

Ogłoszenie o zamówieniu  
„Nadzór inwestorski”  
znak: MWZ1-205-88-2014

Spółka „Koleje Mazowieckie - KM” sp. z o. o., 03-802 Warszawa, ul. Lubelska 26, tel. 22 47 38 716, adres internetowy Spółki [www.mazowieckie.com.pl](http://www.mazowieckie.com.pl) ogłasza przetarg nieograniczony na podstawie Regulaminu udzielania zamówień na dostawy, usługi lub roboty budowlane przez „Koleje Mazowieckie-KM” sp. z o. o.

**1. Przedmiotem zamówienia** jest wykonanie usługi określonej w Rozdziale IV ust. 2 SIWZ w tym pełnienie funkcji Nadzoru inwestorskiego przy realizacji inwestycji pod nazwą: „Nowa siedziba Kolei Mazowieckich”, polegającej na remoncie z przebudową i opcjonalnie - rozbudową budynku zlokalizowanego w Warszawie przy ul. Solec 57, z przeznaczeniem na budynek administracyjny będący siedzibą Spółki „Koleje Mazowieckie – KM” sp. z o.o.

**2. Kod klasyfikacji Wspólnego Słownika Zamówień (CPV)**

CPV 71530000-2 Doradcze usługi budowlane;

CPV 71247000-1 Nadzór nad robotami budowlanymi;

CPV 71248000-8 Nadzór nad projektem i dokumentacją.

**3. Realizacja przedmiotu zamówienia**

Zamówienie zostanie wykonane w trzech etapach. Etapy realizacji obejmowały będą:

**1) Etap pierwszy** – Nadzór nad realizacją prac wynikających z umowy projektowej zawartej przez Zamawiającego.

Etap pierwszy obejmuje nadzór nad realizacją prac projektowych zleconych przez Zamawiającego, odbiór całości dokumentacji projektowo – kosztorysowej, zgodnie z ustalonym z projektantem harmonogramem działań (Zakres Rzeczowo – Terminowo – Finansowy – załącznik nr 2 do umowy o prace projektowo – kosztorysowe).

**2) Etap II** – Przygotowanie dokumentacji przetargowej na wybór Wykonawcy robót budowlanych przebudowy, remontu oraz opcjonalnie rozbudowy budynku administracyjno - szkoleniowego, zlokalizowanego w Warszawie przy ul. Solec 57 z przeznaczeniem na budynek administracyjny, przyszłą siedzibę Spółki „Koleje Mazowieckie – KM” sp. z o.o., zgodnie z Regulaminem udzielania zamówień na dostawy, usługi lub roboty budowlane przez „Koleje Mazowieckie – KM” sp. z o.o. na podstawie zatwierdzonego Projektu Budowlanego oraz prawomocnego pozwolenia na budowę.

**3) Etap III** – Pełnienie Nadzoru inwestorskiego podczas przebudowy, remontu oraz opcjonalnie - rozbudowy budynku administracyjno - szkoleniowego, zlokalizowanego w Warszawie przy ul. Solec 57 z przeznaczeniem na budynek administracyjny, przyszłą siedzibę Spółki „Koleje Mazowieckie – KM” sp. z o.o.

4. Szczegółowy zakres prac określony został w SIWZ oraz w Istotnych postanowieniach umowy stanowiących załącznik nr 7 do SIWZ.

5. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert częściowych.

6. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert wariantowych

**7. Termin wykonania zamówienia** - Zamówienie zostanie zrealizowane w okresie od dnia podpisania umowy do dnia zakończenia inwestycji pod nazwą: „Nowa siedziba Kolei Mazowieckich”, nie dłużej jednak niż w okresie 4 lat.

**8. Warunki udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełnienia tych warunków**

8.1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki udziału w postępowaniu dotyczące:

1) **posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności:**

Działalność prowadzona na potrzeby wykonania przedmiotu zamówienia nie wymaga posiadania specjalnych uprawnień,

2) **posiadania wiedzy i doświadczenia:**

Wykonawcy winni wykazać, że w ciągu ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy w tym okresie wykonali co najmniej jedną usługę w zakresie pełnienia funkcji nadzoru inwestorskiego nad robotą budowlaną, której przedmiotem były prace remontowo-budowlane na obiekcie zabytkowym (zabytku nieruchomym) objętym ochroną konserwatorską polegające między innymi na wymianie konstrukcji, pokrycia dachowego, wymianie wewnętrznych instalacji sanitarnych, wewnętrznych instalacji elektrycznych oraz robotach wykończeniowych i innych, o łącznej wartości co najmniej 5 000 000,00 zł netto z załączeniem dowodów określających, że usługa nadzoru inwestorskiego została wykonana w sposób należyty.

3) **dysonowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia:**

Wykonawcy winni wykazać, że dysponują osobami zdolnymi do wykonania zamówienia tj.:

- **Koordynator – Inspektor nadzoru inwestorskiego w branży konstrukcyjno-budowlanej:**

a) osoba posiadająca uprawnienia budowlane do kierowania, nadzorowania i kontrolowania budowy i robót budowlanych w specjalności konstrukcyjno - budowlanej bez ograniczeń oraz posiadająca co najmniej 2-letnie doświadczenie zawodowe w pełnieniu nadzoru inwestorskiego na budowie / budowach przy zabytkach nieruchomych wpisanych do rejestru zabytków (zgodnie z § 24 ust.1 i 2 rozporządzenia Ministra Kultury i Dziedzictwa Narodowego z dnia 27 lipca 2011r. w sprawie prowadzenia prac konserwatorskich, prac restauratorskich, robót budowlanych, badań konserwatorskich, badań architektonicznych i innych badań przy zabytkach wpisanych do rejestru zabytków oraz badań archeologicznych - Dz. U. z 2011r. Nr 165, poz. 987). UWAGA: Zamawiający określając wymogi dla ww. osoby w zakresie posiadanych uprawnień budowlanych, dopuszcza odpowiadające im uprawnienia budowlane, które zostały wydane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów,

oraz  
b) posiadająca doświadczenie w kierowaniu lub nadzorowaniu, co najmniej 3 robót budowlanych polegających na budowie, przebudowie lub remoncie budynku lub budynków, które zostały zakończone i odebrane,

- **Inspektor nadzoru w branży sanitarnej:**

a) osoba posiadająca uprawnienia budowlane do kierowania, nadzorowania i kontrolowania budowy i robót w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń ciepłych, wentylacyjnych, gazowych, wodociągowych i kanalizacyjnych bez ograniczeń lub odpowiadające im równoważne uprawnienia budowlane, które zostały wydane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów,

oraz

b) posiadająca doświadczenie w kierowaniu lub nadzorowaniu, co najmniej 3 robót budowlanych w zakresie sieci, instalacji i urządzeń cieplnych, wentylacyjnych, gazowych, wodociągowych i/lub kanalizacyjnych, które zostały zakończone i odebrane.

**- Inspektor nadzoru w branży elektrycznej:**

a) osoba posiadająca uprawnienia budowlane do kierowania, nadzorowania i kontrolowania budowy i robót w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń elektrycznych, teleinformatycznych i niskoprądowych bez ograniczeń lub odpowiadające im równoważne uprawnienia budowlane, które zostały wydane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów, oraz

b) posiadający doświadczenie w kierowaniu lub nadzorowaniu, co najmniej 3 robót budowlanych w zakresie instalacji elektrycznych i/lub elektroenergetycznych, które zostały zakończone i odebrane.

**- Inspektor ochrony przeciwpożarowej:**

a) osoba powinna posiadać wykształcenie wyższe i ukończone szkolenie specjalistów ochrony przeciwpożarowej lub mieć tytuł zawodowy technika pożarnictwa albo mieć wykształcenie wyższe na kierunku inżynieria bezpieczeństwa pożarowego lub tytuł zawodowy inżyniera pożarnictwa.

oraz

b) posiadająca doświadczenie w nadzorowaniu co najmniej 3 robót budowlanych w zakresie instalacji przeciwpożarowych.

**- Twórca PFU, weryfikator dokumentacji projektowej:**

a) osoba posiadająca uprawnienia budowlane do projektowania w specjalności architektonicznej bez ograniczeń lub odpowiadające im równoważne uprawnienia budowlane, które zostały wydane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów, oraz

b) posiadająca doświadczenie w opracowywaniu, co najmniej trzech Programów Funkcjonalno - Użytkowych lub projektów budowlanych dla budowy, przebudowy lub remontu budynku o kubaturze powyżej 5000 m<sup>3</sup>.

**4) sytuacji ekonomicznej i finansowej:**

Zamawiający nie wyznacza szczegółowego warunku w tym zakresie.

8.2. Wykonawca może polegać na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia lub zdolnościach finansowych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków. Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić Zamawiającemu, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia.

8.3. Warunki określone w ust. 1 pkt. 2, 3 mogą być spełnione łącznie przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.

Ocena spełniania ww. warunków udziału w postępowaniu dokonywana będzie w oparciu o dokumenty określone w Rozdziale VII SIWZ, metodą warunku granicznego spełnia/nie spełnia. Z treści załączonych do oferty dokumentów lub oświadczeń winno jednoznacznie wynikać, iż ww. warunki Wykonawca spełnia.

8.4. Wykonawcy, którzy nie wykażą spełniania ww. warunków udziału w postępowaniu, podlegają wykluczeniu z udziału w postępowaniu, z zastrzeżeniem § 16 ust. 6 Regulaminu.

8.5. Z udziału w postępowaniu wyklucza się Wykonawców, którzy podlegają wykluczeniu na podstawie § 12 ust. 1 i 2 Regulaminu.

**9. Wykaz oświadczeń lub dokumentów, jakie mają dostarczyć Wykonawcy w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu**

9.1. W celu oceny spełniania przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w Rozdz. VI ust. 1 SIWZ, Wykonawca składa oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu, z wykorzystaniem wzoru załącznika nr 2 do SIWZ.

9.2. W celu oceny spełnienia warunku określonego w Rozdziale VI ust. 1 pkt. 2 SIWZ tj. posiadania wiedzy i doświadczenia Wykonawcy składają Wykaz wykonanych usług, w którym wskażą, że w ciągu ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, wykonali co najmniej jedną usługę w zakresie pełnienia funkcji nadzoru inwestorskiego nad robotą budowlaną, której przedmiotem były prace remontowo- budowlane określone w Rozdziale VI ust. 1 pkt. 2, z wykorzystaniem wzoru załącznika nr 9 do SIWZ wraz z dowodami potwierdzającymi należyte ich wykonanie,

9.3. W celu oceny spełnienia warunku określonego w Rozdz. VI ust. 1 ust. 1 pkt. 3 SIWZ tj. dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia, Wykonawcy składają:

1) **wykaz osób**, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, w szczególności odpowiedzialnych za kierowanie robotami budowlanymi, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności, oraz informację o podstawie do dysponowania tymi osobami - z wykorzystaniem wzoru załącznika nr 5 do SIWZ,

2) **oświadczenie**, że osoby, które będą uczestniczyć w wykonaniu zamówienia, posiadają wymagane uprawnienia, z wykorzystaniem wzoru załącznika nr 4 do SIWZ.

9.4. Jeżeli Wykonawca wykazując spełnianie warunków, o których mowa w Rozdz. VI ust. 1 pkt 2, 3 SIWZ, polega na wiedzy i doświadczeniu, osobach zdolnych do wykonania zamówienia niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków zobowiązany jest przedstawić w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia, z wykorzystaniem wzoru załącznika nr 6 do SIWZ.

9.5. Jeżeli Wykonawca, wykazując spełnianie warunków, o których mowa w Rozdziale VI ust. 1 pkt 2,3 niniejszej SIWZ, polega na zasobach innych podmiotów na zasadach określonych w § 16 ust. 4 Regulaminu, a podmioty te będą brały udział w realizacji części zamówienia, Wykonawca składa w odniesieniu do tych podmiotów dokumenty wymienione w ust. 6, dotyczące każdego z tych podmiotów.

9.6. W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia, w okolicznościach, o których mowa w § 12 ust. 1 Regulaminu, Wykonawca składa:

1) **oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia** – z wykorzystaniem wzoru załącznika nr 3 do SIWZ.

W przypadku składania oferty przez Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia ww. oświadczenie winien złożyć każdy Wykonawca.

2) **aktualny odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej**, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o § 12 ust. 1 pkt 2 Regulaminu, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

W przypadku składania oferty przez Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia ww. dokumenty winien złożyć każdy Wykonawca.

9.7. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej zamiast dokumentu, o którym mowa w ust. 6 pkt 2, składa dokument wystawiony w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzający, że nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości. Jeżeli w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentu, o którym mowa powyżej, zastępuje się go dokumentem zawierającym oświadczenie, w którym określa się także osoby uprawnione do reprezentacji Wykonawcy, złożonym przed właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, lub przed notariuszem. Dokument powinien być wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

W przypadku wątpliwości co do treści dokumentu, Zamawiający może zwrócić się do właściwych organów kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, z wnioskiem o udzielenie niezbędnych informacji dotyczących przedłożonego dokumentu.

9.8. Wykonawcy, którzy wspólnie ubiegają się będą o udzielenie zamówienia.

1) ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia,

2) pełnomocnictwo/upoważnienie do pełnienia takiej funkcji wystawione winno być zgodnie z wymogami prawa, podpisane przez prawnie upoważnionych przedstawicieli każdego z partnerów i dołączone do oferty,

3) w celu oceny spełniania warunków oraz braku podstaw do wykluczenia Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, dokumenty wymienione w ust. 5 muszą być złożone przez każdego z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, natomiast dokumenty wymienione w ust. 1 i 2 mogą być złożone w taki sposób, aby wykazać spełnianie warunku łącznie.

9.9. Do oferty Wykonawca dołącza dokumenty, o których mowa w ust. 1-6 oraz odpowiednio dokumenty, o których mowa w ust 7, 8 a także:

1) wypełniony i podpisany Formularz ofertowy, z wykorzystaniem wzoru załącznika nr 1 do SIWZ;

2) pełnomocnictwo dla osób podpisujących ofertę w imieniu Wykonawcy w przypadku jeżeli ofertę podpisuje pełnomocnik.

## 10. Informacja na temat wadium

10.1. Wykonawca składający ofertę wnosi wadium w kwocie 10 000,00 zł (dziesięć tysięcy złotych).

10.2. Wadium musi obejmować termin związania ofertą, tj. 30 dni.

10.3. Termin wniesienia wadium upływa z terminem składania ofert. Za termin wniesienia wadium w pieniądzu uważa się termin uznania rachunku bankowego Zamawiającego.

10.4. Wadium może być wniesione w jednej lub kilku następujących formach:

1) pieniądzu,

2) poręczeniach bankowych, lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo - kredytowej, z tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym,

3) gwarancjach bankowych,

4) gwarancjach ubezpieczeniowych,

5) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. z 2007 r. Nr 42, poz. 275 z późn. zm.).

10.5. Wadium w formie pieniężnej należy wnieść na rachunek bankowy Zamawiającego: **Bank Handlowy w Warszawie 21 1030 1508 0000 0008 1597 3003** z dopiskiem **Wadium na przetarg „Nadzór inwestorski” znak: MWZ1-205-88-2014.**

10.6. Wadium wniesione w pieniądzu Zamawiający przechowuje na rachunku bankowym.

10.7. Wadium wniesione w formie innej niż pieniężna należy złożyć na adres Zamawiającego wskazany w Rozdz. I SIWZ w pok. 213 przed upływem terminu składania ofert w formie oryginału, w osobnej kopercie, oznaczonej: **Wadium na przetarg „Nadzór inwestorski” znak: MWZ1-205-88-2014.**

10.8. Gwarancja (poręczenie) musi być podpisana przez upoważnionego (uppełnomocnionego) przedstawiciela Gwaranta. Podpis powinien być sporządzony w sposób umożliwiający jego identyfikację np. złożony wraz z imienną pieczętką lub czytelny (z podaniem imienia i nazwiska).

10.9. Treść gwarancji (poręczenia) winna zawierać bezwarunkowe stwierdzenie, że na pierwsze pisemne żądanie Zamawiającego wzywającego do zapłaty pełnej kwoty wadium, w okolicznościach określonych w § 24 ust. 6 Regulaminu, następuje jego bezwarunkowa wypłata bez jakichkolwiek zastrzeżeń ze strony Gwaranta/Poręczyciela.

10.10. Wykonawcy, którzy nie wnieśli wadium zostaną wykluczeni z postępowania.

10.11. W zakresie wadium obowiązują uregulowania zawarte w § 23 i 24 Regulaminu.

## 11. Kryteria oraz sposób oceny ofert

11.1. W niniejszym postępowaniu jedynym kryterium oceny ofert jest cena oferty. Oferta z najniższą ceną otrzyma maksymalną ilość punktów – 100,0000. Pozostałe oferty zostaną przeliczone według wzoru podanego poniżej:

$$C = \frac{C \text{ oferty z najniższą ceną brutto}}{C \text{ oferty badanej z ceną brutto}} \times 100 \text{ [pkt]}$$

11.2. Punkty zostaną obliczone z dokładnością do czterech miejsc po przecinku. Wynik będzie traktowany jako wartość punktowa oferty, w kryterium cena oferty.

11.3. Jeżeli wybór oferty najkorzystniejszej będzie niemożliwy z uwagi na fakt, że zostały złożone oferty o takiej samej cenie, Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy złożyli te oferty do złożenia ofert dodatkowych.

11.4. Wykonawcy składający oferty dodatkowe nie mogą zaoferować cen wyższych niż w złożonych wcześniej ofertach.

## 12. Miejsce i termin składania ofert

Oferty należy składać/przesłać do siedziby Zamawiającego (03-802 Warszawa, ul. Lubelska 26, pokój nr 213) do dnia 18 września 2014 r. do godz. 9<sup>30</sup>.

Oferty otrzymane przez Zamawiającego po terminie składania ofert zostaną zwrócone Wykonawcom bez ich otwierania po upływie terminu przewidzianego na wniesienie protestu.

Otwarcie ofert nastąpi w dniu **18 września 2014 r. o godz. 10<sup>00</sup>** w siedzibie Zamawiającego pokój nr 312.

**13. Termin związania ofertą wynosi 30 dni.**

Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

**14. Sposób i forma przekazywania dokumentów**

- 1) oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje przekazywane są faksem na nr 22 47 37 518 lub pocztą elektroniczną na adres: [przetargi@mazowieckie.com.pl](mailto:przetargi@mazowieckie.com.pl), z zastrzeżeniem ppkt 3, zawsze jednak dopuszczalna jest forma pisemna,
- 2) każda ze Stron na żądanie drugiej Strony niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania,
- 3) protesty wnoszone są wyłącznie w formie pisemnej.

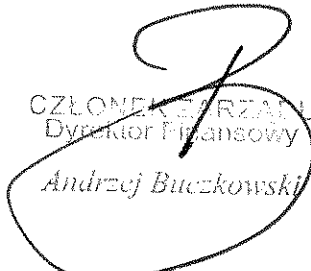
**15. Zamawiający nie przewiduje zastosowania aukcji elektronicznej**

**16. Zamawiający nie przewiduje udzielenia zamówień uzupełniających**

**17. Specyfikację Istotnych Warunków Zamówienia** można uzyskać bezpłatnie w siedzibie Zamawiającego w pok. 213 (II piętro) w godz. 8<sup>00</sup> - 15<sup>00</sup> a na wniosek (należy wysłać faksem na numer 22 47 37 518 lub pocztą elektroniczną na adres: [przetargi@mazowieckie.com.pl](mailto:przetargi@mazowieckie.com.pl))

Wykonawcy o przesłanie:

- 1) pocztą elektroniczną (w PDF) – bezpłatnie,
- 2) pocztą zwykłą – po przesłaniu faksem lub pocztą elektroniczną do Zamawiającego potwierdzenia wpłaty 20,00 zł (słownie: dwadzieścia złotych) dokonanej na rachunek bankowy Zamawiającego: **Bank Handlowy w Warszawie S. A. 21 1030 1508 0000 0008 1597 3003.**

  
CZŁONEK ZARZĄDU  
Dyrektor Finansowy  
*Andrzej Buczkowski*

  
PREZES ZARZĄDU  
*Artur Radwan*