funkcji wystawione winno być zgodnie z wymogami prawa, podpisane przez prawnie upoważnionych przedstawicieli każdego z partnerów i dołączone do oferty,
- 3) w celu oceny spełnienia warunków oraz wykazania braku podstaw do wykluczenia Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, dokumenty wymienione w pkt. 8.4 pkt 1-6 oraz pkt. 8.14 ppkt 4) muszą być złożone przez każdego z Wykonawców, natomiast dokumenty wymienione w pkt. 8.1 ppkt 1, 2, 3 mogą być złożone w taki sposób, aby wykazać spełnienie danego warunku łącznie.

**8.11 Postanowienia dotyczące Wykonawców mających siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej:**

- 1) Jeżeli, w przypadku wykonawcy mającego siedzibę na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, osoby, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt. 5–8 ustawy Pzp, mają miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, Wykonawca składa w odniesieniu do nich zaświadczenie właściwego organu sądowego albo administracyjnego miejsca zamieszkania dotyczące niekaralności tych osób w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt. 5-8 ustawy Pzp, wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert, z tym że w przypadku gdy w miejscu zamieszkania tych osób nie wydaje się takich zaświadczeń – zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie złożone przed właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego miejsca zamieszkania tych osób lub przed notariuszem.
- 2) jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentu, o którym mowa w:
  - a) pkt 8.4 ppkt 2-4 i pkt 6, składa dokument lub dokumenty, wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:
    - nie otwarto jego likwidacji, ani nie ogłoszono upadłości - wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed terminem składania ofert,
    - nie zalega z uiszczaniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne albo że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu – wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed terminem składania ofert,
    - nie orzeczono wobec niego zakazu ubiegania się o zamówienie – wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed terminem składania ofert,
  - b) ust. 8.4 pkt 5 składa zaświadczenie właściwego organu sądowego lub administracyjnego miejsca zamieszkania albo zamieszkania osoby, której dokumenty dotyczą, w zakresie określonym w art. 24 ust 1 pkt 4-8 ustawy Pzp, – wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed terminem składania ofert,
- 3) jeżeli w kraju miejsca zamieszkania osoby lub w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów wymienionych w pkt. 2) zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie, w którym określa się także osoby uprawnione do reprezentacji Wykonawcy, złożone przed właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio kraju miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub przed notariuszem – wystawione nie wcześniej niż w terminach określonych w pkt. 2 odpowiednio lit. a, b.

8.12 W przypadku wątpliwości co do treści dokumentu złożonego przez Wykonawcę mającego siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, Zamawiający zwróci się do właściwych organów odpowiednio kraju miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, z wnioskiem o udzielenie niezbędnych informacji dotyczących przedłożonego dokumentu.

**8.13 Postanowienia w sprawie dokumentów stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa:**

- 1) wszystkie dokumenty złożone w prowadzonym postępowaniu są jawne, z wyjątkiem informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa Wykonawcy,



- 2) Zamawiający zaleca, aby informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa były przez Wykonawcę złożone w oddzielnej kopercie z oznakowaniem „tajemnica przedsiębiorstwa”, lub spięte oddzielnie od pozostałych jawnych dokumentów oferty,
- 3) po dokonaniu czynności otwarcia ofert, komisja Zamawiającego dokona analizy ofert, które w tej części mogą być udostępnione innym uczestnikom postępowania na ich wniosek. Dokumenty złożone w postępowaniu są jawne, z wyjątkiem niepodlegających ujawnieniu oraz z wyjątkiem informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa,
- 4) udostępnienie złożonych ofert możliwe będzie na pisemny wniosek zainteresowanego, po dokonaniu przez Zamawiającego analizy, czy oferta ta nie zawiera dokumentów stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa, nie podlegających udostępnieniu,
- 5) Wykonawca nie może zastrzec informacji i dokumentów, których jawność wynika z innych aktów prawnych w tym m.in. z zapisu art. 86 ust. 4 ustawy Pzp,
- 6) zgodnie z art. 11 ust. 4 ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2003 r., Nr 153 poz. 1503 z późn. zm.) poprzez tajemnicę przedsiębiorstwa rozumie się nieujawnione do wiadomości publicznej informacje techniczne, technologiczne, organizacyjne przedsiębiorstwa lub inne informacje mające wartość gospodarczą, co do których przedsiębiorca podjął niezbędne działania w celu zachowania ich poufności.

8.14 Na ofertę składają się, oprócz oświadczeń i dokumentów, o których mowa w ust. 8 niniejszej SIWZ:

- 1) **wypełniony i podpisany formularz ofertowy** - z wykorzystaniem wzoru stanowiącego załącznik nr 1 do SIWZ,
- 2) **pełnomocnictwo** dla osób podpisujących ofertę w imieniu Wykonawcy, w przypadku jeżeli ofertę podpisuje pełnomocnik,
- 3) **listę podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej**, o której mowa w art. 24 ust. 2 pkt 5 ustawy Pzp, albo **informację o tym, że nie należy do grupy kapitałowej** - z wykorzystaniem wzoru stanowiącego załącznik nr 8 do SIWZ.

## **Rozdział 9. Informacja o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń i dokumentów, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z Wykonawcami**

9.1 Zasady i formy przekazywania oświadczeń, wniosków i innych dokumentów:

- 1) oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający i Wykonawcy przekazują pisemnie, faksem lub drogą elektroniczną,
- 2) oświadczenia, wnioski, zawiadomienia i informacje oraz pytania kierowane do Zamawiającego przekazywane z zachowaniem formy pisemnej należy kierować na adres Zamawiającego podany w pkt 1 specyfikacji,
- 3) oświadczenia, wnioski, zawiadomienia i informacje oraz pytania kierowane do Zamawiającego przekazywane za pomocą faksu lub poczty elektronicznej należy kierować na nr faksu/ adresu e-mailowego podane w ust. 1 specyfikacji,
- 4) każda ze Stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt otrzymania oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz informacji przekazanych za pomocą faksu lub poczty elektronicznej.

9.2 Wyjaśnienia treści SIWZ

- 1) Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego, o wyjaśnienie treści Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia. Zamawiający jest obowiązany udzielić wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 6 dni przed upływem terminu składania ofert, z zastrzeżeniem ppkt 2,
- 2) jeżeli wniosek, o wyjaśnienie treści specyfikacji wpłynie do Zamawiającego później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, Zamawiający może udzielić wyjaśnień lub pozostawić wniosek bez rozpatrzenia,
- 3) ewentualna zmiana terminu składania ofert nie powoduje przesunięcia terminu, o którym mowa w ppkt 2, po upływie którego Zamawiający może pozostawić wniosek bez rozpatrzenia,
- 4) treść zapytań wraz z wyjaśnieniami Zamawiający przekazuje Wykonawcom, którym przekazał SIWZ, bez ujawniania źródła zapytania oraz zamieszcza je na swojej stronie internetowej,



- 5) nie udziela się żadnych ustnych i telefonicznych informacji, wyjaśnień czy odpowiedzi na kierowane do Zamawiającego zapytanie w sprawach wymagających zachowania pisemności postępowania,
- 6) Zamawiający nie przewiduje zorganizowania zebrania z Wykonawcami.

### 9.3 Modyfikacja treści SIWZ

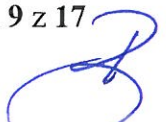
- 1) w uzasadnionych przypadkach, Zamawiający może przed upływem terminu do składania ofert, zmienić treść SIWZ,
- 2) dokonane zmiany w specyfikacji, Zamawiający przekazuje niezwłocznie wszystkim Wykonawcom, którym przekazano specyfikację i zamieszcza je na stronie internetowej,
- 3) wszelkie modyfikacje, uzupełnienia i ustalenia oraz zmiany, w tym zmiany terminów, jak również pytania Wykonawców wraz z wyjaśnieniami, stają się integralną częścią specyfikacji i będą wiążące przy składaniu ofert,
- 4) jeżeli wprowadzona modyfikacja treści SIWZ, nie prowadzi do zmiany treści ogłoszenia, Zamawiający może przedłużyć termin składania ofert, o czas niezbędny na wprowadzenia zmian w ofertach, jeżeli będzie to niezbędne,
- 5) jeżeli wprowadzona modyfikacja treści SIWZ prowadzi do zmiany treści ogłoszenia, Zamawiający przekazuje drogą elektroniczną Urzędowi Publikacji Unii Europejskiej ogłoszenie dodatkowych informacji, informacji o niekompletnej procedurze lub sprostowania,
- 6) ogłoszenie dodatkowych informacji, informacji o niekompletnej procedurze lub sprostowania, Zamawiający zamieszcza również na tablicy ogłoszeń w siedzibie spółki oraz na swojej stronie internetowej.

### 9.4 Wyjaśnienia w toku badania i oceny ofert

- 1) w toku badania i oceny ofert Zamawiający może wezwać Wykonawców do uzupełnienia odpowiednich oświadczeń lub dokumentów potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu lub potwierdzających spełnianie przez oferowane dostawy, wymagań określonych przez Zamawiającego, lub pełnomocnictw, jeżeli spełnione zostaną przesłanki określone w art. 26 ust. 3 ustawy Pzp,
- 2) uzupełnione dokumenty powinny potwierdzać spełnianie przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu oraz spełnianie przez oferowane dostawy, wymagań określonych przez Zamawiającego nie później niż w dniu, w którym upłynął termin składania ofert. Nieuzupełnienie oświadczeń lub dokumentów potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu lub potwierdzających spełnianie przez oferowane dostawy, wymagań określonych przez Zamawiającego, w odpowiedzi na ww. wezwanie może skutkować zatrzymaniem wadium wraz z odsetkami na mocy art. 46 ust. 4a ustawy Pzp,
- 3) w toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert,
- 4) Zamawiający wzywa Wykonawców w wyznaczonym przez siebie terminie do złożenia wyjaśnień dotyczących oświadczeń lub dokumentów potwierdzających spełnianie przez Wykonawców warunków udziału w postępowaniu, spełnianie przez oferowane dostawy wymagań określonych przez Zamawiającego,
- 5) Zamawiający poprawia w tekście oferty, oczywiste omyłki pisarskie oraz oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek, inne omyłki polegające na niezgodności oferty z SIWZ, nie powodujące istotnych zmian w treści oferty i niezwłocznie zawiadamia o tym Wykonawcę, którego oferta została poprawiona,
- 6) oferta Wykonawcy, który w terminie 3 dni od otrzymania zawiadomienia nie zgodził się na poprawienie omyłki, o której mowa w art. 87 ust. 2 pkt 3 ustawy Pzp, podlega odrzuceniu,
- 7) Zamawiający w celu ustalenia, czy oferta zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia, zwróci się do Wykonawcy o udzielenie w wyznaczonym terminie wyjaśnień dotyczących elementów oferty mających wpływ na wysokość ceny,
- 8) Zamawiający odrzuca ofertę Wykonawcy, który nie złożył wyjaśnień lub, jeżeli dokonana ocena wyjaśnień potwierdza, że oferta zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia.

### 9.5 Osoby uprawnione do porozumiewania się z Wykonawcami:

- Osobami uprawnionymi do porozumiewania się z Wykonawcami od poniedziałku do piątku w godzinach od 8<sup>00</sup> do 15<sup>00</sup> z wyjątkiem dni ustawowo wolnych od pracy jest:
- Bożena Sosnowska – Naczelnik Wydziału Zamówień Publicznych  
faks (22) 47-37-518, e-mail: [przetargi@mazowieckie.com.pl](mailto:przetargi@mazowieckie.com.pl)



## **Rozdział 10. Wymagania dotyczące wadium**

- 10.1. Zamawiający wymaga wniesienia wadium w wysokości: 50 000,00 zł (słownie: pięćdziesiąt tysięcy złotych).
- 10.2 Termin wniesienia wadium upływa wraz z terminem składania ofert. Za termin wniesienia wadium w pieniądzu uważa się termin uznania rachunku bankowego Zamawiającego.
- 10.3 Wadium musi obejmować termin związania ofertą, tj. 60 dni.
- 10.4 Wadium może być wnoszone w jednej lub kilku następujących formach:
- 1) pieniądzu,
  - 2) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym, że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym,
  - 3) gwarancjach bankowych,
  - 4) gwarancjach ubezpieczeniowych,
  - 5) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. z 2007 r. Nr 42, poz. 275, z 2008 r. Nr 116, poz. 730 i 732 i Nr227, poz.1505 oraz z 2010 r. Nr 96, poz.620).
- 10.5 Wadium wnoszone w pieniądzu wpłaca się przelewem na rachunek bankowy Zamawiającego: **Bank Handlowy w Warszawie S. A. 21 1030 1508 0000 0008 1597 3003** z dopiskiem:  
„Wadium na przetarg „Dostawa wstawek hamulcowych” znak: MWZ4-205-163-2013
- 10.6 Wadium wniesione w pieniądzu Zamawiający przechowuje na rachunku bankowym.
- 10.7 Wadium wniesione w formie innej niż pieniężna, należy złożyć przed upływem terminu składania ofert do Zamawiającego, pok. 209 w formie oryginału w osobnej kopercie oznaczonej napisem „**Wadium na przetarg „Dostawa wstawek hamulcowych” znak: MWZ4-205-163-2013**
- 10.8 Z treści gwarancji (poręczenia) musi jednoznacznie wynikać, jaki jest sposób reprezentacji Gwaranta. Gwarancja musi być podpisana przez upoważnionego (upelnomocnionego) przedstawiciela Gwaranta. Podpis powinien być sporządzony, w sposób umożliwiający jego identyfikację np. złożony wraz z imienną pieczętką lub czytelny (z podaniem imienia i nazwiska).
- 10.9 Treść gwarancji (poręczenia) winna zawierać bezwarunkowe stwierdzenie, że na pierwsze pisemne żądanie Zamawiającego wzywającego do zapłaty pełnej kwoty wadium, w okolicznościach określonych w art. 46 ust. 4a lub ust. 5 ustawy Pzp, następuje jego bezwarunkowa wypłata bez jakichkolwiek zastrzeżeń ze Strony Gwaranta/Poręczyciela.
- 10.10 Wykonawcy, którzy nie wnieśli wadium zostaną wykluczeni z postępowania.
- 10.11 Zamawiający zwraca wadium wszystkim Wykonawcom niezwłocznie po wyborze oferty najkorzystniejszej lub unieważnieniu postępowania, z wyjątkiem Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, z zastrzeżeniem pkt 10.16.
- 10.12 Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, Zamawiający zwraca wadium niezwłocznie po zawarciu umowy, w sprawie zamówienia publicznego.
- 10.13 Zamawiający zwraca niezwłocznie wadium na wniosek Wykonawcy, który wycofał ofertę przed upływem terminu składania ofert.
- 10.14 Zamawiający żąda ponownego wniesienia wadium przez Wykonawcę, któremu zwrócono wadium na podstawie art. 46 ust. 1 ustawy Pzp, jeżeli w wyniku rozstrzygnięcia odwołania jego oferta została

wybrana jako najkorzystniejsza. Wykonawca wnosi wadium w terminie określonym przez Zamawiającego.


- 10.15 Jeżeli wadium wniesiono w pieniądzu, Zamawiający zwraca je wraz z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszty prowadzenia rachunku bankowego oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy wskazany przez Wykonawcę.
- 10.16 Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli Wykonawca, w odpowiedzi na wezwanie, o którym mowa w art. 26 ust. 3 ustawy Pzp, nie złożył dokumentów lub oświadczeń, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy Pzp, lub pełnomocnictw, chyba że udowodni, że wynika to z przyczyn niezależnych po jego stronie.
- 10.17 Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana:
- 1) odmówił podpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych w ofercie,
  - 2) zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.

### **Rozdział 11. Termin związania ofertą**

- 11.1 Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
- 11.2 Wykonawca jest związany ofertą przez okres 60 dni.
- 11.3 Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym że Zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu, o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni. Odmowa wyrażenia zgody nie powoduje utraty wadium.
- 11.4 Przedłużenie terminu związania ofertą jest dopuszczalne tylko z jednoczesnym przedłużeniem okresu ważności wadium albo jeżeli nie jest to możliwe, z wniesieniem nowego wadium na przedłużony okres związania ofertą.
- 11.5 Jeżeli przedłużenie terminu związania ofertą dokonywane jest po wyborze oferty najkorzystniejszej, obowiązek wniesienia nowego wadium lub jego przedłużenia dotyczy jedynie Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza.

### **Rozdział 12. Opis sposobu przygotowania ofert**

- 12.1 Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę. Złożenie więcej niż jednej oferty przez danego Wykonawcę, spowoduje odrzucenie wszystkich złożonych przez niego ofert.
- 12.2 Oferta musi być sporządzona w języku polskim, w formie pisemnej, pod rygorem nieważności.
- 12.3 Wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty ponosi Wykonawca.
- 12.4 Treść oferty musi odpowiadać treści niniejszej Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.
- 12.5 Oferta powinna być napisana pismem maszynowym, komputerowym albo ręcznym w sposób czytelny, niezmywalnym atramentem.
- 12.6 Poprawki w ofercie lub zmiany (również te przy użyciu korektora) muszą być naniesione czytelnie oraz opatrzone podpisem osoby podpisującej ofertę.



- 12.7 Opis szczegółowych wymagań dotyczących dokumentów wymaganych w niniejszym postępowaniu znajduje się w ust. 8 SIWZ „Wykaz oświadczeń lub dokumentów...” niniejszej specyfikacji.
- 12.8 Wszystkie strony oferty powinny być spięte (zszyte) w sposób trwały, zapobiegający możliwości dekompletacji zawartości oferty.
- 12.9 Wykonawca składa ofertę w dwóch nieprzejrzystych, zamkniętych kopertach/opakowaniach oznaczonych nazwą i adresem Zamawiającego:

**„Koleje Mazowieckie – KM” sp. z o. o.**  
**ul. Lubelska 26, 03-802 Warszawa**  
**pokój 209**  
**Przetarg „Dostawa wstawek hamulcowych”**  
**znak: MWZ4-205-163-2013**  
**NIE OTWIERAĆ przed dniem 29 stycznia 2014 r. godz. 12:00**

Ponadto na kopercie wewnętrznej winien być wpisany adres i nazwa Wykonawcy.

- 12.10 Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za zdarzenia wynikające z nienależytego oznakowania koperty/opakowani, braku którejkolwiek z wymaganych informacji lub niedostarczenie oferty do miejsca i w terminie wskazanym w ust. 13 pkt 13.1 SIWZ.
- 12.11 Przygotowując ofertę, Wykonawca powinien dokładnie zapoznać się z zawartością wszystkich dokumentów składających się na Specyfikację Istotnych Warunków Zamówienia, którą należy odczytywać z ewentualnymi modyfikacjami i zmianami wnoszonymi przez Zamawiającego
- 12.12 W przypadku, gdy Wykonawcę reprezentuje pełnomocnik do oferty musi być załączone pełnomocnictwo, w formie oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii za zgodność z oryginałem, określające zakres pełnomocnictwa. Pełnomocnictwo musi być podpisane przez osoby uprawnione do reprezentowania podmiotu, chyba że pełnomocnictwo wynika z innych załączonych do oferty dokumentów.

### **Rozdział 13. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert**

- 13.1 Oferty należy składać/przesłać do dnia 29 stycznia 2014 r., do godz. 11:30 na adres: „Koleje Mazowieckie-KM” sp. z o. o. ul. Lubelska 26, 03-802 Warszawa, do pokoju nr 209 (II piętro).
- 13.2 Zamawiający niezwłocznie zawiadamia Wykonawcę, o złożeniu oferty po terminie oraz zwraca ofertę po upływie terminu do wniesienia odwołania.
- 13.3 Wykonawca może przed upływem terminu do składania ofert zmienić lub wycofać ofertę. Zmiana lub wycofanie oferty wymagają zachowania formy pisemnej.
- 13.4 Zmiany dotyczące treści oferty powinny być przygotowane, opakowane oraz zaadresowane na adres Zamawiającego podany w pkt. 13.1 w sposób opisany w pkt. 12.9 SIWZ i dodatkowo opatrzone napisem „ZMIANA” lub „WYCOFANIE”. Koperty oznaczone w podany wyżej sposób będą otwierane w pierwszej kolejności.
- 13.5 Otwarcie ofert nastąpi w dniu 29 stycznia 2014 r. o godz. 12:00 w siedzibie Zamawiającego, w sali nr 201
- 13.6 Otwarcie ofert jest jawne.

13.7 Bezpośrednio przed otwarciem ofert podana zostanie kwota, jaką Zamawiający zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia. Podczas otwarcia ofert podane zostaną nazwy (firmy) oraz adresy Wykonawców, a także informacje dotyczące ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji. Informacje te zostaną niezwłocznie przekazane Wykonawcom, którzy nie byli obecni przy otwarciu ofert, na ich wniosek.

#### **Rozdział 14. Opis sposobu obliczenia ceny**

14.1 Cenę za wykonanie przedmiotu zamówienia należy przedstawić w formularzu ofertowym stanowiącym załącznik nr 1 do SIWZ.

14.2 Cenę ofertową Wykonawcy zobowiązani są obliczyć wg następującego wzoru:

$$\text{Cena ofertowa} = \text{suma wartości netto przedmiotu zamówienia} + \text{podatek VAT}$$

14.3 Cena oferty uwzględnia wszystkie zobowiązania, musi być podana w złotych polskich cyfrowo i słownie, z wyodrębnieniem podatku VAT, do dwóch miejsc po przecinku. Cenę oferty zaokrągla się do pełnych groszy, przy czym końcówki poniżej 0,5 grosza pomija się, a końcówki 0,5 grosza i wyższe zaokrągla się do jednego grosza.

14.4 Cena podana w ofercie obejmuje wszystkie koszty, związane z wykonaniem przedmiotu zamówienia oraz warunkami i wytycznymi stawianymi przez Zamawiającego w SIWZ, odnoszące się do przedmiotu zamówienia, zysk Wykonawcy oraz wszystkie wymagane przepisami podatki i opłaty, w tym podatek VAT.

14.5 Cena może być tylko jedna, nie dopuszcza się wariantowości cen. Wszystkie upusty, rabaty winny być od razu ujęte w obliczeniu ceny, tak by wyliczona cena za realizację zamówienia była ceną ostateczną, bez konieczności dokonywania przez Zamawiającego przeliczeń itp. działań w celu jej określenia.

14.6 Prawidłowe ustalenie podatku VAT należy do obowiązków Wykonawcy – zgodnie z przepisami ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (Dz. U. Nr 54 poz. 535 z późn. zm.).

#### **Rozdział 15. Informacje dotyczące walut obcych w jakich mogą być prowadzone rozliczenia między Zamawiającym, a Wykonawcą**

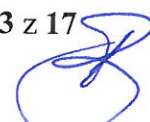
Rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą dokonywane będą w PLN.

#### **Rozdział 16. Opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów oraz sposobu oceny ofert**

16.1 Zamawiający uzna oferty za spełniające wymagania i przyjmie do szczegółowego rozpatrzenia, jeżeli:

- 1) oferta co do treści spełnia wymagania określone niniejszą specyfikacją,
- 2) z treści złożonych dokumentów wynika, że Wykonawca spełnia warunki formalne określone niniejszą specyfikacją,
- 3) złożone oświadczenia są aktualne i podpisane przez osoby uprawnione,
- 4) oferta została złożona w określonym przez Zamawiającego terminie,
- 5) Wykonawca należycie zabezpieczył ofertę wadium.

16.2 Zamawiający ustala następujące kryterium oceny ofert i jego wagę. Ocenie podlegać będzie:



Nazwa kryterium	Waga
C - Cena	100 %

16.3 Zamawiający dokona oceny ofert z tytułu kryterium **C – Cena**, w sposób następujący:

Oferta z najniższą ceną ofertową otrzyma 100,0000 punktów. Punkty, jakie otrzymają badane oferty, będą liczone według wzoru:

$$C = \frac{\text{cena oferty z najniższą ceną brutto}}{\text{cena oferty badanej brutto}} \times 100 \text{ [pkt.]}$$

Uzyskane w ten sposób punkty zostaną pomnożone przez współczynnik 1 odpowiadający wadze tego kryterium.

16.4 Ocena punktowa będzie liczona z dokładnością do czterech miejsc po przecinku.

16.5 Jeżeli złożono ofertę, której wybór prowadziłby do powstania obowiązku podatkowego Zamawiającego, zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług w zakresie dotyczącym wewnątrzwspólnotowego nabycia towarów, Zamawiający w celu oceny takiej oferty dolicza do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek wpłacić zgodnie z obowiązującymi przepisami.

## **Rozdział 17. Informacje o formalnościach jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.**

17.1 Zamawiający powiadomi wybranego Wykonawcę o miejscu i terminie podpisania umowy.

17.2 Zamawiający zawrze umowę w sprawie zamówienia publicznego zgodnie z art. 94 ustawy Pzp.

17.3 Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyli się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego, Zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzenia ich ponownego badania i oceny, chyba że zachodzą przesłanki, o których mowa w art. 93 ust. 1 ustawy Pzp.

17.4 Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana jako najkorzystniejsza, zobowiązany będzie przed podpisaniem umowy do dopełnienia nw. formalności:

- 1) wskazanie osób umocowanych do zawarcia umowy i przedłożenie Zamawiającemu pełnomocnictw, o ile z okoliczności wynikałaby konieczność posiadania pełnomocnictwa,
- 2) w przypadku wyboru najkorzystniejszej oferty złożonej przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, Zamawiający przed podpisaniem umowy w sprawie zamówienia publicznego może żądać umowy regulującej współpracę tych Wykonawców,
- 3) przed zawarciem umowy Wykonawca zobowiązany jest do podania Zamawiającemu numeru konta bankowego, na które Zamawiający będzie dokonywał zapłaty za wykonanie zamówienia.

## **Rozdział 18. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy**

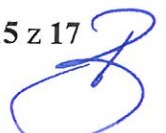
Na podstawie art. 138 c ust 1 pkt 3 ustawy Pzp., Zamawiający odstępuje od obowiązku żądania zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

## **Rozdział 19. Wzór umowy**

- 19.1 Zamawiający wymaga, aby Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana, zawarł z Zamawiającym umowę na warunkach określonych w niniejszej SIWZ, w miejscu i terminie wskazanym przez Zamawiającego.
- 19.2 Zakres świadczenia Wykonawcy, wynikający z umowy będzie tożsamy z jego zobowiązaniem zawartym w ofercie, przy czym złożenie oferty jest jednoznaczne z pełną akceptacją przez Wykonawcę warunków zawartych we wzorze umowy.
- 19.3 W razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości, o powyższych okolicznościach.
- 19.4 W przypadkach o których mowa w pkt 19.3, Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należytego z tytułu wykonania części umowy.
- 19.5 Zmiany i uzupełnienia będą wprowadzane na piśmie pod rygorem nieważności, w formie aneksu do umowy.
- 19.6 Wszystkie przyszłe zobowiązania Wykonawcy i Zamawiającego, zawiera wzór umowy stanowiący załącznik nr 6 do SIWZ.
- 19.7 W trakcie trwania umowy, w przypadku ustawowej zmiany wysokości stawki podatku od towarów i usług VAT, strony umowy dokonają zmian w treści umowy w zakresie jej aspektów finansowych.

## **Rozdział 20. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia**

- 20.1 Wykonawcy, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych, przysługują środki ochrony prawnej zawarte w Dziale VI ustawy.
- 20.2 Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia o zamówieniu oraz Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 154 pkt 5 ustawy Pzp.
- 20.3 Odwołanie przysługuje wyłącznie od niezgodnej z przepisami ustawy czynności Zamawiającego podjętej w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub zaniechania czynności, do której Zamawiający jest zobowiązany na podstawie ustawy Pzp.
- 20.4 Odwołanie wnosi się do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej w formie pisemnej albo elektronicznej opatrzonej bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym za pomocą ważnego kwalifikowanego certyfikatu.
- 20.5 Odwołujący przesyła kopię odwołania Zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu. Domniemywa się, iż Zamawiający mógł zapoznać się z treścią odwołania przed upływem terminu do jego wniesienia, jeżeli przesłanie jego kopii nastąpiło przed upływem terminu do jego wniesienia za pomocą jednego ze sposobów określonych w art. 27 ust. 2 ustawy Pzp.



- 20.6 Odwołanie wnosi się w terminie 10 dni od dnia przesłania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia – jeżeli zostały przesłane w sposób określony w art. 27 ust. 2 Pzp, albo w terminie 15 dni – jeżeli zostały przesłane w inny sposób.
- 20.7 Odwołanie wobec treści ogłoszenia o zamówieniu oraz wobec postanowień SIWZ wnosi się w terminie 10 dni od dnia publikacji ogłoszenia w DUUE lub zamieszczenia specyfikacji na stronie internetowej.
- 20.8 Odwołanie wobec czynności innych niż określone w pkt 20.6, 20.7 wnosi się w terminie 10 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia.
- 20.9 Jeżeli Zamawiający nie (...) przesłał Wykonawcy zawiadomienia o wyborze oferty najkorzystniejszej (...) odwołanie wnosi się w terminie:
- 1) 30 dni od dnia publikacji w DUUE ogłoszenia o udzieleniu zamówienia,
  - 2) 6 miesięcy od dnia zawarcia umowy, jeżeli Zamawiający nie opublikował w DUUE ogłoszenia o udzieleniu zamówienia (...).
- 20.10 Zamawiający przesyła niezwłocznie, nie później niż w terminie 2 dni od dnia otrzymania, kopię odwołania innym Wykonawcom uczestniczącym w postępowaniu o udzielenie zamówienia, a jeżeli odwołanie dotyczy treści ogłoszenia o zamówieniu lub postanowień SIWZ, zamieszcza ją również na stronie internetowej, na której jest zamieszczone ogłoszenie o zamówieniu lub jest udostępniona specyfikacja, wzywając Wykonawców do przystąpienia do postępowania odwoławczego.
- 20.11 Na orzeczenie Krajowej Izby Odwoławczej Stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu.
- 20.12 Od wyroku sądu Stronom nie przysługuje skarga kasacyjna.

## **Rozdział 21. Postanowienia dotyczące protokołu postępowania**

- 21.1 Oferty, opinie biegłych, oświadczenia, zawiadomienia, wnioski, inne dokumenty i informacje składane przez Zamawiającego i Wykonawców oraz umowa w sprawie zamówienia publicznego stanowią załączniki do protokołu postępowania.
- 21.2. Protokół wraz z załącznikami jest jawny. Załączniki do protokołu udostępnia się po dokonaniu wyboru najkorzystniejszej oferty lub unieważnieniu postępowania.
- 21.3. Oferty są jawne od chwili ich otwarcia. Nie ujawnia się informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeżeli Wykonawca nie później niż w terminie składania ofert – zastrzegł, że nie mogą one być udostępniane.
- 21.4. Udostępnienie protokołu odbywać się będzie według poniższych zasad:
- 1) Zamawiający udostępnia wskazane dokumenty po złożeniu wniosku,
  - 2) Zamawiający wyznacza termin, miejsce oraz zakres udostępnianych dokumentów i informacji,
  - 3) udostępnienie dokumentów odbywać się będzie w obecności pracownika Zamawiającego,
  - 4) Wykonawca nie może samodzielnie kopiować lub utrzymywać treści złożonych ofert za pomocą urządzeń lub środków technicznych służących do utrwalania obrazu,
  - 5) udostępnienie może mieć miejsce wyłącznie w siedzibie Zamawiającego oraz w czasie godzin jego pracy – urzędowania.
- 21.5. Na wniosek Wykonawcy, Zamawiający prześle kopię protokołu lub załączników pocztą, faksem lub drogą elektroniczną, z zastrzeżeniem, że jeżeli z przyczyn technicznych przesłanie dokumentów będzie znacząco utrudnione, Zamawiający poinformuje o tym Wykonawcę oraz wskaże sposób, w jaki mogą one być udostępnione.



21.6. Kopiowanie dokumentów w związku z ich udostępnieniem Wykonawcy Zamawiający wykonuje odpłatnie (0,50 zł za 1 stronę A4).

## **Rozdział 22. Podwykonawstwo**

- 22.1. Zamawiający dopuszcza powierzenie podwykonawcom części zamówienia, pod warunkiem wskazania w ofercie zakresu zamówienia, którego wykonanie powierzy podwykonawcom.
- 22.2. Wykonawca będzie ponosił pełną odpowiedzialność wobec Zamawiającego i osób trzecich za wykonany zakres zamówienia przez podwykonawców.

## **Rozdział 23. Inne**

Do spraw nie uregulowanych w niniejszej specyfikacji mają zastosowanie przepisy ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (t. j. Dz. U. z 2010 r. Nr 113, poz.759 z późn. zm.) oraz przepisy Kodeksu cywilnego.

## **Rozdział 24. Wykaz załączników do SIWZ**

- Załącznik nr 1 – Formularz ofertowy - wzór,  
Załącznik nr 2 – Oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu - wzór,  
Załącznik nr 3 – Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia z postępowania – wzór,  
Załącznik nr 4 – Lokalizacje Zespołów Magazynowych,  
Załącznik nr 5 – Wykaz wykonanych dostaw – wzór,  
Załącznik nr 6 - Wzór umowy,  
Załącznik nr 7 – Pisemne zobowiązanie podmiotu  
Załącznik nr 8 – Oświadczenie dotyczące grupy kapitałowej

### **Specyfikację Istotnych Warunków Zamówienia**

Zatwierdził:

PREZES ZARZĄDU

Artur Radwan

CIENIE ZARZĄDU

dyrektor Finansowy

Andrzej Buczkowski

Warszawa, dnia 19 grudnia 2013 r.



## FORMULARZ OFERTOWY

Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone przez  
„Koleje Mazowieckie – KM” sp. z o.o.  
na „Dostawę wstawek hamulcowych”, znak MWZ4-205-163-2013

Nazwa Wykonawcy .....

Adres Wykonawcy .....

Adres poczty elektronicznej ..... Adres strony internetowej .....

Nr tel. .... Nr faksu .....

REGON ..... NIP .....

(w przypadku składania oferty wspólnej należy wpisać dane każdego Wykonawcy składającego wspólną ofertę)

1. Odpowiadając na ogłoszenie o zamówieniu prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego na „Dostawę wstawek hamulcowych”, znak MWZ4-205-163-2013 oferujemy wykonanie zamówienia zgodnie z postanowieniami zawartymi w SIWZ za:

cenę ofertową (brutto): .....zł (słownie:.....zł)

podatek VAT: .....% ..... zł słownie:..... zł)

cenę netto: ..... zł (słownie: .....zł)

2. Cena netto jednej wstawki hamulcowej żeliwnej DO 380 B wynosi ..... zł.

3. Wykonawca oświadcza, że producentem wstawek hamulcowych jest .....

4. Zobowiązujemy się do realizowania dostaw w okresie 6 miesięcy licząc od dnia podpisania umowy. Poszczególne dostawy wstawek hamulcowych zrealizujemy w ciągu ..... dni od daty otrzymania zamówienia. Zobowiązujemy się dostarczać przedmiot zamówienia transportem na własny koszt w dni robocze w godz. od 8<sup>00</sup> do 14<sup>00</sup> pod adresy wskazane w SIWZ.

5. Na przedmiot zamówienia udzielamy ..... miesięcznej gwarancji licząc od dnia zamontowania wstawek hamulcowych w układzie hamulcowym pojazdu szynowego.

6. Oświadczamy, że w cenie oferty zostały uwzględnione wszystkie koszty wykonania zamówienia i realizacji przyszłego świadczenia umownego.

7. Wyrażamy zgodę na otrzymywanie należności zgodnie z zasadami określonymi we wzorze umowy.

8. Uważamy się za związanych treścią oferty przez okres 60 dni od daty upływu terminu składania ofert. W przypadku uznania naszej oferty za najkorzystniejszą zobowiązujemy się do zawarcia

-----  
(pieczęć imienna i podpis lub czytelny podpis  
osoby/osób uprawnionej/ych do reprezentowania  
Wykonawcy)

umowy na określonych w SIWZ warunkach, w miejscu i terminie określonym przez Zamawiającego.

9. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się ze Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia i załącznikami do niej, w tym z opisem przedmiotu zamówienia oraz z postanowieniami wzoru umowy, akceptujemy je i nie wnosimy do nich żadnych zastrzeżeń oraz oświadczamy, że uzyskaliśmy wszystkie konieczne informacje, niezbędne do przygotowania oferty.

10. Wadium w kwocie ..... zł zostało wniesione w dniu .....  
w formie .....

11. Nr rachunku bankowego, na który ma zostać zwrócone wadium wpłacone w pieniądzu ..... \*)

12. Oświadczamy, że osobą wyznaczoną do kontaktu z Zamawiającym jest.....  
.....tel. nr .....

13. Niniejszym oświadczamy, że przedmiotowe zamówienie wykonamy:

- a) samodzielnie\*)
- b) przy udziale podwykonawców, którym powierzymy wykonanie następujących części zamówienia\*).....  
.....

Wykonawca wykonujący zamówienie przy udziale podwykonawców, winien odpowiednio uzupełnić treść, zgodnie z pozostawionym miejscem w formularzu oferty.

14. Załączniki do oferty:

.....  
.....  
.....

15. Oferta została złożona na ..... stronach podpisanych i kolejno ponumerowanych od nr ..... do nr.....

#### **Uwaga**

Wykonawcy zagraniczni, którzy na podstawie odrębnych przepisów nie są zobowiązani do uiszczenia podatku VAT w Polsce podają tylko cenę netto, pozostali Wykonawcy podają cenę netto i brutto.

W celu porównania ofert, do ceny Wykonawcy, który podał w ofercie wyłącznie cenę netto Zamawiający doliczy podatek VAT w ustawowej wysokości, który to podatek Zamawiający będzie zobowiązany odprowadzić do właściwego dla swojej siedziby Urzędu Skarbowego. Cena rozumiana jest jako koszt dostawy wraz z wszelkimi świadczeniami określonymi w opisie przedmiotu zamówienia oraz we wzorze umowy i zostanie przyjęta do oceny ofert.

.....

Miejscowość, data

\* niepotrzebne skreślić

-----  
(pieczętka imienna i podpis lub czytelny podpis  
osoby/osób uprawnionej/ych do reprezentowania  
Wykonawcy)

.....  
(pieczęć Wykonawcy)

**Oświadczenie Wykonawcy  
o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu o zamówienie publiczne**

Ubiegając się o udzielenie zamówienia publicznego na „Dostawę wstawek hamulcowych”, znak: **MWZ4-205-163-2013** oświadczam/y, że spełniam/y warunki udziału w postępowaniu wymienione w art. 22 ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2013 r. poz. 907, z późn. zm.) dotyczące:

- 1) posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania;
- 2) posiadania wiedzy i doświadczenia;
- 3) dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia;
- 4) sytuacji ekonomicznej i finansowej.

.....  
(pieczęć imienna i podpis lub czytelny podpis osoby/osób  
uprawnionej/ych do reprezentowania Wykonawcy)

.....  
(miejsowość data)





.....  
(pieczęć Wykonawcy)

**Oświadczenie Wykonawcy  
o braku podstaw do wykluczenia**

Ubiegając się o udzielenie zamówienia publicznego na „**Dostawę wstawek hamulcowych**”, znak: **MWZ4-205-163-2013** oświadczam/y, że nie podlegam/y wykluczeniu z udziału w postępowaniu na podstawie przesłanek wymienionych w art. 24 ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2013 r. poz. 907, z późn. zm.).

.....  
(pieczęć imienna i podpis lub czytelny podpis osoby/osób  
uprawnionej/yh do reprezentowania Wykonawcy)

.....  
(miejsowość, data)







### Lokalizacje Zespołów Magazynowych

1. Zespół Magazynowy Grochów  
Sekcja Napraw i Eksploatacji Taboru Grochów  
ul. Chłopickiego 53  
04-275 Warszawa  
tel. kontaktowy – 605 550 412  
Pan Edward Matuszkiewicz
  
2. Zespół Magazynowy Tuszcz  
Sekcja Napraw i Eksploatacji Taboru Tuszcz  
ul. Pilińskiego 1  
05-240 Tuszcz  
tel. kontaktowy – 605 550 483  
Pan Andrzej Paszkowski  
tel. kontaktowy – 603 301 869  
Pani Natalia Kądziela
  
3. Zespół Magazynowy Ochota  
Sekcja Napraw i Eksploatacji Taboru Ochota  
ul. Mszczonowskiego 5  
02-337 Warszawa  
tel. kontaktowy – 603 302 443  
Pan Ireneusz Rysiukiewicz
  
4. Zespół Magazynowy Sochaczew  
Sekcja Napraw i Eksploatacji Taboru Sochaczew  
ul. Sienkiewicza (Osiedle Kolejowe 5)  
96-500 Sochaczew  
tel. kontaktowy – 605 550 364  
Pan Adam Orzeszek





.....  
(pieczęćka firmowa Wykonawcy)

### WYKAZ WYKONANYCH GŁÓWNYCH DOSTAW

do zamówienia publicznego na „Dostawę wstawek hamulcowych”, znak: MWZ4-205-163-2013

Wykaz wymagany jest w celu potwierdzenia spełnienia warunku określonego w Rozdziale 7 pkt 7.1 ppkt 2) SIWZ.

Lp.	Przedmiot zamówienia (zakres rzeczowy)	Nazwa i adres podmiotu (zamawiającego), na rzecz którego dostawy zostały wykonane	Wartość netto dostawy w zł	Data wykonania zamówienia (dostawy)
1.				
...				
...				

Do wykazu należy załączyć dowody, o których mowa w Rozdziale 8 pkt 8.1 ppkt 2) SIWZ, czy wskazana/e dostawa/y została/y wykonana/e należycie.

.....

(Miejscowość, data)

.....  
(pieczęćka imienna i podpis lub czytelny podpis osoby/osób  
uprawnionej/ych do reprezentowania Wykonawcy)



**UMOWA Nr .....**

zawarta w dniu ..... r. w Warszawie z Wykonawcą wyłonionym w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie ustawy dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity Dz. U. z 2013 r. poz. 907 z późn. zm.)

pomiędzy;

**„Koleje Mazowieckie – KM” sp. z o. o. z siedzibą w Warszawie przy ul. Lubelskiej 26, 03-802 Warszawa** działającą na podstawie wpisu do Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS: 0000222735 prowadzonego przez Sąd Rejonowy dla m. st. Warszawy, w Warszawie, XIII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego. Kapitał zakładowy 481 909 000,00 zł.

**REGON 015876404**  
**NIP 113-25-20-369**

reprezentowaną przez:

1. ....
2. ....

zwaną w dalszej części umowy **Zamawiającym**,

a

.....  
.....  
.....  
.....

**REGON** .....  
**NIP** .....

reprezentowaną przez:

1. ....
2. ....

zwaną w dalszej części umowy **Wykonawcą**.

**§ 1**  
**Przedmiot umowy**

1. Przedmiotem umowy jest dostawa wstawek hamulcowych żeliwnych DO-380 B z dylatacjami do elektrycznych zespołów trakcyjnych, zgodnie z treścią oferty złożonej w postępowaniu o zamówienie publiczne znak: MWZ4-205-163-2013
2. Przedmiot zamówienia obejmuje dostawę 58 000 sztuk wstawek żeliwnych DO-380 B z dylatacjami.
3. Producentem wstawek hamulcowych jest .....
4. Wykonawca zobowiązuje się dostarczać:
  - 1) przedmiot umowy zgodny z normą ZN-07/PKP CARGO 8,
  - 2) przedmiot umowy najwyższej jakości, wykonany z żeliwa wysoko fosforowego odpornego na ścieranie w gatunku P 10 wg normy ZN-07/PKP CARGO 4 lub karty UIC 832.

- 3) Wykonawca oświadcza, że na przedmiot umowy posiada Świadectwo dopuszczenia do eksploatacji typowego elementu pojazdu kolejowego wydane przez Prezesa Urzędu Transportu Kolejowego (dawniej: Głównego Inspektora Kolejnictwa).

## § 2

### Sposób realizacji umowy

1. Wykonawca dostarczy przedmiot umowy transportem, na własny koszt do Zespołów Magazynowych Zamawiającego, pod adresy wskazane w załączniku nr 1 do umowy, w dni robocze od poniedziałku do piątku w godz. 8<sup>00</sup>-14<sup>00</sup>.
2. Dostawy przedmiotu umowy odbywać się będą po wcześniejszym złożeniu zamówienia faksem na nr ....., w ciągu 4 dni, licząc od dnia wysłania zamówienia.
3. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za terminowość, jakość i bezpieczeństwo przedmiotu umowy.

## § 3

### Nadzór

1. Przedstawicielem Wykonawcy odpowiedzialnym za realizację przedmiotu umowy jest ..... nr tel. .... nr faks ..... lub e-mail: .....
2. Przedstawicielem Zamawiającego upoważnionym do nadzorowania realizacji umowy jest ..... nr tel. .... nr faks ..... lub e-mail: .....
3. Zmiana osób wskazanych w ust. 1 i 2 następuje poprzez pisemne powiadomienie drugiej Strony i nie wymaga aneksu do niniejszej umowy.

## § 4

### Odbiór jakościowo – ilościowy

1. Przedstawiciel Zamawiającego, w obecności przedstawiciela Wykonawcy, dokona odbioru dostarczonego przedmiotu umowy na podstawie numerowanego dokumentu dostawy (Wz lub Specyfikacji asortymentowej).
2. Z każdą dostawą Wykonawca dostarczy świadectwo odbioru 3.1 wg PN-EN 10204:2006 wraz z deklaracją zgodności wyrobu ze świadectwem dopuszczenia do eksploatacji typowego elementu pojazdu kolejowego wydanym przez Prezesa UTK (dawniej GIK).
3. Każdorazowo podczas odbioru przedmiotu umowy zostanie sporządzony protokół odbioru podpisany przez przedstawicieli obu Stron. W przypadku wystąpienia ewentualnych nieprawidłowości zostaną one stwierdzone w protokole. Wszelkie nieprawidłowości Wykonawca usunie w terminie 3 dni roboczych od daty dostawy.

## § 5

### Rozliczenia wzajemne

1. Podstawą rozliczeń między Stronami będą faktury VAT, wystawiane prawidłowo przez Wykonawcę nie później niż siódmego dnia od dostarczenia zamówionej partii przedmiotu umowy, z uwzględnieniem ceny jednostkowej ..... zł netto.
2. Podstawą do wystawienia faktur VAT będą podpisane przez przedstawicieli obu Stron wszystkie dokumenty przyjęcia dostaw, o których mowa w § 4 ust. 1, 2 i 3 bez wniesionych zastrzeżeń.
3. Wynagrodzenie Wykonawcy uwzględnia wszystkie koszty wynikające z realizacji niniejszej umowy i zgodnie ze złożoną ofertą wynosi:

wartość netto – ..... zł (słownie: .....)

podatek VAT – .....% ..... zł (słownie: .....)

wartość brutto – ..... zł (słownie: .....).

4. Zapłata za dostarczoną partię przedmiotu umowy następować będzie przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy nr ..... w terminie 30 dni licząc od daty otrzymania faktury VAT wraz z dokumentami, o których mowa w ust. 2.
5. W przypadku niedotrzymania terminu płatności przez Zamawiającego, Wykonawcy przysługują odsetki w wysokości ustawowej.
6. Wykonawca nie może bez zgody Zamawiającego przenieść wierzytelności wynikających z niniejszej umowy na osobę trzecią.

#### **§ 6 Kary umowne**

1. W przypadku odstąpienia od umowy przez Zamawiającego lub Wykonawcę z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, Wykonawca zostanie obciążony karą umowną w wysokości 20% wartości netto przedmiotu umowy.
2. W przypadku niezachowania terminu dostawy wskazanego w § 2 ust. 2 Wykonawca zapłaci karę umowną w wysokości 0,1 % wartości netto zamówionej partii dostawy za każdy dzień opóźnienia, nie więcej jednak niż 20 % wartości netto zamówionej partii dostawy.
3. W przypadku niedotrzymania postanowień § 7 ust. 2, Wykonawca zostanie obciążony karą umowną w wysokości 100% wartości netto reklamowanego przedmiotu umowy.
4. W przypadku niezachowania terminu usunięcia nieprawidłowości wskazanego w § 4 ust. 3 Wykonawca zapłaci karę umowną w wysokości 0,1 % wartości netto zamówionej partii dostawy za każdy dzień opóźnienia, nie więcej jednak niż 20 % wartości netto zamówionej partii dostawy.
5. Zastrzeżenie kar umownych nie wyłącza uprawnienia Zamawiającego do dochodzenia odszkodowania na ogólnych zasadach Kodeksu cywilnego, jeżeli szkoda przewyższa wysokość kar umownych.

#### **§ 7 Warunki gwarancji**

1. Wykonawca udziela na przedmiot umowy 12 miesięcznej gwarancji, licząc od dnia zamontowania wstawek hamulcowych w układzie hamulcowym pojazdu szynowego.
2. W przypadku uzasadnionej reklamacji Wykonawca zobowiązuje się do wymiany reklamowanych wstawek hamulcowych na nowe w terminie 3 dni roboczych od przesłania pisemnej reklamacji.

#### **§ 8 Termin realizacji umowy**

Umowa zostaje zawarta na okres 6 miesięcy licząc od dnia jej podpisania.

#### **§ 9 Postanowienia końcowe**

1. W sprawach nieuregulowanych postanowieniami umowy zastosowanie mają przepisy Prawa zamówień publicznych oraz Kodeksu cywilnego.
2. Wszelkie zmiany i uzupełnienia umowy wymagają zachowania formy pisemnej pod rygorem nieważności z zastrzeżeniem zmian wskazanych w § 3 ust 3.
3. W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od dnia powzięcia wiadomości o tych okolicznościach.
4. W przypadku o którym mowa w ust. 3, Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części umowy.

5. W trakcie trwania umowy, w przypadku ustawowej zmiany wysokości stawki podatku od towarów i usług (VAT) Strony umowy dokonają zmian w treści umowy, w zakresie jej aspektów finansowych.
6. Spory, które wynikną przy wykonywaniu umowy, Strony poddają rozstrzygnięciu właściwemu miejscowo dla Zamawiającego sądowi powszechnemu.
7. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze Stron.
8. Integralną częścią umowy jest:
  - Załącznik nr 1 – Adresy Zespołów Magazynowych.

**ZAMAWIAJĄCY**

**WYKONAWCA**



.....  
(Pieczęć podmiotu oddającego do dyspozycji  
Wykonawcy niezbędne zasoby)

### ZOBOWIĄZANIE PODMIOTU

.....  
.....  
(Nazwa, adres podmiotu oddającego do dyspozycji Wykonawcy niezbędne zasoby)

zobowiązujemy się do oddania do dyspozycji Wykonawcy.....

.....  
(Nazwa, adres Wykonawcy)

niezbędnych zasobów, w zakresie:

- 1) wiedzy i doświadczenia, tj. ;.....  
..... \*)
- 2) sytuacji ekonomicznej i finansowej tj. ;.....  
..... \*)

w postępowaniu na „Dostawę wstawek hamulcowych” znak: MWZ4-205-163-2013, na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia.

Jednocześnie oświadczamy, że będziemy/nie będziemy\*) brać udział w realizacji części zamówienia.

.....  
(Pieczęćka imienna i podpis lub czytelny podpis osoby uprawnionej do reprezentacji podmiotu oddającego do dyspozycji Wykonawcy niezbędne zasoby)

....., dnia ..... r.  
(miejsowość)

.....  
(Czytelny podpis lub podpis i pieczęć Wykonawcy lub osoby uprawnionej do reprezentowania Wykonawcy)

\*) niepotrzebne skreślić



## OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE GRUPY KAPITAŁOWEJ

.....  
(pieczęć firmy)

miejsowość, data .....

Nazwa Wykonawcy: .....

.....

Siedziba Wykonawcy: .....

.....

Na mocy art. 26 ust. 2d ustawy – Prawo zamówień publicznych składam listę podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej\*:

.....

.....

.....

.....

.....  
(Czytelny podpis osoby uprawnionej  
do reprezentowania Wykonawcy)

Informuję, że nie należę do grupy kapitałowej/ że podmiot, który reprezentuję, nie należy do grupy kapitałowej\*.

.....  
(Czytelny podpis osoby uprawnionej  
do reprezentowania Wykonawcy)



