

OGŁOSZENIE O ZAMÓWIENIU
NA „Dostawę chemii gospodarczej”

PRZETARG ZNAK: MWZ2-26-102-2015

„Koleje Mazowieckie – KM” sp. z o.o. 03-802 Warszawa ul. Lubelska 26, tel. (22) 47-38-716, adres internetowy Spółki: www.mazowieckie.com.pl ogłasza przetarg nieograniczony na podstawie Regulaminu udzielania zamówień na dostawy, usługi lub roboty budowlane przez „Koleje Mazowieckie – KM” sp. z o.o.

Przedmiotem zamówienia jest dostawa artykułów chemii gospodarczej.

Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert częściowych.

Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert wariantowych.

Zamawiający nie przewiduje udzielenia zamówień uzupełniających.

Zamawiający nie przewiduje przeprowadzenia aukcji elektronicznej.

Przedmiotem niniejszego postępowania nie jest zawarcie umowy ramowej.

Zamawiający dopuszcza możliwość powierzenia przez Wykonawcę wykonania części zamówienia podwykonawcom. W takim przypadku Wykonawca zobowiązany jest do wskazania w swojej ofercie części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom.

Opis przedmiotu zamówienia zawiera IV Rozdział SIWZ.

Kod klasyfikacji Wspólnego Słownika Zamówień (CPV):

CPV 24960000-1 Różne produkty chemiczne, CPV 19520000-7 Produkty z tworzyw sztucznych, CPV 39224000-8 Miotły i szczotki i inne artykuły różnego rodzaju, CPV 39811300-3 Odświeżacze, CPV 33741100-7 Środek do mycia rąk, CPV 33761000-2 Papier toaletowy, CPV 33763000-6 Ręczniki papierowe do rąk, CPV 18143000-3 Akcesoria ochronne, CPV 39514200-0 Ścierki, CPV 39224330-0 Wiadra, CPV 39713431-3 Akcesoria do odkurzaczy, CPV 39224320-7 Gąbki.

Specyfikację Istotnych Warunków Zamówienia można uzyskać bezpłatnie w siedzibie Zamawiającego w pok. 213, II piętro w godz. 8⁰⁰ do 14⁰⁰ lub za pośrednictwem poczty elektronicznej, po złożeniu wniosku na adres przetargi@mazowieckie.com.pl o udostępnienie SIWZ znak: MWZ2-26-102-2015:

1. pocztą elektroniczną – bezpłatnie,

2. pocztą zwykłą – po przesłaniu potwierdzenia wpłaty 20,00 zł (słownie: dwadzieścia złotych) na rachunek bankowy Zamawiającego Bank Pekao S.A. 29 1240 1082 1111 0010 1924 1167.

Termin wykonania zamówienia

Zamawiający wymaga realizacji zamówienia w terminie od dnia 1 stycznia 2016 r. do dnia 31 grudnia 2016 r.

Opis warunków udziału w postępowaniu

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki udziału w postępowaniu dotyczące:

1) **posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności:**

- działalność prowadzona na potrzeby wykonania zamówienia nie wymaga posiadania specjalnych uprawnień;

2) **posiadania wiedzy i doświadczenia:**

- Zamawiający nie wyznacza szczegółowego warunku w tym zakresie;

3) **dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia:**

- Zamawiający nie wyznacza szczegółowego warunku w tym zakresie;

4) **sytuacji ekonomicznej i finansowej:**

- Wykonawcy winni oświadczyć, że znajdują się w sytuacji finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia, tj. oświadczyć, że posiadają środki finansowe lub zdolność kredytową na kwotę nie mniejszą niż 50 000,00 zł.

2. Wykonawca może polegać na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia, zdolnościach finansowych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków. Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić Zamawiającemu, iż będzie dysponował tymi zasobami w trakcie realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby wykonania zamówienia.

3. Ocena spełniania warunków udziału w postępowaniu dokonywana będzie w oparciu o dokumenty określone w Rozdz. VII SIWZ, metodą warunku granicznego spełnia/nie spełnia. Z treści załączonych do oferty dokumentów lub oświadczeń winno jednoznacznie wynikać, że Wykonawca spełnia warunki.

4. Z udziału w postępowaniu wyklucza się Wykonawców, którzy podlegają wykluczeniu na podstawie § 12 ust. 1 i 2 Regulaminu.

5. O wykluczeniu z postępowania oraz o odrzuceniu oferty Wykonawcy zostaną zawiadomieni niezwłocznie po dokonaniu wyboru najkorzystniejszej oferty w zakresie danego zadania. Zawiadomienie zawierać będzie uzasadnienie faktyczne i prawne.

Wykaz oświadczeń lub dokumentów, jakie mają dostarczyć Wykonawcy w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu

1. W celu oceny spełnienia przez Wykonawców warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w Rozdziale VI ust. 1 SIWZ Wykonawcy zobowiązani są do złożenia oświadczenia o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu - z wykorzystaniem załącznika nr 4 do SIWZ.

2. W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia Wykonawcy w okolicznościach, o których mowa w § 12 ust. 1 Regulaminu składają wraz z ofertą:
 - 1) **oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia** - z wykorzystaniem załącznika nr 5 do SIWZ,
 - 2) aktualny odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.
3. Jeżeli Wykonawca wykazując spełnianie warunku, o którym mowa w Rozdziale VI ust. 1 pkt 4 niniejszej SIWZ polega na zdolnościach finansowych innych podmiotów niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków, zobowiązany jest przedstawić w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia, z wykorzystaniem wzoru stanowiącego **załącznik nr 7 do SIWZ - Zobowiązanie podmiotu**.
4. Postanowienia dotyczące Wykonawców mających siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej:
 - 1) jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentu, o którym mowa w:
 - a) ust. 2 pkt 2, składa dokument lub dokumenty, wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:
 - nie otwarto jego likwidacji, ani nie ogłoszono upadłości - wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed terminem składania ofert,
 - 2) jeżeli w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów wymienionych w pkt. 1), zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie, w którym określa się także osoby uprawnione do reprezentacji Wykonawcy, złożone przed właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub przed notariuszem – wystawione nie wcześniej niż w terminie określonym w pkt. 1).
5. W przypadku wątpliwości co do treści dokumentu złożonego przez Wykonawcę mającego siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, Zamawiający może zwrócić się do właściwych organów kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, z wnioskiem o udzielenie niezbędnych informacji dotyczących przedłożonego dokumentu.
6. **Wykonawcy, którzy wspólnie ubiegają się będą o udzielenie zamówienia:**
 - 1) ustanowią pełnomocnika (lidera) do ich reprezentowania w niniejszym postępowaniu albo reprezentowania ich w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia,
 - 2) pełnomocnictwo/upoważnienie do pełnienia takiej funkcji wystawione winno być zgodnie z wymogami prawa, podpisane przez prawnie upoważnionych przedstawicieli każdego z partnerów i dołączone do oferty,
 - 3) w celu oceny spełnienia warunków udziału w postępowaniu oraz wykazania braku podstaw do wykluczenia Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, dokumenty wymienione w ust. 1 i ust. 2 muszą być złożone przez każdego z Wykonawców.
7. Wraz z ofertą Wykonawca składa, oprócz dokumentów, o których mowa w ust. 1-6 niniejszego Rozdziału:
 - 1) wypełniony i podpisany **wykaz asortymentów – deklaracja Wykonawcy** – z wykorzystaniem **załącznika nr 1 do SIWZ**,
 - 2) wypełniony i podpisany **formularz ofertowy** - z wykorzystaniem wzoru stanowiącego **załącznik nr 2 do SIWZ**,
 - 3) wypełniony i podpisany **formularz cenowy** - z wykorzystaniem wzoru stanowiącego **załącznik nr 3 do SIWZ**,
 - 4) wypełnione i podpisane **zobowiązanie podmiotu** – z wykorzystaniem **załącznika nr 7 do SIWZ**, jeżeli występują okoliczności opisane w Rozdziale VI ust. 2 oraz Rozdziale VII ust. 3,
 - 5) **pełnomocnictwo** dla osób podpisujących ofertę w imieniu Wykonawcy, w przypadku jeżeli ofertę podpisuje pełnomocnik,
8. Dokumenty wymienione w ust. 1, ust. 2 pkt 1, ust. 3, ust. 7 pkt 1-4 muszą być złożone w formie oryginałów, a dokumenty wymienione w ust. 2 pkt. 2, ust. 4 mogą być złożone w formie oryginałów albo kopii poświadczonych za zgodność z oryginałem przez upoważnionego/ych przedstawiciela/i Wykonawcy, natomiast dokumenty wymienione w ust. 6 pkt 2, ust. 7 pkt 5, należy złożyć w formie oryginału lub kopii notarialnie poświadczonych za zgodność z oryginałem.
9. Dokumenty sporządzone w języku obcym muszą być złożone wraz z tłumaczeniem na język polski podpisane przez Wykonawcę.
10. Zamawiający może żądać, w wyznaczonym przez siebie terminie wyjaśnień dotyczących przedstawionych oświadczeń lub dokumentów.
11. Postanowienia w sprawie dokumentów zastrzeżonych jako tajemnica przedsiębiorstwa:
 - 1) wszystkie dokumenty złożone w prowadzonym postępowaniu są jawne, za wyjątkiem informacji zastrzeżonych przez składającego ofertę, jako tajemnica przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji,
 - 2) Zamawiający zaleca, aby informacje zastrzeżone jako tajemnica przedsiębiorstwa były przez Wykonawcę złożone w oddzielnej kopercie lub spięte oddzielnie od pozostałych jawnych dokumentów oferty, z oznakowaniem „tajemnica przedsiębiorstwa”,
 - 3) udostępnienie złożonych ofert możliwe będzie na pisemny wniosek zainteresowanego, z wyjątkiem zastrzeżonych przez Wykonawcę dokumentów stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa i uznanie przez Zamawiającego, że zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji,
 - 4) Wykonawca nie może zastrzec informacji i dokumentów, których jawność wynika z innych aktów prawnych, w tym m.in. z § 25 ust. 4 Regulaminu.

Informacja na temat wadium

1. Wykonawca składający ofertę wnosi wadium w kwocie: 5 000,00 zł (słownie: pięć tysięcy złotych 00/100).
2. Wadium musi obejmować termin związania ofertą, tj. 30 dni.
3. Termin wniesienia wadium upływa z terminem składania ofert. Za termin wniesienia wadium w pieniądzu uważa się termin uznania rachunku bankowego Zamawiającego.

4. Wadium może być wniesione w jednej lub kilku następujących formach:
 - 1) pieniądzu,
 - 2) poręczeniach bankowych, lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo - kredytowej, z tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym,
 - 3) gwarancjach bankowych,
 - 4) gwarancjach ubezpieczeniowych,
 - 5) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. z 2014 r., poz. 1804 z późn. zm.).
5. Wadium w formie pieniężnej należy wnieść na rachunek bankowy Zamawiającego: **Bank Pekao S.A. w Warszawie 29 1240 1082 1111 0010 1924 1167** z dopiskiem **Wadium na przetarg „Dostawa chemii gospodarczej” znak: MWZ2-26-102-2015.**
6. Wadium wniesione w pieniądzu Zamawiający przechowuje na rachunku bankowym.
7. Wadium wniesione w formie innej niż pieniężna należy złożyć na adres Zamawiającego wskazany w Rozdz. I SIWZ w pok. 213 przed upływem terminu składania ofert w formie oryginału, w osobnej kopercie, oznaczonej: **Wadium na przetarg „Dostawa chemii gospodarczej” znak: MWZ2-26-102-2015.**
8. Gwarancja (poręczenie) musi być podpisana przez upoważnionego (uppełnomocnionego) przedstawiciela Gwaranta. Podpis powinien być sporządzony w sposób umożliwiający jego identyfikację np. złożony wraz z imienną pieczęcią lub czytelny (z podaniem imienia i nazwiska).
9. Treść gwarancji (poręczenia) winna zawierać bezwarunkowe stwierdzenie, że na pierwsze pisemne żądanie Zamawiającego wzywającego do zapłaty pełnej kwoty wadium, w okolicznościach określonych w § 24 ust. 7 Regulaminu, następuje jego bezwarunkowa wypłata bez jakichkolwiek zastrzeżeń ze strony Gwaranta/Poręczyciela.
10. Wykonawcy, którzy nie wnieśli wadium zostaną wykluczeni z postępowania.
11. Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli Wykonawca w odpowiedzi na wezwanie, o którym mowa w § 16 ust. 7 Regulaminu, z przyczyn leżących po jego stronie, nie złożył dokumentów lub oświadczeń, o których mowa w § 16 ust. 1 lub 2 Regulaminu, pełnomocnictw lub nie wyraził zgody na poprawienie omyłki, o której mowa w § 26 ust. 3 pkt 3 Regulaminu, co spowodowało brak możliwości wybrania oferty złożonej przez Wykonawcę jako najkorzystniejszej.
12. W zakresie wadium obowiązują uregulowania zawarte w § 23 i 24 Regulaminu.

Kryteria oraz sposób oceny ofert

1. W niniejszym postępowaniu jedynym kryterium oceny ofert jest cena oferty. Oferta z najniższą ceną otrzyma maksymalną ilość punktów – 100,0000. Pozostałe oferty zostaną przeliczone według wzoru podanego poniżej:

$$C = \frac{C \text{ oferty z najniższą ceną brutto}}{C \text{ oferty badanej brutto}} \times 100 [\text{pkt}]$$

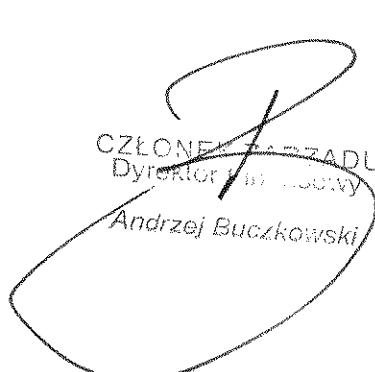
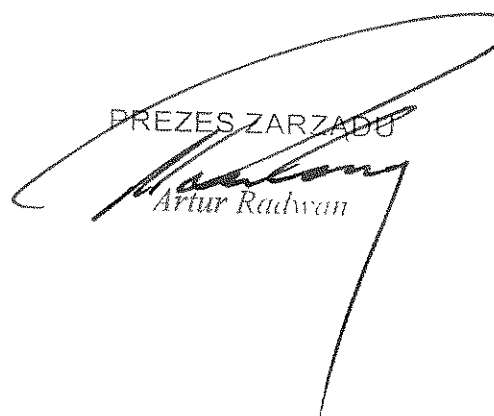
2. Punkty zostaną obliczone z dokładnością do czterech miejsc po przecinku. Wynik będzie traktowany jako wartość punktowa oferty, w kryterium cena oferty.
3. Jeżeli wybór oferty najkorzystniejszej będzie niemożliwy z uwagi na fakt, że zostały złożone oferty o takiej samej cenie, Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy złożyli te oferty do złożenia ofert dodatkowych.
4. Wykonawcy składający oferty dodatkowe nie mogą zaoferować cen wyższych niż w złożonych wcześniej ofertach.

Miejsce i termin składania ofert

1. Oferty należy składać/przesłać w terminie do dnia **20 listopada 2015 r. do godz. 9:30** na adres: „Koleje Mazowieckie- KM” sp. z o. o., ul. Lubelska 26, 03-802 Warszawa do pokoju 213.
2. Otwarcie ofert nastąpi w dniu **20 listopada 2015 r. o godz. 10:00** w siedzibie Zamawiającego w sali 312 (III piętro).

Termin związania ofertą

Termin związania ofertą wynosi 30 dni. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

CZŁONEK ZARZĄDU
 Dyrektor
 Andrzej Buczkowski

PREZES ZARZĄDU
 Artur Radwan

